

Kulturutskottet

Plats och tid Listerbysalen, kl. 08:00-12.00

Beslutande Ledamöter
Se särskild förteckning

Ersättare
Se särskild förteckning

Övriga närvarande Se särskild förteckning

Justerare

Justerings plats och tid Stadshuset, Kommunledningsförvaltningen den 7 september 2020

Underskrifter

Sekreterare

Herman Persson

Paragrafer

§§ 38-47

Ordförande

Jesper Rehn (L)

Justerare

Peter Jansson (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kulturutskottet

Sammanträdesdatum 2020-09-01

Datum då anslaget sätts upp 2020-09-07

Datum då anslaget tas ned 2020-09-29

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby

Underskrift

Herman Persson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kulturutskottet

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter
Jesper Rehn (L), Ordförande
Helene Fogelberg (M), 1:e vice ordförande
Peter Jansson (SD)
Martin Johansson (S) §§ 38-40, 44-47

Övriga närvarande

Tjänstemän
Therese Emilsson Persson, bibliotekschef
Kirsti D Emaus, enhetschef
Torun Ekstrand, projektledare § 39
Anna Hinseäng, enhetschef mark- exploateringsenheten § 44
Herman Persson, nämndsekreterare

Övriga
Peter Bowin § 46

Kulturutskottet

Ärendelista

§ 38	Dnr 2020-000064 006	4
	Val av justerare och tid för justering	4
§ 39	Dnr 2020-000298 009	5
	Konst i offentliga rummet	5
§ 40	Dnr 2020-000348 800	7
	Vision för Gamla teatern	7
§ 41	Dnr 2020-000349 800	9
	Förslag till sammanslagning av bibliotekskataloger	9
§ 42	Dnr 2020-000363 889	11
	Information om utvärdering av biblioteksplanen 2017-2019	11
§ 43	Dnr 2020-000309 869	12
	Kulturhusgruppen - Slutrapport	12
§ 44	Dnr 2020-000342 319	20
	Förfrågan vidarekickad från gruppen för konstnärlig gestaltning gällande fallet i Ronnebyån	20
§ 45	Dnr 2019-000335 860	22
	Uppdrag från nämnden	22
§ 46	Dnr 2020-000299 009	23
	Presentation av Vång och Björketorpsstenen	23
§ 47	Dnr 2020-000065 009	24
	Övrigt	24

Kulturutskottet

§ 38

Dnr 2020-000064 006

Val av justerare och tid för justering

Beslut

Peter Jansson (SD) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll, justering sker den 7 september 2020 kl. 13.00.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kulturutskottet

§ 39

Dnr 2020-000298 009

Konst i offentliga rummet

Sammanfattning

Projektledare Torun Ekstrand och enhetschef Kirsti D Emaus presenterar riktlinjer för konst i offentliga rummet. Diskussion avseende definition av konst och konstnärer föreligger.

Efter beslut i krisledningsnämnden 2020-04-07 § 13 om investeringsanslag för konstnärlig utsmyckning av kommunala anläggningar och fastigheter har en grupp tillsatts med tjänstemän från olika förvaltningar.

Offentlig konst är konst som är tillgänglig dygnet runt och som berättar något om samhället, som ger platsen en identitet och en historia, en bas för dialog och diskussion. Ofta symboliserar manliga respektive kvinnliga skulpturer väldigt olika saker.

En stads konstsamling speglar människorna som bor där. Ofta rör den upp känslor och är källa till diskussion.

Konst i offentliga rummet kan innehålla en mängd saker inklusive ljudinstallationer, vilket man haft i Ronneby konsthall på Kulturcentrum, eller ljusinstallationer, något som finns i kulturkvarteren i Kristianstad.

Konst och arkitektur är inte samma sak, arkitekturen ska vara funktionell. Konst och arkitektur kan stå emot varandra men samverkar ofta.

I dagsläget ligger utsmyckningsgruppens fokus på Parkdalaskolan, Kilenparken, kulturcentrum och i viss mån Stadshuset.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L), Martin Johansson (S) och Helene Fogelberg (M).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Kulturutskottet

Beslut

Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Exp:

Enhetschef, Kirsti D Emaus

Projektledare, Torun Ekstrand

Kulturutskottet

§ 40

Dnr 2020-000348 800

Vision för Gamla teatern

Sammanfattning

Beslut från kulturutskottet 2020-06-02 § 33 *Kulturutskottet beslutar att utskottets grundinställning är att teatern ska vara ett levande hus för flera olika kulturaktörer och målgrupper i kommunal regi. Kulturutskottets inställning är att fastighetens ursprungliga jugendstil ska bevaras.*

Kulturutskottet beslutar att inhämta synpunkter från intressenter till gamla teatern genom dialogmöte för att under hösten 2020 ta specifikt beslut om ambitionsinriktning.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L), Helene Fogelberg (M), Martin Johansson (S) och Peter Jansson (SD).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar att bjuda in till dialogmöte med kulturskolan och kulturcentrum samt skicka en öppen inbjudan för dialogmöte till lokala föreningar och regionala scenkonstgrupper och bjuda in Jimmy Juhlin till Kulturutskottet i oktober 2020.

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar 28 och 29 september som datum för dialogmötena.

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar uppdra åt ordföranden och ansvarig verksamhetschef att administrera inbjudan.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på sitt första yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på sitt andra yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på sitt tredje yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Kulturutskottet

Beslut

Kulturutskottet beslutar att bjuda in till dialogmöte med kulturskolan och kulturcentrum samt skicka en öppen inbjudan för dialogmöte till lokala föreningar och regionala scenkonstgrupper och bjuda in Jimmy Juhlin till Kulturutskottet i oktober 2020.

Kulturutskottet beslutar 28 och 29 september som datum för dialogmötena.

Kulturutskottet beslutar uppdra åt ordföranden och ansvarig verksamhetschef att administrera inbjudan.

Exp:

Ordföranden, Kulturutskottet

Enhetschef, Kirsti D Emaus

Verksamhetschef, Nicklas Martinsson

Kulturutskottet

§ 41

Dnr 2020-000349 800

Förslag till sammanslagning av bibliotekskataloger

Sammanfattning

I Blekinge sker dagligen en stor förflyttning av människor. Många bor i en kommun och arbetar i en annan. För att förenkla för läsande pendlare och att kunna utöka tillgången till ett större och bredare medieutbud för alla kommuninvånare, har folkbiblioteken i Ronneby, Karlshamn, Olofström och Sölvesborg arbetat fram ett samverkansavtal för en sammanslagning av de fyra kommunernas bibliotekskataloger till en gemensam katalog.

