## Nämnden för arbete och välfärd

| | |
|---|---|
| Plats och tid | Kallingesalen, kl. 13:00 |
| Beslutande | Ledamöter<br>Se särskild förteckning<br><br>Ersättare<br>Se särskild förteckning |
| Övriga närvarande | Se särskild förteckning |
| Justerare | Eva Kihlström-Widstrand (SD) |
| Justeringsdag | 2025-11-28 |

Underskrifter

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sekreterare | Sofie Åkerström | Paragrafer | § 161-174<br>(167 OJ) |
| Ordförande | Malin Månsson | | |
| Justerare | Eva Kihlström-Widstrand | | |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---|---|
| Beslutsinstans | Nämnden för arbete och välfärd |
| Sammanträdesdatum | 2025-11-25 |
| Datum då anslaget sätts upp | 2025-11-28 |
| Datum då anslaget tas ned | 2025-12-21 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby |
| Underskrift | Sofie Åkerström |

# Närvarolista

## Beslutande

| | |
|---|---|
| Ledamöter | Malin Månsson S, Ordförande<br>Tommy Andersson S, 1:e vice ordförande<br>Eva Kihlström-Widstrand SD, 2:e vice ordförande<br>Catrin Stellte Fridh S<br>Magnus Björk S<br>Birgitta Lagerlund M<br>Eva Johansson C<br>Sufian Farhat V<br>Tony Holgersson SD<br>Kenneth Lindfalk SD<br>Niklas Rundgren SD<br>Christina Ström L |
| Tjänstgörande ersättare | Ylva Särnmark M tjänstgör för Susanne Petersson M |

## Övriga närvarande

| | |
|---|---|
| Ersättare | Thomas Svensson S<br>Imad Khatib S<br>Eva Roslund M<br>Silke Jacob C<br>Lina Thorell Nordström MP<br>Niklas Hidnäs Irefjäll SD |
| Tjänstemän | Jessica Masmanidou, verksamhetschef<br>Henrik Molin, verksamhetschef<br>Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare<br>Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom<br>Katarina Losell, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) §§ 168-169<br>Amie Malmsten, LOV-samordnare<br>Sofie Åkerström, nämndsekreterare |
| Övriga | |

## Ärendelista

§ 161 Dnr 2025-000002006 4
Fastställande av dagordning- 2025 ....4
§ 162 Dnr 2025-000003006 5
Val av justerare och tid för justering 2025 ....5
§ 163 Dnr 2025-000004006 6
Aktuellt i verksamheten 2025 ....6
§ 164 Dnr 2025-000008006 8
Ekonomisk uppföljning 2025 ....8
§ 165 Dnr 2025-000414700 11
Sociala samfonden 2025....11
§ 166 Dnr 2025-000176700 13
Utredning LOV-daglig verksamhet ....13
§ 167 Dnr 2025-000404106 16
Gemensam bemanningsenhet ....16
§ 168 Dnr 2025-000012700 18
Uppföljning Intern kontroll 2025....18
§ 169 Dnr 2025-000416700 20
Uppdrag från nämnd gällande kontrollmoment Intern kontroll- Förslag på åtgärder digital signering läkemedelshantering ....20
§ 170 Dnr 2025-000426214 22
Inbjudan till samråd gällande förslag till detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. i Bräkne-Hoby, Ronneby kommun....22
§ 171 Dnr 2025-000015700 24
Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - Nämnden för arbete och välfärd 2025-Q3 ....24
§ 172 Dnr 2025-000005006 25
Verksamhetsuppföljningar 2025....25
§ 173 Dnr 2025-000006006 26
Delegationsbeslut 2025....26
§ 174 Dnr 2025-000007006 27
Delgivningsärenden 2025 ....27

§ 161

Dnr 2025-000002006

# Fastställande av dagordning- 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd fastställer senast utskickat dagordning och noterar att § 169 kommer föredras före § 168.

