

### Teknik-fritid- och kulturnämnden

|                   |                                |                          |                      |
|-------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------|
| Plats och tid     | Kallingesalen, kl. 08:30-11:10 |                          |                      |
| Beslutande        | Ledamöter                      | Se särskild förteckning  |                      |
|                   | Ersättare                      | Se särskild förteckning  |                      |
| Övriga närvarande | Se särskild förteckning        |                          |                      |
| Justerare         | Mikael Mårtensson (S)          |                          |                      |
| Justeringsdag     | Digital justering 2024-04-02   |                          |                      |
| Underskrifter     | Sekreterare                    | Frida Berg               | Paragrafer §§ 86-114 |
|                   | Ordförande                     | Per-Gunnar Johansson (M) |                      |
|                   | Justerare                      | Mikael Mårtensson (S)    |                      |

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Beslutsinstans                  | Teknik-fritid- och kulturnämnden                                   |
| Sammanträdesdatum               | 2024-03-26   |
| Datum då anslaget sätts upp     | 2024-04-03   |
| Datum då anslaget tas ned       | 2024-04-25   |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby                   |
| Underskrift                     | Frida Berg, nämndsekreterare för teknik-, fritid-och kulturnämnden |

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Närvarolista

#### Beslutande

##### Ledamöter

Per-Gunnar Johansson (M), Ordförande  
Jesper Rehn (L), 1:e vice ordförande  
Mikael Mårtensson (S), 2:e vice ordförande  
Lena Karstensson (M)  
Tony Holgersson (SD)  
Bengt Sven Åke Johansson (SD)  
Robin Jonasson (KD)  
Anna-Karin Wallgren (S)  
Tommy Persson (S)  
Kranislav Miletic (S)  
Jennie Fredriksson (C) §§ 86-98, 100-114

##### Tjänstgörande ersättare

Jesper Grönblad (SD) tjänstgör istället för Sten-Albert Olsson (SD)  
Nils-Olov Olofsson (S) tjänstgör istället för Robin Bowin (V)  
Helene Fogelberg (M) tjänstgör istället för Jennie Fredriksson (C) § 99

#### Övriga närvarande

##### Ersättare

Helene Fogelberg (M) §§ 86-98, 100-114  
Thomas Svensson (SD)  
Magnus Björk (S)

##### Tjänstemän

Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Patrick Sommersgaard, gata/parkchef  
Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Elena Johansson, kostchef  
Ann-Sofi Persson, enhetschef kultur och bibliotek §§ 86-88  
Sofia de la Fuente, konsthallstekniker §§ 86-88  
Sofie Andersson, utredare  
Frida Berg, nämndsekreterare

##### Övriga

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Ärendelista**

|       |   |    |
|-------|---|----|
| § 86  | Dnr 2024-000001 809<br>Val av justerare .....   | 5  |
| § 87  | Dnr 2024-000002 809<br>Fastställande av dagordning .....  | 6  |
| § 88  | Dnr 2024-000226 310<br>LONA Parkslide längs kommunala vägnätet .....  | 7  |
| § 89  | Dnr 2024-000003 809<br>Ekonomisk uppföljning 2024 .....   | 9  |
| § 90  | Dnr 2024-000004 809<br>Trygghetsskapande åtgärder 2024.....   | 11 |
| § 91  | Dnr 2024-000212 002<br>Revidering av personer utsedda att delta i anbudsöppning .....                                     | 13 |
| § 92  | Dnr 2024-000235 040<br>Begäran om medel från nämndens generella investeringsmedel -<br>system EXO Scada till Arrigo ..... | 18 |
| § 93  | Dnr 2024-000194 805<br>Teknik-, fritid och- kulturnämndens beslutade summor för respektive<br>föreningsbidrag- 2024 ..... | 20 |
| § 94  | Dnr 2024-000167 805<br>Återbetalning av Extra kulturverksamhetsbidrag - Grupp 39.....                                     | 22 |
| § 95  | Dnr 2024-000022 805<br>Återredovisning av Extra verksamhetsbidrag 2023 - Ronnebygillet.....                               | 24 |
| § 96  | Dnr 2023-000493 805<br>Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Bräkne-Hoby Bygd i samverkan<br>ideell förening - för 2024 ..... | 26 |
| § 97  | Dnr 2023-000507 805<br>Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Backaryds samhällsförening - för<br>2024.....                    | 28 |
| § 98  | Dnr 2023-000496 805<br>Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Ronneby filmstudio - för 2024.....                               | 30 |
| § 99  | Dnr 2023-000508 805<br>Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Blekinge spelmannsförbund - för<br>2024.....                     | 32 |
| § 100 | Dnr 2024-000185 805<br>Investeringsmedel - Ronneby Horse Center.....  | 34 |
| § 101 | Dnr 2024-000092 805<br>Investeringsbidrag A - Kallinge Folketshusförening.....  | 36 |
| § 102 | Dnr 2024-000177 805<br>Investeringsbidrag B- 2024 Backaryds Samhällsförening.....   | 37 |
| § 103 | Dnr 2024-000097 805<br>Investeringsbidrag B - Silpinge IOGT-NTO 2665 Gnistan .....  | 39 |
| § 104 | Dnr 2023-000479 109   |    |