Bedömning

Syftet med samverkan är att både utöka tillgången till medier i en för låntagarna synlig gemensam bibliotekskatalog och att göra det enklare att reservera, hämta och lämna medier och att därmed också öka utlåningsstatistiken. Men även att förvalta respektive biblioteks resurser på ett bättre sätt och genom samarbete också vidga bibliotekspersonalens kompetens. Samarbetet innebär delad biblioteks- och webbkatalog, gemensamt arbete kring katalogarbete och katalogunderhåll, gemensamma reservationer i hela systemet, gemensam överenskommelse för e-tjänster samt logistik och medieflöde i form av gemensamma medietransporter mellan biblioteken. Sammanslagningen innebär inga direkta ekonomiska vinster. En kostnad för medietransporterna mellan biblioteken tillkommer. Kostnaden för och arbetet med sammanslagningen och framtagandet av ny webb täcks genom erhållet statligt stöd från Kulturrådet

Förslaget innebär följande:

Under slutet av 2020 slås bibliotekskatalogerna samman till en katalog.

Under första halvåret 2021 skapas en ny publik webbplattform.

Ett samverkansavtal skrivs mellan kommunerna som reglerar gemensamma kostnader, låntagarnas personuppgifter i den gemensamma katalogen, struktur för samverkansorganisationen samt avgränsningar, avtalstid och uppsägning/utträde ur samverkan. Avtalet reglerar även regelverket för e-medier. Även ett datadelningsavtal skrivs under.

Karlshamns kommun är värdkommun som tecknar avtal med biblioteksdatasystemägare, leverantör av webbplattform och leverantör av katalogpostunderhåll. Övriga kommuner ersätter Karlshamns kommun för faktiska kostnader. Kostnaden är reglerad enligt en fördelningsnyckel.

Kulturutskottet

Kostnader för transporten av medier mellan biblioteken tillkommer och regleras efter en faktisk kostnad.

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår Kulturutskottet föreslå Teknik-, fritid- och kulturnämnden att besluta

Att ställa sig positiv till bibliotekssamarbetet och att godkänna en sammanslagning av bibliotekskatalogerna i Ronneby, Karlshamn, Olofström och Sölvesborg enligt samverkansavtal.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar bifall till tjänsteförslaget.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kulturutskottet beslutar föreslå Teknik-, fritid- och kulturnämnden att besluta att ställa sig positiv till bibliotekssamarbetet och att godkänna en sammanslagning av bibliotekskatalogerna i Ronneby, Karlshamn, Olofström och Sölvesborg enligt samverkansavtal.

Exp:

Teknik- fritid- och kulturnämnden

Bibliotekschef, Therese Emilsson Persson

Kulturutskottet

§ 42

Dnr 2020-000363 889

Information om utvärdering av biblioteksplanen 2017-2019

Sammanfattning

Bibliotekschef Therese Emilsson Persson informerar om utvärdering av biblioteksplan 2017-2019 enligt bilaga.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet

Bilaga 1: Utvärdering Biblioteksplan för Ronneby kommun 2017-2019

Exp:

Bibliotekschef, Therese Emilsson Persson

Kulturutskottet

§ 43

Dnr 2020-000309 869

Kulturhusgruppen - Slutrapport

Sammanfattning

Sammanfattning från KSAU 20180917 § 369

Protokollsutdrag från fritid- och kulturnämnden 2018-08-16 § 104

Vid fritid- och kulturnämndens sammanträde, 2014-12-04 § 132, gavs förvaltningen i uppdrag att utse en planeringsgrupp/Kulturhusgruppen bestående av nämndsledamöter och tjänstemän för att lämna förslag om lämpligt användningsområde samt utvecklingsmöjligheter för de så kallade Kulturhusen.

Vid fritid- och kulturnämndens sammanträde, 2015-01-22 § 7, utsågs en grupp bestående av presidiet, förvaltningschefen samt Kulturcentrums enhetschef.

Planeringsgruppen har under perioden 2015-2018 diskuterat verksamhet samt utvecklingsmöjligheter i följande hus:

Kulturcentrum, Sockerbruket, Massmanska kvarnen, Elverket, Ronneby teater och Slöjdhuset. En delrapport har under denna period lämnats – FKN 869 2016.

Kulturcentrum/ett regionalt center för samtidskonst

Kulturcentrum i Ronneby har regionens största konsthall/hallar, och är en av endast två kommuner med anställda som arbetar med konst. I huset finns också verkstäder för konstnärlig verksamhet. Enligt ett önskemål/förfrågan från Region Blekinge och ett beslut, FKN § 20 2016, skall Kulturcentrum utvecklas till ett nytt regional centrum för samtidskonst.

En handlingsplan är framtagen och Konstresurscentret kommer i huvudsak att arbeta med fyra huvudområden;

- stärka och initiera konstsamarbeten både lokalt, regionalt, nationellt och internationellt,

- höja kompetensen om konst i samtliga kommuner*
- erbjuda tillfälligt boende för gästande konstnärer samt locka tillbaka yrkesverksamma konstnärer som har rötter i Blekinge.*

Region Blekinge önskar också i samband med uppdraget att placera två av Region Blekinge anställda tjänstemän med konstuppdrag på Kulturcentrum och att Ronneby kommun och Region Blekinge delar på arbetsmiljöansvaret.

Kulturutskottet

En avsiktsförklaring gällande från den 1 januari 2017 är signerad av ordförande i fritid - och kulturnämnden samt kommunstyrelsens ordförande i Ronneby kommun och ordförande i fritids- och kulturnämnden i Region Blekinge, KS 2017-01-31 § 51. I avsiktsförklaringen ställer Ronneby kommun sig positiv till att uppgradera Kulturcentrum enligt de krav som ställs på ett väl fungerande och modernt regionalt centrum för samtida konst. Regionen ställer krav uppgradering vad gäller tillgänglighet, klimatanläggning och tekniska lösningar. Finansiering möjliggörs genom en kombination av kommunala investeringar och externa sökbara projektmedel.