_____

§ 162

Dnr 2025-000003006

# Val av justerare och tid för justering 2025

## Beslut

Eva Kihlström-Widstrand (SD) utses att jämte ordförande Malin Månsson (S) justera dagens protokoll.

Paragraf 167 justeras i direkt anslutning till sammanträdet.

Justering av §§ 161-166, 168-174 sker fredag 2025-11-28 kl. 11.00.

_____

§ 163

Dnr 2025-000004006

# Aktuellt i verksamheten 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att notera informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Funktionsstöd Jessica Masmanidou informerar:

- Arbetsmiljöverket har gjort inspektion på boende efter anmälningar från personal om utåtagerande brukare.
- Arbetet med att iordningställa förskolan Ekorren till gruppboende är påbörjat.
- Uppstartsmöte har genomförts inför nybyggnation i Johannishus.
- Ritningarna för dagliga verksamhetens nya lokal Vitsippan håller på att färdigställas. Inflytten är beräknad till juni.
- Yttrande skrivs till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) gällande ej verkställt beslut.
- Sju individer i kö till boende i dagsläget.
- LOV (Lagen om valfrihetssystem)- ett av de externa boendena har problem med föreståndarskap som inte blivit godkänt av IVO.

Verksamhetschef IFO Henrik Molin informerar:

- Det pågår rekrytering av projektledare till arbetet med familjecentral Det pågår rekrytering av projektledare till etablering av familjecentral som nu är i slutfas. En ansökan är också gjord avseende finansiering via UPH-medel av tjänsten. Beslut kring ansökan lämnas i december.
- Inventering har gjorts av de olika aktörernas behov av utrymmen i framtida lokalen för familjecentral. Det ska förtydligas vad det behövs för anpassningar i de olika rummen och hur de behöver inredas.

- Projektet Rossi har nu beviljats, ett projekt som genomförs i samarbete med Olofström och Sölvesborg och som är finansierat via ESF.
- Arbetsmiljöverket har genomfört en inspektion gällande förebyggande arbete mot hot och våld, inspektionen var riktad till myndighetsutövning inom barnavården. Verksamheten bedöms ha goda riktlinjer och rutiner för det förebyggande arbetet och att relevanta åtgärder är på plats. Däremot önskas en fördjupad riskbedömning specifikt mot området hot och våld som ska genomföras årligen.
- IVO har gjort inspektion av Barn- och familjeenheten myndighetsutövning riktat mot barn och unga, inspektionen genomfördes i form av en enkät under oktober 2024. Två brister rapporterades och verksamheten ska yttra sig om detta och där verksamheten inte delar IVO:s bedömning vilket kommer att framgå i yttrande.
- Brukarundersökningar har genomförts inom både IFO och Funktionsstöd under oktober och november månad. Fint deltagande med många inlämnade svar vilket är positivt. Analysen är ännu inte färdigställd

§ 164

Dnr 2025-000008006

# Ekonomisk uppföljning 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar informationen till protokollet samt noterar att en diskussion gällande internbudgeten har påbörjats.

## Ärendebeskrivning

Prognosen vid oktober månads ekonomiska uppföljning visar på ett överskott om 4 000 tkr, inklusive medel från balanskonto för ensamkommande barn motsvarande 2 000 tkr som förs över i samband med bokslut.

Uppföljningen i oktober månad visar en förbättrad prognos sedan tertial 2 med 4 900 tkr. Den förbättrade prognosen förklaras till stor del av sänkta kostnader avseende köp av verksamhet och ekonomiskt bistånd samt ökade intäkter i form av statsbidrag. Vi ser fortsatt höga vårdkostnader inom främst funktionsstöd. Ett arbete pågår med att utöka antalet boendeplatser i egen regi för att minska antalet köp av verksamhet. Volymökningen ger dock ett större behov av boendeplatser än för de individer som vi idag köper platser externt för viket kommer påverka nämndens kostnader även kommande år. Vi ser även fortsatt höga kostnader för ekonomiskt bistånd jämfört med andra kommuner, även om prognosen sänkts ytterligare sedan föregående uppföljning. Ett viktigt område att fortsatt utveckla kopplat till detta är insatser inom arbetsmarknadsområdet. Inom sysselsättningen pågår ett omställningsarbete med minskning av personalkostnader, dock är det en verksamhet med högt tryck och i nuläget svårigheter att verkställa beslut med befintlig bemanning.