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

|       |  |    |
|-------|--|----|
|       | MEDBORGARFÖRSLAG anställ skräpplockare till kommunala skolor .....                                     | 41 |
| § 105 | Dnr 2023-000430 109<br>MEDBORGARFÖRSLAG utplacera fler papperskorgar .....                             | 43 |
| § 106 | Dnr 2024-000146 88<br>Uppdrag att upprätta en ny biblioteksplan 2025-2028 .....                        | 45 |
| § 107 | Dnr 2024-000181 869<br>Upprätta en policy angående konst i kommunen.....                               | 47 |
| § 108 | Dnr 2024-000087 300<br>Sekretess/Individärende.....  | 49 |
| § 109 | Dnr 2024-000162 809<br>Aktuellt från kulturutskottet 2024 .....  | 50 |
| § 110 | Dnr 2024-000006 809<br>Information från förvaltningen 2024.....  | 51 |
| § 111 | Dnr 2024-000007 809<br>Delgivningsärenden .....  | 53 |
| § 112 | Dnr 2024-000008 809<br>Delegationsärenden.....   | 54 |
| § 113 | Dnr 2024-000009 809<br>Övrigt .....  | 55 |
| § 114 | Dnr 2023-000510 805<br>Extra ärende: Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Decibellerna - för<br>2024..... | 56 |
| § 115 | Dnr 2024-000265 233<br>Initiativärende från Socialdemokraterna - Isarena .....                         | 58 |
| § 116 | Dnr 2024-000266 233<br>Initiativärende från Socialdemokraterna – Isarena avtal .....                   | 60 |

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 86

Dnr 2024-000001 809

## Val av justerare

### Beslut

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att:

1. 2:e vice ordförande Mikael Mårtensson (S) utses jämte ordföranden att justera dagens protokoll.
2. protokollet justeras digitalt 2024-04-02.

### Ärendebeskrivning

2:e vice ordförande Mikael Mårtensson (S) utses att jämte ordförande Per-Gunnar Johansson (M) justera dagens protokoll.

### Bedömning

Justering sker digitalt.

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturnämnden föreslås beslutar att:

1. 2:e vice ordförande Mikael Mårtensson (S) utses jämte ordföranden att justera dagens protokoll.
2. protokollet justeras digitalt 2024-04-02.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut. Ordföranden finner att nämnden bifaller förslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 87

Dnr 2024-000002 809

## **Fastställande av dagordning**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden fastställer dagordningen med följande ändring, att ett extraärende angående § 114 Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Decibellerna – för 2024, och två nämndinitiativ från Socialdemokraterna som har lagts till dagordningen § 115 och § 116.

### **Ärendebeskrivning**

Det har tillkommit ett extra ärende angående § 114 Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Decibellerna – för 2024. Utöver det har det tillkommit två nämndinitiativ från Socialdemokraterna som har lagts till dagordningen § 115 och § 116.

---

### **Beslutet skickas till:**

Akten

Teknik-fritid- och kulturnämnden

§ 88

Dnr 2024-000226 310

## LONA Parkslide längs kommunala vägnätet

### Beslut

Teknik- fritid- och kulturnämnden beslutar att godkänna *Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet* samt bilaga 1 *Skyltutmärkning för hantering av parkslide*.

### Ärendebeskrivning

Parkslide är en invasiv art som kan orsaka stora problem på våra ekosystem och biologisk mångfald, på människors och djurs hälsa samt åstadkomma skador på infrastruktur och bebyggelse med stor ekonomisk påverkan.