Utöver nämnda uppgradering finns skador och fuktproblem i byggnadskonstruktionen som påverkar inomhusmiljön/arbetsmiljön negativt samt påverkar konstruktioner negativt genom sättningar och rörelser. Conservator AB har på uppdrag av Tekniska förvaltningen undersökt delar av Kulturcentrum. En rapport bestående av sammanställning av skadebilden, riskbedömning samt ett förslag till hur konstruktioner skall återställas efter rivning har gjorts. Rapport C217296.

Den 2018 -02-22 beviljades Ronneby kommun bidrag från Boverket med 1 000 000 kronor för ombyggnad av huvud entré och hörsal, tillgänglighetsanpassning, förstärkning och förbättring av värme- och ventilationsanläggning samt förberedelse för solcellsmontage. Enligt Boverket skall projektet vara utfört senast den 31 augusti 2019. Boverkets dnr. 5040/2017 ärende nr 33-59 1060 8053.

För att uppfylla krav i samband med beviljade medel från Boverket har en direktupphandling i form av en projekttävlan gått ut till tre arkitektkontor. Sista datum för inlämning av skissuppdragen är satt till 2018-08-30.

Nuvarande verksamhet i byggnaden

Fritid och kulturförvaltningen

- 3 konsthallar - Norra hallen, Södra hallen och Galleriet
- 2 verkstäder – Verkstad för Grafik och verkstad för Textil/tryck
- Verkstad/utställningsverksamhet.
- Kommunens konstsamling och register samt en del av kommunens emaljsamling
- Magasin för utställningsmaterial
- Hörsal
- Kontor

Utbildningsförvaltningen/Kulturskolan

- Bildsal
- Lokaler för mindre konserter och musikundervisning
- Magasin för Kulturskolans rekvisita och instrument
- Kontor

Kulturutskottet

Bergslagskrogen

- *Restaurant*

Förslag till utveckling och framtida verksamhet i Kulturcentrum i samband med det nya regionala konststoppdraget

För att kunna utveckla det regionala och kommunala arbetet med ett konstresurscentrum enligt avsiktsförklaring och kraven från Region Blekinge måste Kulturcentrum uppgraderas enligt Kulturrådets krav på kulturutövare som bedriver publik kulturverksamhet och får statlig finansiering från Kulturrådet eller via sin region. www.kulturradet.se/Tillgangligt-kulturliv/

Inför en sådan satsning behöver kommunen:

- *Renovera och anpassa lokalerna så att de uppfyller nutida krav på en modern konsthall enligt beviljat ansökan från Boverket*
- *Åtgärda skador och fuktproblem i byggnadskonstruktioner som påverkar arbetsmiljön och byggnadskonstruktioner negativt; i enlighet med Conservator AB rapport och utlåtande. Dessa åtgärder ryms inte i budgeten för renovering och anpassning då Boverkets bidrag är villkorat*
- *Planera för en flexibel konserthall i den oinredda delen av huset som nu används som magasin*

Förslag på tidplan:

Hösten 2018

- *En arbetsgrupp bestående av tjänstemän från Fritid och kulturförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och Tekniska förvaltningen tillsätts för att genomföra uppdatering av Kulturcentrum i enlighet med beviljade medel från Boverket*
- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att åtgärda skador och fuktproblem i enlighet med Conservators rapport och utlåtande*
- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna en ombyggnad av den oinredda delen av huset till en flexibel konserthall*
- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att söka statliga medel för installation av solcellspaneler på Kulturcentrums tak.*

Sockerbruket

Byggnaden är den äldsta av Ronnebys industribyggnader. Den har rymliga ljusa hallar med stora fönster. Sockerbruket består av 5 våningsplan inklusive vinden med en totalyta på 4146 m².

I samband med att Kulturcentrum har fått det regionalt konststoppdraget och kommer att bli centrum för samtidskonst kommer kontorslokaler och andra utrymmen i Kulturcentrum att behöva frigöras för denna verksamhet. Kulturhusgruppen föreslår därför att Kulturskolans verksamhet samt delar av Kulturcentrums verksamhet flyttas till Sockerbruket.

Kulturutskottet

Gårdsplanen som knyter samman Kulturcentrum och Sockerbruket bör utvecklas till ett bilfritt och inbjudande grönområde och mötesplats.

Nuvarande verksamhet i byggnaden

Fritid och kulturförvaltningen

- *Fritidsgården Bruket*
- *Emaljverkstad för konstnärer*
- *Skatehall*

Utbildningsförvaltningen/Kulturskolan

- *Undervisningslokaler för musik/ensembler*
- *Undervisningslokaler för drama/teater*

Studieförbund

- *Replokaler*

Ronneby kommun

- *Lagerlokaler kommunal verksamhet*
- *Förråd för uthyrning till privatpersoner*

Förslag till framtida inriktning och användning av lokalerna: Sockerbruket, ett Kulturhus för alla

Kulturhusgruppen föreslår att följande verksamheter skall flyttas till/erbjudas plats i Sockerbruket:

- *Kulturskolans verksamhet; kontor och undervisningslokaler för musik, dans, bild, drama/teater och film*
- *Verkstäder. Textil/tryck, Grafik, Emalj, Snickeri för utställningsverksamhet*
- *En föreningsdriven verkstad/multiverkstad/ mötesplats dit man kan gå för att t.ex. reparera sin cykel*
- *Fritidslokaler/Ungdomsverksamhet/Föreningsverksamhet*
- *Konstnärateljéer*
- *Repetitionslokaler för musikgrupper*
- *Öppen scen/spontanscen*
- *Café*
- *Lokaler för regionens hemslöjdskonsulenter (2 kontor + en större lokal + 1 förråd)*

Målet är att ge utrymme för en bred kulturverksamhet som gynnar kommunens medborgare.

Genom att flytta verksamhet till Sockerbruket kan lokalerna utnyttjas effektivare och nå fler målgrupper. Ett utökat samarbete mellan Fritid och kulturförvaltningen, Fritidsgård/Kulturenhet och Utbildningsförvaltningen, Kulturskolan, kan bidra till en positiv utveckling av verksamheterna och öka

Kulturutskottet

utbudet för olika ålders- och intressegrupper. Ungdomarna på fritidsgården Bruket blir en självklar målgrupp för kulturverksamheten i huset. Genom en ökad satsning på kulturverkstäder och konstnärsateljéer kan vi erbjuda nationella och internationella konstnärer möjlighet till att verka i Ronneby kommun.