Inom brottsoffer, barnavård, skadligt bruk, ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser prognostiseras överskott. Besparingar har genomförts inom administration, social hållbarhet/folkhälsa samt personalkostnader inom individ- och familjeomsorgen. Flera av de åtgärder som nämnden fattat beslut om bedöms inte fullt ut ha effekt på helår förrän 2026, men vi ser fortsatt utmaningar i att hantera volymökningarna främst inom funktionsstöd. Fler platser i boende med särskild service planeras och behöver finansieras samt att beslut om daglig verksamhet/sysselsättning behöver kunna verkställas. Ett fortsatt arbete pågår för att sänka kostnaderna där så är möjligt.

Statsbidrag motsvarande cirka 6 000 tkr, exkl. Arbetsmarknadsenheten, bland annat avsedda för omställning till ny socialtjänstlag, har använts i verksamheten för att kunna bibehålla resurser med syfte att fortsätt verkställa de insatser som beviljats i myndighetsutövningen.

**Åtgärder**

- Utökning av boendeplatser i egen regi samt LOV (Lagen om valfrihetssystem) för att kunna verkställa beslut om bostad med särskild service samt minska antalet externa köp av verksamhet.
- Utredning om att konkurrensutsätta personlig assistans enligt LOU (Lag om offentlig upphandling).
- Översyn av personaltäthet inom funktionsstöd. Införande av stödbehovsmodell.
- Översyn av lokaler och hyreskostnader.
- Översyn/utveckling av boendestöd för att minska antalet årsplaceringar.
- Ny inriktning för arbetsmarknadsinsatser. Förberedelser aktivitetskravsreformen.
- Insatser utan behovsprövning inom skadligt bruk och beroende samt barnavården för att minska antalet heldygnsplaceringar samt andra omfattande insatser.
- Öppna insatser så långt det är möjligt inom barnavården.
- Erbjuda familjehem i egen regi, ej konsulentstödda.
- Utreda möjligheten för avtalssamverkan med övriga kommuner i Blekinge inom familjehemsvården.
- Utökat samarbete med Vård- och omsorgsförvaltningen.
- Vakans av tjänst verksamhetsutvecklare folkhälsa samt omställning av central administration.

## Bedömning

**Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Henrik Molin och Jessica Masmanidou, Verksamhetschefer, Arbete- och välfärdsförvaltningen.

Ekonomisk uppföljning, oktober 2025

Resultaträkning, oktober 2025

## Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd att ta beslut om att notera informationen till protokollet.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att nämnden noterar i protokollet att diskussion gällande internbudgeten påbörjats.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes förslag och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Emma Stahre, Förvaltningschef

Henrik Molin, Verksamhetschef

Jessica Masmanidou, Verksamhetschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 165

Dnr 2025-000414700

# Sociala samfonden 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att godkänna förslagen i bedömning nedan.

## Ärendebeskrivning

Individer och familjer som är folkbokförda i Ronneby och befinner sig i en ekonomiskt svår situation kan söka pengar från Sociala samfonden.

## Bedömning

**Förvaltningens förslag till utdelning av Sociala Samfonden 2025**
Totalt belopp att fördela ut är 52 176 kr. Antal ansökningar 38 hushåll har sökt pengar från fonden. 23 av hushållen är aktuella hos Försörjningsenheten. Vi föreslår att 25 hushåll kan få pengar från Sociala Samfonden.

**Förslag till att bevilja**
13 av de föreslagna hushållen, har barn. Totalt beviljas 25 barn 1 600 kr vardera. De söker pengar till bland annat kläder, skor, julklappar och resor.