Ronneby kommun har den 1 december 2022 ansökt om och fått beviljat medfinansiering från Länsstyrelsen i Blekinge för åtgärder inom det lokala naturvårdsprojektet *Parkslide längs det kommunala gatunätet*. Inom uppdraget har kommunen förbundit sig till att vidta åtgärder för att förhindra spridning av den invasiva arten parkslide. Kommunen har därtill haft som åtagande att ta fram underlag i form av en handlingsplan för att undvika ytterligare spridning. Uppdraget avslutas den 31 mars 2024.

### Bedömning

EU lagstiftningen om invasiva arter (EU – förordning nr 1143/2014) reglerar lagstiftning kring bekämpning av invasiva arter. Parkslide omfattas i nuläget inte av EU-lagstiftningen vilket innebär att det idag inte finns några förbud mot parkslide. Parkslide är föreslagen att vara med på den nationella förteckningen över invasiva främmande arter, som är under beredning i regeringen. Om regeringen beslutar att parkslide ska vara med på förteckningen kommer arten omfattas av olika förbud.

Som ett komplement till EU-förordningen finns svenska regler i Miljöbalken samt Förordning (2018-1939) om invasiva främmande arter. Parkslide regleras under dessa.

Den som äger och förvaltar fastigheter eller mark är skyldig att vidta de åtgärder som behövs för att avlägsna invasiva arter som anges i EU:s förteckning och förhindra spridning av dessa. Naturvårdsverkets

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

rekommendation är att parkslide ska hanteras på liknande sätt som de arter som omfattas av EU:s förteckning.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Jennie Månsson, exploateringsingenjör

Bilaga 1: Skyltutmärkning för hantering av parkslide

Bilaga 2: Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet

### **Förslag till beslut**

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik- fritid- och kulturnämnden besluta att godkänna *Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet* samt bilaga 1 *Skyltutmärkning för hantering av parkslide*.

### **Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### **Beslutet skickas till:**

Sara Jonsson, chef Mark- och exploateringsenheten

Sofie Samuelsson, miljöstrateg Kommunledningsförvaltningen

Akten



**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 89

Dnr 2024-000003 809

## **Ekonomisk uppföljning 2024**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att:

- godkänna förslag till internbudget för teknik-, fritid- och kulturförvaltningen.
- föreslå kommunfullmäktige att godkänna besparingarna avseende skogscertifiering, Bräkne-Hoby aktivitetspark och livsmedel förslag 15, beskrivna i underlaget till tjänsteskrivelsen ”Besparingslista internbudget 2024”.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef och förvaltningsekonom redogör för det ekonomiska läget. Till underlaget finns texter per verksamhet samt förslag till internbudget för förvaltningen.

Presidiet har tillsammans med förvaltningschef och förvaltningsekonom tagit fram förslag hur rambesparingen ska kunna hanteras. Lista som underlag.

### **Bedömning**

#### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Anna Hinseäng

Underlag: Förslag till internbudget TFK nämnd mars

Underlag: Texter per verksamhet internbudget 2024

Underlag: Besparingslista internbudget 2024

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Förslag till beslut

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden besluta att godkänna förslag till internbudget för Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) föreslår bifall till tjänsteförslaget med tillägget att föreslå kommunfullmäktige att godkänna besparingarna avseende skogscertifiering, Bräkne-Hoby aktivitetspark och livsmedel förslag 15, beskrivna i bilagan ”lista potentiell kostnadsreduktion”.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige  
Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Anna-Lena Andersson, förvaltningsekonom  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 90

Dnr 2024-000004 809

## **Trygghetsskapande åtgärder 2024**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen har tilldelade medel för trygghetsfokus som ska förbrukas under året.

### **Bedömning**

Förvaltningen har arbetat fram ett förslag till fördelning av trygghetsmedel. Samtliga siffror är ungefärliga och den totala summan som förvaltningen kan använda på trygghetsskapande åtgärder är en miljon.

500 tkr ska gå till fortsättningen på satsningen för ökad trygghet i och utanför sporthallen. Ex aktivitetsyta utanför, staket, belysning  
200 tkr till förbättrad belysning i Ronnebys stad. Till exempel småskalig belysning stadshusets parkering mot Maxi, stadshusparkering mot polisen  
70 tkr bättre belysning parkeringen söder om bussgaraget.  
300 tkr förbättring av miljön kring ån från stadshuset och ner mot Kilenområdet (belysning gamla järnvägsbron?).  
30 tkr Räddningslina innan vattenfallet

*200 tkr till Big Bellys med sorteringsmöjlighet trefraktion. Reserv om medel inte görs av under året.*

Se över bänkar, bord och dylikt på torget och stadskärnan.  
Dialog/enkät med samfällighetsföreningar och övriga föreningar i kommunen för att få input till behov ute i orterna.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Anna Hinseäng, Förvaltningschef

**Förslag till beslut**

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden att besluta notera informationen till protokollet.