Inför en sådan satsning behöver kommunen:

- *Tömma befintliga förråd*
- *Renovera och verksamhetsanpassa byggnaden*
- *Ansöka om medel externa medel för ombyggnad av Sockerbruket. Medel finns att söka för ombyggnad och renovering av icke statliga fastigheter*
<http://www.boverket.se/sv/bidrag--garantier/lokal/kulturlokaler---icke-statliga/sjutton-kulturlokaler-far-bidrag-2016/>

Förslag på tidsplan:

2018

- *En arbetsgrupp bestående av tjänstemän från Fritid och kulturförvaltningen Utbildningsförvaltningen och Tekniska förvaltningen tillsätts för att ta fram ett underlag för kostnadsberäkning*
- *Stänga Skatehallen och uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna en ombyggnad av rummet till en verkstad/ multiverkstad/ mötesplats*
- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna en ombyggnad av Sockerbruket.*
- *Utarbeta en plan för uppsägning och tömning av förråd*
- *En arbetsgrupp bestående tjänstemän från Fritid och kulturförvaltningen, Utbildningsförvaltningen, Miljö och byggnadsförvaltningen och Tekniska förvaltningen tillsätts för att utarbeta en plan för förbättring av utomhusmiljön mellan Sockerbruket och Kulturcentrum*

2019

- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att ansöka om externa medel för ombyggnad av Sockerbruket. Medel finns att söka för ombyggnad och renovering av icke statliga fastigheter.*
<http://www.boverket.se/sv/bidrag--garantier/lokal/kulturlokaler---icke-statliga/sjutton-kulturlokaler-far-bidrag-2016/>

Massmanska kvarnen

Fritid- och kulturnämnden beslutade 2014 att stänga Gjuteri- och emaljmuséet i Kallinge. Kulturcentrum fick i uppdrag att göra en tillfällig emaljutställning i Massmanska kvarnen. En utställning med emaljföremål har sedan dess visats under sommarhalvåret i husets mittenplan. Ronneby hembygds- och museiförening ansvarar för öppethållande under

Kulturutskottet

sommarmånaderna, enligt avtal.

En vattentub från det gamla kraftverket går inomhus genom delar av bottenplanet och fortsätter längs med huset på utsidan. 2013 ansökte lokalförsörjningsenheten hos Miljö – och byggnadsnämnden om att få riva vattentuben på norra sidan. Ärendet remitterades till Blekinge museum som ansåg att rivning inte borde tillstyrkas med hänsyn till lokalhistoriskt värde. Blekinge museum ansåg att anläggningen borde restaureras och att bidrag kunde sökas hos länsstyrelsen. Rivningslov beviljades dock, men under förutsättning att en handlingsplan för återuppbyggnad lämnades in samt att återuppbyggnad skulle ske inom ett år efter rivningen. Miljö- och byggnadsnämnden § 204 2013/513.

2017 anlätade fritid- och kulturförvaltningen Industriminnesbyrån, på rekommendation av Blekinge museum, för att göra en skadeundersökning av vattentuben. Rapporten kan användas som underlag i samband med en ansökan till Länsstyrelsen för bidrag till restaurering.

Nuvarande verksamhet i byggnaden

- *Översta planet används, i samband med det regionala konststoppdraget som arbetsplats/ateljé för gästande konstnärer, mötesplats för regionala konstnärer och till mindre konferenser och föreläsningar*
- *På mittenplanet visas under sommarhalvåret en emaljutställning*
- *Nedre plan används av föreningen Grupp 39*
- *Bottenplan används av Round table*

Förslag till framtida verksamhet i Massmanska kvarnen

I samband med satsningen och utvecklingen av Kulturcentrum till en regional arena för samtida konst bör Ronneby kommun se till att det finns en fungerande infrastruktur för konsten. Det ska finnas goda möjligheter för konstnärer att bo och verka här, och för stadens invånare och besökare att ta del av ett varierat konstnärligt utbud. Kulturhusgruppen föreslår att Massmanska kvarnen skall vara basen för regionala och internationella konstnärer och användas till:

- *arbetsplats/ateljé för gästande konstnärer*
- *mötesplats för regionala och internationella konstnärer*
- *tillfällig utställningsplats för gästande konstnärer*
- *arbetsplats och arena för dans i Blekinge*

Förslag på tidsplan:

Hösten 2018:

- *Föreningen Grupp 39 är uppsagd och flyttar till Slöjhuset*
- *Trådlöst nätverk installerats. Kostnaden tas inom FOK`s budgetram 2018*

Kulturutskottet

- Uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna en enklare renovering av övre och nedre plan
- En enklare renovering av översta våningsplan genomförs
- Öppna mittenplanet för spontana utställningar i samband med gästutställare och/eller spontanscen
- Uppdra åt tekniska förvaltningen att ansöka om medel hos länsstyrelsen för en renovering av vattentuben
- Avtalet med Round Table sägs upp

Elverket

Nuvarande verksamhet i byggnaden

- Kontor för tekniska förvaltningens parkarbetare
- Förråd för redskap och maskiner som används i parken och andra trädgårdsanläggningar

Förslag till framtida verksamhet i Elverket

Ett långsiktigt mål är att etablera ett Stadsmuseum i Elverket och en delrapport presenterades för KS den 5 juni 2018 och kommer att presenteras på fritid- och kultur nämndens augustimöte 2018. Arbetet leds av kommunstrategen.

Under tiden som arbetet med att ta fram en plan för ett nytt museum i Ronneby pågår föreslår Kulturhusgruppen att lägenheten på översta våningen inreds till gästbostäder för konstnärer och kulturarbetare i samband med nationella och internationella konstnärsbesök, utställningsverksamhet samt andra kulturarrangemang.

Förslag på tidsplan:

2018

- Uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna en enklare renovering av lägenheten på översta våningen
- Inreda den befintliga lägenheten på översta våningen till gästbostad för konstnärer

Slöjdhuset

Nuvarande verksamhet i byggnaden

- Blekinge läns hemslöjd bedriver verksamhet i huset

Förslag till framtida verksamhet i Slöjdhuset

Kulturhusgruppen föreslår att huset utvecklas till ett föreningsdrivet hus med fokus på slöjd, hantverk och konsthantverk och att den föreningsdrivna verksamheten fortsätter så länge intresse finns.