12 av de föreslagna hushållen är utan barn. Personerna söker till bland annat kläder, skor och julklappar. Totalt beviljas dessa hushåll 1 000 kr vardera.

Flera av hushållen söker till exempelvis kläder och skor och annat som bistånd kan beviljas till. De är aktuella hos Försörjningsenheten men vi har valt att de ska få pengar från fonden i år eftersom det finns en större fondandel att dela ut.

De 176 kr som inte delas ut kommer att läggas på nästa års utdelning.

**Förslag till att inte bevilja**
En ansökan som vi avslår inkom efter att ansökningstiden har gått ut. Det hushållet är aktuellt hos oss. 12 ansökningar avslås på grund utav inkomst över norm.

**Annonsering**
I år har annonsering skett i lokala tidningen, sociala medier, kommunens hemsida, anslagstavlan i Stadshuset och i Arbete och välfärdsförvaltningens väntrum.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår Nämnden för arbete och välfärd att besluta enligt förslagen i bedömningen ovan.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla hennes förslag och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Helen Åman, socialsekreterare

Cecilia Carlberg, socialsekreterare

§ 166

Dnr 2025-000176700

# Utredning LOV-daglig verksamhet

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar utredningen om LOV (Lagen om valfrihet) inom daglig verksamhet till protokollet samt beslutar:

- Att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta beslut gällande om LOV ska införas inom daglig verksamhet enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade).
- Att LOV inom daglig verksamhet, i det fall det beslutas införas, införs stegvis under 2026.

## Ärendebeskrivning

Nämnden för arbete och välfärd har fått uppdrag i budget 2025:

Att ta fram ett underlag för att införa Lagen om Valfrihetssystem (LOV) inom daglig verksamhet. Utredningen ska innehålla kostnadsanalys, juridiska aspekter och förslag på implementeringsplan.

Daglig verksamhet är en del av Funktionsstöds verksamhet, som de senaste åren har haft en markant volymökning. En del individer har hela sitt yrkesverksamma liv inom daglig verksamhet medan andra är inom verksamheten en kortare period. I nuläget har verksamheten svårt att möta medborgares behov av en daglig verksamhet och vi har en kö med 9 personer, som väntar på verkställighet av insats.

Att införa ett valfrihetssystem kan innebära fler valalternativ av daglig verksamhet för den enskilde medborgaren, om privata utförare väljer att etablera sig i Ronneby kommun. Det finns en inbyggd komplexitet när det gäller att göra val för den enskilde, då det kan vara svårt för vissa individer med intellektuell funktionsnedsättning att förstå de olika valalternativen och efter det göra välgrundade val.

För att LOV ska fungera optimalt inom social välfärd behöver det finnas en reservkapacitet inom kommunens egna verksamheter för att möjliggöra valfriheten av aktör. Reservkapacitet saknas i nuläget då det idag är en köbildning till kommunens dagliga verksamhet på grund av platsbrist.

## Bedömning

Vid införande av LOV inom området daglig verksamhet behöver Arbete- och välfärdsförvaltningen införa ett verktyg för stödbehovsbedömning på individnivå. Det kräver i sin tur en personalresurs och ett införande av ett ”verktyg” för stödbehovsbedömning. Det ger en nulägesbild av verksamhetens volym och det totala stödbehovet för deltagare inom daglig verksamhet. Beräknad kostnad för införande av digitalt verktyg för stödbehovsbedömning inom daglig verksamhet ger en kostnad på 250 000 kr samt kostnad för personalresurs 30% sysselsättningsgrad.

När stödbehovsbedömning är utförd inom den dagliga verksamheten kan en ekonomisk ersättningsmodell och kostnadsanalys tas fram, som sedan ligger till grund för resursfördelning.

Ett förfrågningsunderlag kan sedan arbetas fram, som anger kvalitetskrav och ersättningsmodell som gäller för utförare.