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 91

Dnr 2024-000212 002

**Revidering av personer utsedda att delta i  
anbudsöppning**

**Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att utse följande personer att delta i anbudsöppning att gälla från 2024-04-15:

**Tjänsteställe**

**Namn**

|                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Per-Gunnar Johansson         |
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Jesper Rehn                  |
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Mikael Mårtensson            |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Anna Hinseäng                |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Nicklas Martinsson           |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Elena Johansson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Patrik Sommersgaard          |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Li Wahlgren                  |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Daniel Svensson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Magnus Malmros               |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Mikael Löfström              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Patrik Håkansson             |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Daniel Blomgren              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Mikael Olausson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Joakim Persson               |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Rebecka Bratlie              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Sandra Danielsson            |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Sara Jonasson                |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Therese Lindell<br>Antonsson |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Unni Johannesson             |

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

|                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Kristina Eklund    |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Albert Fransson    |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Marcus Sabel       |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Vidar Torbjörnsson |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Peter Robertsson   |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Karolina Bjers     |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv. | Victoria Eklund    |

### Ärendebeskrivning

Nuvarande beslut om förteckning över personer utsedda att delta i anbudsöppning är beslutad 2023-11-30. Genom personalförändring behöver anbudsförteckningen revideras.

### Bedömning

Nuvarande beslut om förteckning över personer utsedda att delta i anbudsöppning är beslutad 2023-11-30. Genom personalförändring behöver anbudsförteckningen revideras. Revideringen av namn är rödmarkerat.

Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden föreslås besluta att utse följande personer att delta i anbudsöppning att gälla från 2024-04-15:

| <b>Tjänsteställe</b>               | <b>Namn</b>          |
|------------------------------------|----------------------|
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Per-Gunnar Johansson |
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Jesper Rehn          |
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden | Mikael Mårtensson    |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Anna Hinseäng        |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Nicklas Martinsson   |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Elena Johansson      |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Patrik Sommersgaard  |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Li Wahlgren          |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Daniel Svensson      |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Magnus Malmros       |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Mikael Löfström      |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.   | Patrik Håkansson     |

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

|   |                              |
|---|------------------------------|
| <del>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</del> | <del>Christian Persson</del> |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Daniel Blomgren              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Mikael Olausson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Joakim Persson               |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Rebecka Bratlie              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Sandra Danielsson            |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Sara Jonasson                |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Therese Lindell<br>Antonsson |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Unni Johannesson             |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Kristina Eklund              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Albert Fransson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Marcus Sabel                 |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Vidar Torbjörnsson           |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Peter Robertsson</i>      |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Karolina Bjers</i>        |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Victoria Eklund</i>       |
| <del>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</del> | <del>Jennie Månsson</del>    |

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anna Hinseäng Förvaltningschef

### Förslag till beslut

Teknik- Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid- och kulturnämnden besluta att utse följande personer att delta i anbudsöppning att gälla från 2024-04-15:

### Tjänsteställe

Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden

### Namn

Per-Gunnar Johansson

Teknik-fritid- och kulturnämnden

|   |                              |
|---|------------------------------|
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden          | Jesper Rehn                  |
| Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden          | Mikael Mårtensson            |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Anna Hinseäng                |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Nicklas Martinsson           |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Elena Johansson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Patrik Sommersgaard          |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Li Wahlgren                  |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Daniel Svensson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Magnus Malmros               |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Mikael Löfström              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Patrik Håkansson             |
| <del>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</del> | <del>Christian Persson</del> |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Daniel Blomgren              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Mikael Olausson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Joakim Persson               |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Rebecka Bratlie              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Sandra Danielsson            |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Sara Jonasson                |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Therese Lindell<br>Antonsson |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Unni Johannesson             |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Kristina Eklund              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Albert Fransson              |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Marcus Sabel                 |
| Teknik-, Fritid- och Kulturförv.            | Vidar Torbjörnsson           |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Peter Robertsson</i>      |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Karolina Bjers</i>        |
| <i>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</i>     | <i>Victoria Eklund</i>       |
| <del>Teknik-, Fritid- och Kulturförv.</del> | <del>Jennie Månsson</del>    |



**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Kristina Eklund, planchef  
Sara Jonasson, mark-och exploateringschef  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 92

Dnr 2024-000235 040

## **Begäran om medel från nämndens generella investeringsmedel - system EXO Scada till Arrigo**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att godkänna 130 000 kr från nämndens generella investeringsmedel till byte från system EXO Scada till Arrigo.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har ett styrsystem för byggnader som heter Regin. I detta system finns det en del som heter EXO Scada och som kommer att utgå men ersättas utav Arrigo. Medel behövs för att kunna uppgradera till detta system.