Förslag på tidplan:

Hösten 2018:

Kulturutskottet

- *Föreningen Grupp 39 flyttar från Massmanska kvarnen till Slöjdhuset*
- *Ett nytt låssystem installeras. Kostnaden tas inom FOK's budgetram 2018.*
- *Uppdra åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna installation av handikaptoalett*

Ronneby teater, ett hus för scenkonst

Planerna för Ronneby teater, ett hus för scenkonst är formulerade och klara och är under verkställighet.

Tidplan:

Hösten: 2018 Säkerställs tillgänglighet, brandskydd, VVS samt el.

2019 Färdigställande av teatersalongen

Beslut KSAU 20180917 § 369

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet till fritid- och kultur nämnden i syfte att nämnden arbetar fram en prioriteringsordning.

Eventuella äskanden bör nämnden själva specificera i budgetarbetet och föra fram till budgetberedningen.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet beslutar att bordlägga ärendet med hänvisning till pågående utredningar avseende Kulturcentrum och Ronneby museum.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Beslut

Kulturutskottet beslutar att bordlägga ärendet med hänvisning till pågående utredningar avseende Kulturcentrum och Ronneby museum.

Exp:

Enhetschef, Kirsti D Emaus

Kulturutskottet

§ 44

Dnr 2020-000342 319

Förfrågan vidare skickad från gruppen för konstnärlig gestaltning gällande fallet i Ronnebyån

Sammanfattning

Henrik Mösenbacher har lämnat in förslag till konstnärlig gestaltning i vattenfallet. Förslaget har inkommit till gruppen för konstnärlig gestaltning. *”Mösenbachers förslag innebär att ett video/ljusspel installeras i vattenfallet. En tanke är att använda animationer av ex vis Bäckhästen som hoppar mellan stenarna, vattnet brinner osv. Detta skulle förslagsvis kunna visas alla vardagskvällar under sommaren när solen gått ner och varje fredagskväll under vinterhalvåret. Ljusspelet skulle kunna användas även till andra saker bland annat en julkalender med lucköppning i juletid”.*

Teknik- fritid- och kulturnämnden beslutade 2020-06-16 § 128 att ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med Kulturutskottet kostnadsberäkna förslaget och återkomma till nämnden med ett beslutsförslag.

Enhetschef Anna Hinseäng har varit i kontakt med en konsult som uppskattar att tekniken för att installera video/ljusspel i vattenfallet skulle kosta i storleksordningen 125 000-150 000 kr. Kostnad för att byta animationen uppskattas till cirka 25 000 kr per koncept.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L), Martin Johansson (S), Peter Jansson (SD) och Helene Fogelberg (M).

Yrkanden

Ordförande Jesper Rehn (L) yrkar att Kulturutskottet bordlägger ärendet till nästaskommande sammanträde för ytterligare beredning.

Propositionsordning

Ordförande Jesper Rehn (L) ställer proposition på föreliggande yrkande och finner att Kulturutskottet bifaller detsamma.

Kulturutskottet

Beslut

Kulturutskottet beslutar att bordlägga ärendet till nästkommande sammanträde för ytterligare beredning.

Exp:

Verksamhetschef, Nicklas Martinsson

Enhetschef Mark- och exploateringsenheten, Anna Hinseäng

Enhetschef, Kirsti D Emaus

Kulturutskottet

§ 45

Dnr 2019-000335 860

Uppdrag från nämnden

Sammanfattning

Inga övriga nya ärenden eller uppdrag har överlämnats till utskottet från Teknik- fritid- och kultur nämnden.

Beslut

Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Kulturutskottet

§ 46

Dnr 2020-000299 009

Presentation av Vång och Björketorpstenen

Sammanfattning

Peter Bowin håller föreläsning om Vång och Björketorpstenen.

Deltar i debatten

Deltar i debatten gör ordförande Jesper Rehn (L).

Beslut

Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.

Kulturutskottet

§ 47

Dnr 2020-000065 009

Övrigt

Sammanfattning

Inga övriga frågor föreligger.

Beslut

Kulturutskottet beslutar att notera informationen till protokollet.



Utvärdering Biblioteksplan för Ronneby kommun 2017-2019 – folkbiblioteksverksamheten

Biblioteksplan för Ronneby kommun under tiden 2017-2019 ska enligt beslut utvärderas utifrån mål och åtgärder efter att giltighetstiden nu har passerat. De två olika bibliotekstyperna som finns inom Ronneby kommun folkbibliotek och skolbibliotek, kommer att utvärderas var och en för sig. I detta dokument utvärderas enbart biblioteksplanen för åren från 2017 till och med 2019 utifrån fokus på folkbiblioteksverksamhetens mål och inriktning.

De övergripande målen för hela fritids- och kulturverksamheten, beslutade av den tidigare fritid- och kultur nämnden, har under perioden varit att *Ronneby kommun ska ha en rik tillgång till fritid och kultur och utvecklas i samklang med övriga i samhället*. Det övergripande målet specifikt för folkbiblioteksverksamheten har varit att *se nöjda biblioteksbesökare och brukare av våra bibliotek, med ökande antal besökare och medieutlån*.

I biblioteksplanen har inriktning och mål varit indelade i fyra områden:

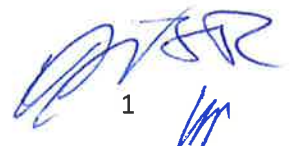
- Biblioteket som mötesplats, tillgänglighet och demokrati
- Medier och mediehantering
- Språkutveckling och läsfrämjande
- Den digitala utmaningen och det livslånga lärandet

Åtgärder och aktiviteter utvärderas här nedan enligt denna indelning.