Tillses att ovan nämnda resurser tillförs Arbete- och välfärdsförvaltningen, bedöms det möjligt att från och med år 2027 påbörja ett införande av LOV inom området daglig verksamhet i Ronneby kommun.

**Barnrättsbedömning**
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Jessica Masmanidou, Verksamhetschef Funktionsstöd

Utredning LOV och daglig verksamhet 2025

## Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd föreslås att godta utredning om LOV (Lagen om valfrihet) inom daglig verksamhet samt föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fatta beslut gällande om LOV ska införas inom daglig verksamhet enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade).

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att tjänsteförslaget bifalls med tillägget att LOV inom daglig verksamhet, i det fall det beslutas införas, införs stegvis under 2026.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes förslag och finner att så är fallet

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

Emma Stahre, förvaltningschef

Jessica Masmanidou, verksamhetschef

§ 167

Dnr 2025-000404106

# Gemensam bemanningsenhet

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

- Besluta att Arbete- och välfärdsförvaltningens bemanningsenhet slås ihop med Vård- och omsorgsförvaltningens bemanningsenhet från 1 januari 2026.
- Budgetmedel för 2 medarbetare överförs från Arbete- och välfärdsförvaltningen till Vård- och omsorgsförvaltningen.
- Ärendet justeras i direkt anslutning till sammanträdet.

## Ärendebeskrivning

Under år 2025 har ett utökat samarbete skett mellan arbete- och välfärdsförvaltningens (AVF) verksamhet Funktionsstöd och vård- och omsorg (VOF) när det gäller bemanningsfrågor, som handlar om schemaläggning, hantering av vakanser och rekrytering.

I dagsläget har båda förvaltningarna varsin bemanningsenhet där schema och daglig bemanning sköts. På bemanningsenheten i VOF arbetar 4 bemanningskoordinatorer och på bemanningsenheten i AVF arbetar 1 resurssamordnare och 1 schemaplanerare. Då varje förvaltning själva sköter sin bemanning, schemaläggning, bokning av vikarier med mera leder det till en stor variation i arbetssätt, minskad samordning och högre administrativ belastning på medarbetarna i förvaltningarna. Vid eventuell frånvaro är det även svårt att täcka och blir därmed sårbart.

Ärendet går även upp i Vård- och omsorgsnämnden för beslut.

## Bedömning

AVF och VOF bedömer att vid en centraliserad gemensam bemanningsenhet kan förvaltningarnas hantering av scheman, bemanning och vikarietillsättningar samlas i en gemensam enhet, som hanterar detta för båda förvaltningarna. Det möjliggör en samordning av resurser över flera verksamheter. En central enhet kan skapa en helhetsbild av bemanningssituationen i båda förvaltningarna vilket skulle underlätta vid frånvaro och längre ledigheter. Genom att ha medarbetare med specialistkompetens, som arbetar efter gemensamma rutiner och processer,

kan en ökad effektivitet och överblick med en mer enhetlig hantering kunna uppnås. Vid centralisering kan vi i nuvarande digitala systemstöd ta ett steg mot ökad effektivitet, kvalitet och rättssäkerhet och minska belastningen på två förvaltningar. Verksamheterna har vissa unika behov, som gör att processer kan vara likvärdig till viss del, men behöver anpassas för varje verksamhet. AVF och VOF ser att fördelarna med en centraliserad bemanningsenhet är större än att ha den decentraliserad som idag.

**Ekonomiska förutsättningar**
Budgeterade medel hos AVF för 1 resurssamordnare och 1 schemaplanerare behöver flyttas över till VOF, vilket motsvarar 1 268 000 kr.