Biblioteket som mötesplats, tillgänglighet och demokrati

Följande specifika åtgärder skulle enligt planen genomföras under perioden 2017-2019:

1. *I enlighet med investeringsplanen arbetar vi vidare med att skapa ett trivsamt och modernt stadsbibliotek anpassat efter användarnas behov. Vi ser även över biblioteksfilialerna.*
2. *För att öka tillgängligheten till biblioteksrummet utökar vi öppettiderna på i första hand en av våra biblioteksfilialer genom att införa "meröppet".*
3. *Vi utvecklar bibliotekets webbplats att vara tillgänglighetsanpassad, tydlig och informativ. Vi ser även till att förbättra och tydliggöra orienteringsskyltningen på våra bibliotek.*
4. *Vi utökar antalet aktiviteter på biblioteken och ökar därmed antalet besökare.*
5. *För att få en uppfattning om nöjdhetsgraden med bibliotekets verksamhet och för att ge brukarna större möjlighet att kunna påverka utbudet, genomförs någon form av enklare marknadsundersökning.*


 1

Följande har genomförts:

1. Under perioden har miljön på stadsbiblioteket förbättrats, både utifrån att kunna erbjuda en god arbetsmiljö för personalen och en trivsamt plats för besökarna att komma till. Bokhyllor har bytts ut mot lägre med bättre arbetshöjd. En ny mottagnings- och sorteringsmaskin för återlämning av media har upphandlats och installerats. Ljudmiljön har förbättrats genom ljudabsorbenter, takarmaturer och hyllbelysning har bytts ut till LED. Det har också blivit fler och trevligare sittplatser. När det gäller filialbiblioteken har det gjorts förbättringar i ljudmiljön på biblioteket i Bräkne-Hoby och en uppräskning av Hallabro bibliotek. Åtgärderna har finansierats via medel för investering samt allmänt underhåll.
2. Februari 2018 invigdes Listerby bibliotek som kommunens första meröppna bibliotek. Biblioteket har öppet 12 timmar i veckan med personal, och öppet veckans alla dagar kl 7-22 för vuxna meröppetlåntagare. I december 2019 fanns 101 registrerade meröppetlåntagare. Någon utvärdering är inte genomförd under perioden, men bör göras.
3. Bibliotekets webbplats/hemsida erbjuder numera talsyntes. På stadsbiblioteket har det även arbetats med att hitta god vägledning, orienteringsskyltning, med en övergripande orienteringstavla (digital och fysisk) och vägledande skyltar i biblioteket. Detta är i stort sett genomfört under perioden. Nästa steg är samma genomlysning på filialbiblioteken.
4. Programverksamheten både för barn och vuxna har utvecklats under perioden. Från i princip inga arrangemang alls för den vuxna publiken till en medveten satsning på föreläsningar och författarbesök med 8-10 program per år. Familjeaktiviteter i liten och lite större skala. Bibliotekets programbudget är liten. Samarbete med andra är nödvändigt. Framför allt förekommer samarbete med ett lokalt studieförbund. Kompletterande externa medel har dock erhållits från Region Blekinge och Kulturrådet.
5. I samband med de publika vuxenarrangemangen har en enklare nöjdhetsenkät delats ut till publiken med frågor om hur nöjda de är med programmet och kringarbetet. Ungefär 80% av de som svarat är nöjda. Ingen är direkt missnöjd, förutom t ex när biljetterna varit slut eller tekniken strulat, men lagt sig på en medelnivå.

När det gäller den övergripande utvärderingen så kan följande slutsatser dras:

Antalet aktiviteter har ökat betydligt under perioden och det är glädjande att se att besökare i olika åldrar strömmar till. Det kan ändå konstateras att målet i sig är kvantitativt och har begränsningar i hur mycket det kan expandera. Just nu ligger verksamheten på topp när det gäller vad befintlig personal mår med och i förhållande till avsatt budget, vilken är konstant och inte utökas. Det finns externa regionala och statliga medel att söka. Det lokala samarrangörskapt ger oftast inte något extra ekonomiskt stöd, men möjlighet till en bredare marknadsföring. När det gäller externa medel, finns ofta också krav på en motprestation.

Det totala antalet besökare på stadsbiblioteket och filialbiblioteken var 2016 133 050 personer, och år 2019 117 242 personer, vilket är en minskning med ungefär 9 % (även om det var en ökning mellan 2016 och 2017). Till viss del finns det en förklaring till besöksminskningen – besöksräknare ur funktion, miss i räkningen där en av lokalerna är delad med annan förvaltning och utökade lån av e-medier och omlån via webb som kan göras hemifrån och inte kräver ett biblioteksbesök. De publika arrangemangen har i princip varit fullsatta enligt de antalet besökare som kan släppas in. Sett till det totala antalet besökare, så visar siffrorna inte på någon ökning.

De som kommer till bibliotekets arrangemang är dock nöjda med verksamheten. 80 % av de som svarar på enkäten i samband med programverksamheten är nöjda, ingen direkt missnöjd.

Medier och mediehantering

Följande specifika åtgärder skulle enligt planen genomföras under perioden 2017-2019:

1. För att tydliggöra och underlätta vid den interna inköpsprocessen och i arbetet med mediebestånd och exponering, tar vi fram en medieplan. Medieplanen ska även ge svar på vilken inköspolicy som finns.
2. För att underlätta vid utlån och mediehantering kommer hela bibliotekets mediebestånd att RFID-märkas.
3. Nyanlända och nya låntagare med annat modersmål än svenska har behov av stöd. Vi anpassar mediebeståndet på andra språk och på lättläst svenska efter efterfrågan, för att underlätta språkinlärning och integration. Detta i god samverkan med andra aktörer t ex SFI-lärarna.
4. Genom att erbjuda ett bra mediebestånd är målet att öka antalet utlån av fysiska medier och e-medier.

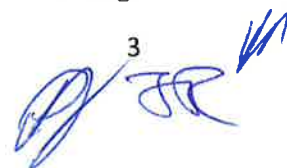
Följande har genomförts:

1. En ny medieplan har tagits fram som gäller under tiden 2019-2021.
2. Bibliotekets mediebestånd är numera RFID-märkt.
3. Nyanlända och nya låntagare med annat modersmål än svenska har under perioden erbjudits ett utökat bestånd av anpassade medier. Öronmärkt anslag har funnits under 2017 och 2018, halverats under 2019 och helt tagits bort av kommunstyrelsen 2020. Det som köpts på anslaget är medier för svenskaspråksstudier som studieböcker, kurspaket, grammatikböcker samt lättlästa böcker på svenska har köpts in under perioden, medier på det egna språket samt för pedagoger i undervisningen. Utöver inköp av rena medier har biblioteket stöttat på andra sätt genom t ex informationsträffar och studiebesök. Lättlästa språkpåsar har skapats för gruppläsning och samtal. I samarbete med Röda Korset våren 2019 erbjöds möjligheten till samtalsträning och läxhjälp för vuxna. Medan detta pågick erbjöds barnen till dessa vuxna en pysselstund på arabiska.
4. Under perioden har antalet utlån av fysiska medier gått ner från 2016 173 026 till 2019 155 918, en minskning med drygt 17 000 lån, knappt 10% minskning. Antalet nedladdningar av e-medier har däremot gått upp med 50% och 2019 laddades det ned 7 310 e-medier.

När det gäller den övergripande utvärderingen så kan följande slutsatser dras:

Utlåningsstatistiken när det gäller fysiska medier sjunker. Samtidigt ökar nedladdningar av e-medier, framför allt e-ljudböcker. Antalet ökade nedladdningar motsvarar dock inte nedgången i utlånen av fysiska media. Under perioden har medieanslaget dragits ned med 50 000 kronor och under en tioårsperiod har anslaget i samband med besparingar sjunkit med 550 000 kronor. Minskat anslag och utan årlig uppräknings innebär en urholkning och färre pengar att köpa för, plus en prisuppräknings på nya medier. Även kostnadsökningen av e-media innebär en minskning av anslaget till de fysiska medierna. Så det är inte bara att färre lånar, utan det finns färre antal inköpta medier att låna ut. För att kompensera minskningen av antalet titlar, har organisationen fått arbeta mer med flytande bestånd d v s att fler böcker cirkulerar mellan biblioteksfilialerna för att kunna erbjuda ett nytt och attraktivt mediebestånd även på de mindre filialbiblioteken.

Nöjdhetsgraden med bibliotekets medier och mediehantering är dock god. En enklare enkät har genomförts 2019. 52 svar inkom, vilket är en något för liten svarsfrekvens för att ge en tillräckligt

3


mätbar statistik. Flertalet är nöjda med den media som erbjuds och finns önskemålen inte i det egna beståndet, går medierna att låna in från annat bibliotek. Medieplanen har tydliggjort vilken inriktning mediebeståndet ska ha och vilken inköpspolicy som ska gälla.

Språkutveckling och läsfrämjande

Följande specifika åtgärder skulle enligt planen genomföras under perioden 2017-2019:

- 1. I samverkan med personal från barnhälsovården genomför vi det regionala projektet Språkstegen med målet att öka medvetenheten hos nyblivna föräldrar att läsa för sina barn och tillgång till böcker i tidig ålder. Vi följer också upp hur vi når ut med den gåvobok som idag delas ut till kommunens 3-åringar.*
- 2. För att stimulera till ökat läsande bland barn och unga, utökar vi antalet läsfrämjande aktiviteter, boksamtal, digitala boktips m m under barns och ungas fritid (utanför skoltid).*
- 3. I samverkan med andra vill vi också stödja och uppmuntra ungas eget skrivande, bl a genom att arrangera ett Poetry slam på Ronneby bibliotek och någon form av sommarlovsaktivitet.*
- 4. För att stimulera till ökat läsande även bland vuxna kommunmedborgare och förbättrad utlåningsstatistik, utökar vi antalet läsinspirerande aktiviteter.*

Följande har genomförts:

1. Språkstegen som är ett regionalt projekt med statligt stöd, innebär en lokal samverkan mellan barnhälsovård, logopedi, förskola och folkbibliotek när det gäller små barns språkutveckling. Projektet har fallit väl ut, framför allt har det knutits kontakter mellan olika yrkes- och kompetensområden. 2020 är sista året för projektet, som är tänkt att fasas in i ordinarie verksamhet. I projektet utdelas en bok till föräldrar vid 8-månadersbesöket på BHV. Boken bekostas av Region Blekinge. När barnet är 18 månader välkomnas föräldrarna till biblioteket med en bok, som biblioteket bekostar. Under många år har ett kort skickats ut till alla de barn i kommunen som fyller 3 år med möjlighet att komma och hämta en present, en bok. Ungefär 50 % har hämtat sin gåva. En enklare studie har gjorts över vilka som hämtar respektive inte hämtar sin bok. Av de som inte hämtar bor majoriteten utanför tätorterna.
2. Antalet programaktiviteter med professionella utövare har i fördubblats under perioden, för att tidigare i princip varit helt obefintliga, även läsfrämjande aktiviteter som görs av bibliotekets egen personal har utökats. Antalet bokprat minskade mellan 2017 och 2018 från 300 till 250, ett medvetet val för att i stället kunna fokusera på programverksamhet och läsriktning mot barns fritidsläsning. 2019 låg antalet bokprat på 2018 års nivå.
3. Under 2017 genomfördes Poetry slam för andra gången och under 2019 genomfördes i stället en poesitävling. Under 2018 och 2019 genomfördes med hjälp av externa medel en skivworkshop med författarmedverkan under respektive höstlov. Under 2019 har en mediepedagog varit projektanställd genom externa medel, som även arbetat med det digitala berättandet.
4. Antalet läsfrämjande vuxenaktiviteter har utökats och utvecklats under perioden. Bokcirkelkassar, medvetet arbete med skyltning av boktips med teman, inlägg på sociala medier, bokcaféverksamhet med boktips samt igångsättande av bokcirkel har också genomförts under perioden för att inspirera till läsning och samtal.

När det gäller den övergripande utvärderingen så kan följande slutsatser dras:

Antalet läsfrämjande aktiviteter har ökat under perioden med ungefär 100 aktiviteter varje år, utifrån en medveten satsning. Fokus på barnsidan har tidigare varit ett omfattande arbete med bokprat för skolelever där klasser kommit på besök och personalen åkt ut till de skolor som ligger på längre avstånd från ett bibliotek. Målsättningen under perioden har varit att liksom folkbiblioteksuppdraget är, fokusera på barnens fritidsläsning, att locka till läsning (även om alla barn nås i samband med klassbesök) och att kunna erbjuda aktiviteter för familjen både det personalen gör själva, men även möjlighet till möte med professionella kulturutövare. Därmed har en minskning skett i antalet bokprat, där Utbildningsförvaltningens skolbibliotekarier kan möta upp i sitt arbete. Programverksamheten för den vuxna publiken har tidigare i princip varit obefintlig, men under perioden har en medveten satsning gjorts för att öka läsandet, ge möjlighet till samtal och bildning och enligt nämndens mål utöka antalet biblioteksbesökare.