**Barnrättsbedömning**
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Jessica Masmanidou,Verksamhetschef Funktionsstöd, Arbete- och välfärdsförvaltningen

## Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår nämnden för arbete och välfärd att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige;

- att besluta att Arbete- och välfärdsförvaltningens bemanningsenhet slås ihop med Vård- och omsorgsförvaltningens bemanningsenhet från 1 januari 2026.
- Budgetmedel för 2 medarbetare överförs från Arbete- och välfärdsförvaltningen till Vård- och omsorgsförvaltningen.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att ärendet justeras i direkt anslutning till sammanträdet.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes tillägg och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen

§ 168

Dnr 2025-000012700

# Uppföljning Intern kontroll 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2025 samt noterar att ärenden med väsentliga avvikelser kommer att redovisas vid nästa uppföljning av intern kontroll.

## Ärendebeskrivning

Nämndens internkontrollplan för 2025 innehåller 9 risker med tillhörande kontrollmoment.

## Bedömning

Granskningarna resulterade i att fyra (4) kontrollmoment bedömdes som väsentlig avvikelse och fem (5) som ej väsentlig avvikelse vid året slut 2025. Åtgärder har tagits fram för de kontrollmoment som har bedömts väsentlig avvikelse.

De kontrollerna med bedömningen väsentlig avvikelse kommer hanteras i bruttolistan i samband med planering av internkontrollplan 2026.

**Barnrättsbedömning**
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare

Intern kontroll uppföljning 2025_NAV

## Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår nämnden för arbete och välfärd besluta att godkänna uppföljningen av intern kontroll 2025, enligt underlag "Intern kontroll uppföljning 2025_NAV"

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att det i beslutet noteras att nämnden ser att ärenden med väsentliga avvikelser kommer att redovisas vid nästa uppföljning av intern kontroll.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes tillägg och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Förvaltningschef

Verksamhetsutvecklare

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

§ 169

Dnr 2025-000416700

# Uppdrag från nämnd gällande kontrollmoment Intern kontroll- Förslag på åtgärder digital signering läkemedelshantering

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att förvaltningen ska se över möjligheten att justera tidsfönstret för signering, och därefter, om detta inte är tillräckligt, genomföra de nödvändiga inköp som krävs inom varje enhets budget.

## Ärendebeskrivning

Vid uppföljningen av intern kontroll i maj månad fick förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på åtgärder med anledning av identifierade brister i den digitala signeringen inom grupp- och servicebostäder.

Det uppmärksammade problemet gällande digital signering består i att digital signering inte alltid sker inom den beslutade tidsramen.

Flera orsaker har identifierats:

- Otillräcklig tillgång till utrustning: Personal uppger att möjligheten att signera direkt i samband med att läkemedel ges är begränsad, då tillgången till mobiltelefoner inte är tillräcklig.
- Ej individanpassade tidsfönster: De tidsintervall som anges för medicingivning är i vissa fall schablonmässigt satta och inte anpassade efter individens faktiska behov, vilket försvårar signering inom rätt tidsram.

## Bedömning

För att förbättra personalens förutsättningar att kunna signera läkemedelsgivning direkt i realtid när läkemedlet är givet, behövs en investering i ca 15 mobiltelefoner. Detta skulle förbättra möjligheterna för signering direkt i samband med läkemedelsadministration, vilket stärker patientsäkerheten.

Föreslagen investeringen innebär:

- Engångskostnad för inköp av 15 mobiltelefoner: ca 60 000 kr

- Löpande abonnemangskostnad för 15 mobiltelefoner: ca 420 kr/månad

Den identifierade problematiken kring tidsfönster för medicingivning har uppmärksammats inom ramen för den pågående läkemedelsgranskningen, som genomförs i samverkan mellan farmaceut och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Frågan kommer att hanteras och följas upp inom ramen för denna granskning, varför den inte omfattas av de åtgärdsförslag som presenteras i denna skrivelse.