Gällande besöksantalet utifrån ett läsfrämjandeperspektiv med programverksamhet för barn, familj och vuxna, kan konstateras att målet är nått. Däremot sett till bibliotekets besöksstatistik i det stora hela, så har antalet besökare minskat (se tidigare analys).

Utlånen av barnmedier har de under perioden (2016-2019) minskat med ungefär 9%, vilket till viss del har sin förklaring i missar i besöksräkandet (se tidigare beskrivning) och minskat antal bokprat, men även trend som är nationell att barn lägger sin fria tid på andra aktiviteter än bokläsning.

Den enkla studie som gjordes när det gäller vilka som hämtar respektive inte hämtar gåvoboken till kommunens 3-åringar, visade det sig att majoriteten av de som inte hämtar, bor på landsbygd utanför tätorterna. Vidare analys av detta och hur biblioteket kan nå ut bättre kommer att göras framöver. En orsak till detta kan vara att det inte finns någon naturlig koppling till ett bibliotek, att det inte finns något bibliotek på tillräckligt nära avstånd. En annan orsak kan vara ointresse.

Den digitala utmaningen och det livslånga lärandet

Följande specifika åtgärder skulle enligt planen genomföras under perioden 2017-2019:

1. *Vi utvecklar medborgardialogen i samverkan med kommunens medborgarservice och andra myndigheter och ser över bibliotekets roll/uppdrag som plats för medborgarservice.*
2. *Det finns ett tydligt behov hos våra besökare av åtkomst till internet i våra lokaler. Vi ser under perioden till att samtliga biblioteksfilialer kan erbjuda trådlös internetuppkoppling.*
3. *Utöka antalet studieplatser för studerande kommuninvånare och utöka tillgängligheten till biblioteksrummet i form av meröppet.*
4. *Vi ser över och förnyar bibliotekens digitala utrustning - och utvecklar bibliotekspersonalens kompetens i att hantera dessa.*
5. *För att minska den digitala klyftan, arbetar vi mer aktivt i att erbjuda hjälp och stöd genom prova-på-aktiviteter och "boka en bibliotekarie" för informationssökning.*

Följande har genomförts:

1. När det gäller dialogen med kommunens Medborgarservice, så har denna inte genomförts under perioden, bl a har Medborgarservice varit under ombyggnad och omarbetning och nedstängd under tiden.
2. På samtliga filialbibliotek erbjuds nu möjlighet till trådlös internetuppkoppling.

5



3. På stadsbiblioteket har antalet grupp- och studieplatser utökats. På 2:a våningen finns ett grupprum och 2 bokningsbara studieplatser. Våning 2 är tyst zon för lässtudier. Grupprum och studieplatser används frekvent. Listerby bibliotek är numera ett meröppet-bibliotek med möjlighet att använda servicen när biblioteket är obemannat.
4. It-vägledning erbjuds vid bestämda tidpunkter på såväl stadsbibliotek som filialbibliotek samt möjlighet för de som önskar att boka tid för individuell it-hjälp och vägledning.

När det gäller den övergripande utvärderingen så kan följande slutsatser dras:

Dialogen med Medborgarservice har inte genomförts under perioden. Det har därmed inte satts någon tydlig övergripande målsättning var Ronneby kommun ska erbjuda när det gäller digital teknik och möjlighet till hjälp och stöd i den digitala hanteringen mot t ex myndigheter för att minska den digitala klyftan. Ungefär 50 % av de frågor som ställs i bibliotekets informationsdiskar är teknik- och digitala frågor. Mycket stöd och hjälp önskas av de som besöker bibliotek när det gäller informationssökning, utskrifter och kopiering. För perioden 2019-2020 har Ronneby bibliotek gjort en handlingsplan för "Digitalt först" som kommer att utvärderas under 2020. När civilsamhället utvecklats till att mer erbjuda digital självservice, finns det en grupp människor i samhället som inte lyckas hantera tekniken och därmed blir utestängda från samhället. Under 2019 har en mediepedagog varit projektanställd genom statliga medel, som förutom att arbeta med digitalt berättande, även arbetat med it-vägledning på stadsbiblioteket och på filialbiblioteken för de kommuninvånare som önskat få hjälp med digitala och tekniska frågor.

Under framför allt 2019 har antalet digitala aktiviteter utökats genom mediepedagogens arbete, förutom it-vägledning på biblioteksfilialerna har biblioteket erbjudit prova-på-aktiviteter och lovaktiviteter som att använda green-screenbakgrund och göra rörlig film och stop-motion-film och arbeta med programmering och robotbygge.

Sammanfattning och slutsats

Utifrån övergripande nämndsmål och mål för Biblioteksverksamheten kan konstateras att:

- Antalet aktiviteter och arrangemang för såväl barn som vuxna kommuninvånare har ökat under perioden och därmed tillgången till kultur för kommuninvånarna.
- De vuxna biblioteksnyttjare som svarat på de frågeenkäter som lämnats ut när det gäller medieutbudet och i samband med programverksamheten, av dessa är majoriteten – ca 80% - nöjda med utbudet.
- Antalet besökare till programaktiviteterna har ökat under perioden i och med att antalet arrangemang har ökat. Arrangemangen har i stort sett alltid varit fullbokade. Dock sett utifrån bibliotekets totala besöksstatistik ses en minskning. Orsaken kan till viss del förklaras av interna missar i räkningen och delad verksamhet mellan två förvaltningar.
- Utlån av fysiska medier har under perioden minskat med runt 10 %, medan utlånen av e-medier ökat med nästan 50 %. Antalet nedladdningar motsvarar dock inte tappet i lån av fysiska medier. Trenden med minskade lån är inte bara lokal, utan en nationell företeelse där internet och sociala medier kan ha en påverkan på människors totala tid.
- Även om biblioteket arbetat med en omställning mot mer aktiviteter, kommunikation via sociala medier, och ett generöst utbud av e-medier t ex i jämförelse med övriga kommuner i länet, påverkar trots allt budgeten möjligheten till såväl vidare expandering av antalet aktiviteter och arrangemang som utökat inköp av medier och e-medier.

/2020-06-11 Therese Emilsson Persson, bibliotekschef