**Barnrättsbedömning**
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare

## Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd besluta att;

- ta ställning till om mobiltelefoner ska köpas in till en engångskostnad av ca 60 000 kr samt en löpande abonnemangskostnad på ca 420 kr/ månad.
- besluta om hur kostnaden ska finansernas.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att förvaltningen ska se över möjligheten att justera tidsfönstret för signering, och därefter, om detta inte är tillräckligt, genomföra de nödvändiga inköp som krävs inom varje enhets budget.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla hennes förslag och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Förvaltningschef

Verksamhetschef Funktionsstöd

Verksamhetsutvecklare

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

§ 170

Dnr 2025-000426214

# Inbjudan till samråd gällande förslag till detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. i Bräkne-Hoby, Ronneby kommun

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att de i detta läge inte har något att invända gällande förslag till detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. i Bräkne-Hoby, Ronneby kommun.

## Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat ut ett förslag till detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. fastigheter i Bräkne-Hoby, Ronneby Kommun, på samråd under 3 veckor.

Handlingarna finns att hitta under följande länk: www.ronneby.se/svenstorp201.

Samrådstiden går ut den 14 december 2025. Planarbetet bedrivs med ett standardförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

## Bedömning

Arbete- och välfärdsförvaltningen bedömer att det inte finns något att invända mot förslaget av detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. i Bräkne-Hoby, Ronneby kommun, i detta läge.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Sofie Åkerström, nämndsekreterare på uppdrag av Arbete- och välfärdsförvaltningen

Handlingarna finns att hitta under följande länk: www.ronneby.se/svenstorp201.

## Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd föreslås besluta att de i detta läge inte har något att invända gällande förslag till detaljplan för Svenstorp 20:1 m.fl. i Bräkne-Hoby, Ronneby kommun.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen kommunstyrelsen@ronneby.se

Märk yttrandet med diarienummer: 2023/149

§ 171

Dnr 2025-000015700

# Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - Nämnden för arbete och välfärd 2025-Q3

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att godkänna redovisningen och noterar återrapporteringen till protokollet samt översänder densamma till kommunfullmäktige.

## Ärendebeskrivning

Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapportering enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen, för tredje kvartalet 2025, redovisas för nämnden för arbete och välfärd.

## Beslutsunderlag

Ej verkställda beslut Q3 2025- möteshandlingar

## Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att Nämnden för arbete och välfärd godkänner redovisningen och noterar återrapporteringen till protokollet samt översänder densamma till kommunfullmäktige.

## Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden kan bifalla hennes förslag och finner att så är fallet.

---

**Beslutet skickas till:**

Kommunfullmäktige

§ 172

Dnr 2025-000005006

# Verksamhetsuppföljningar 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar redovisade verksamhetsuppföljningar till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar för personlig assistans, daglig verksamhet, försörjningsstöd, vuxenenheten, Sesam och barn- och familjeenheten för oktober 2025, redovisas för nämnden.

## Beslutsunderlag

VU Barn mått oktober 2025

VU Barn aktualisering och orsak oktober 2025

VU Försörjningsstöd oktober 2025

VU Vuxenenheten oktober 2025

VU Sesam oktober 2025

VU Sysselsättning oktober 2025

VU Personlig assistans oktober 2025

§ 173

Dnr 2025-000006006

# Delegationsbeslut 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar redovisade delegationsbeslut till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut för perioden 2025-10-01 till 2025-10-31 redovisas skriftligt.

_____

§ 174

Dnr 2025-000007006

# Delgivningsärenden 2025

## Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar redovisade delgivningsärenden till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Nedanstående delgivningar redovisas till innevarande sammanträde:

- *Protokoll Direktionsmöte 2025-10-31 för Kommunsamverkan Cura Individutveckling*
- *§ 60 Beslut Fastställande av vårdavgift för basklienterna på Sjöarp gruppbostäder för år 2026- Cura Individutveckling*
- *§ 59 Beslut Budget 2026 samt plan 2027 och 2028 för Kommunsamverkan Cura Individutveckling*
- *§ 62 Information Ekonomisk uppföljning september 2025- Cura Individutveckling*
- *Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-30 § 229 Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - Nämnden för arbete och välfärd 2025*
- *Protokoll Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO) 2025-10-17*