### **Bedömning**

Regin är ett styrsystem som kommunen har i många byggnader som gör att det finns möjlighet att styra ventilation-värme-belysning mm. Det finns även möjlighet för övervakning och larmhantering i detta system som fastighetsenheten använder. Detta gränssnitt med bilder och funktioner styrs i ett system via dator som heter EXOscada. EXO Scada kommer att bytas ut och inte att supportas mer. För att våra styrsystem ska fungera utan glapp behöver detta uppgraderas till Arrigo som är Regins nya gränssnitt. Utan detta kan kommunen inte styra värme/ventilation samt får drifttekniker inga larm när fel uppstår vilket omöjliggör drift av anläggningarna.

Ronnebyhus har också anläggningar som ligger i EXO Scada som behöver flyttas över då kommunen delar server med dem. Ronnebyhus och kommunen har ungefär lika många anläggningar anslutna till systemet och kostnaden kommer att delas lika mellan dessa parter. Offert finns framtagen på 245 000 kr. Hälften utav detta behövs till kommunens installation samt lite oförutsett som kommer kring installationen.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Anna Hinseäng, Förvaltningschef

**Förslag till beslut**

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden att besluta godkänna 130 000 kr från nämndens generella investeringsmedel till byte från system EXO Scada till Arrigo.

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Patrik Håkansson, driftchef  
Akten

Teknik-fritid- och kulturnämnden

§ 93

Dnr 2024-000194 805

## Teknik-, fritid och- kulturnämndens beslutade summor för respektive föreningsbidrag- 2024

### Beslut

Teknik-, fritid och- kulturnämnden beslutar att det ska vara samma summor som tidigare år minus 200 000 kr från Investeringsbidraget, samt att föra in 2024-års summor för respektive föreningsbidrag i underlaget ”Mall för ifyllande av nya summor”.

### Ärendebeskrivning

I dokumentet **Bidragsregler 2021** under punkten **1. Allmänna bestämmelser och åtagande** finns följande angivet under punkten 1.1.2: *”Teknik-, fritid och – kulturnämnden ska på delegation av Kommunfullmäktige årligen besluta summan för olika bidrag.”*

### Bedömning

Förvaltningen bedömer att tidigare summor bör genomlysas utifrån syfte, behov, aktualitet och utfall.

Vid genomlysningen bör de föregående årens summor och årets summor användas som underlag. De föregående årens siffror och årets siffror biläggas ärendet.

### Barnrättsbedömning

Checklista för barns bästa är genomförd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Teknik-, fritid och- kulturnämndens beslutade nivåer för respektive föreningsbidrag- 2024, Nicklas Martinsson verksamhetschef

Underlag: Tidigare siffror

Underlag: Checklista för barns bästa

Underlag: Mall för ifyllande av nya summor

Underlag: Föreningsbidrag budget 2021-2023 samt budget 2024

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och kulturnämnden att besluta samt föra in 2024-års summor för respektive föreningsbidrag i bilagt dokument.

### Förslag till beslut under sammanträdet

Mikael Mårtensson (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget samt att det ska vara samma summor som tidigare år minus 200 000 kr från Investeringsbidraget.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) ställer frågan om Mikael Mårtenssons (S) förslag bifalls eller avslås och finner att nämnden bifaller detsamma.

---

### Beslutet skickas till:

Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Anna-Lena Andersson, ekonom  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 94

Dnr 2024-000167 805

## **Återbetalning av Extra kulturverksamhetsbidrag - Grupp 39**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och- kulturnämnden beslutar att häva tidigare beslut ( § 21 Dnr 000010 805) om återbetalning om 13 641 kronor och i stället besluta en återbetalning om 2641 kronor.

### **Ärendebeskrivning**

Vid Teknik-, fritid och- kulturnämndens sammanträde 2023-01-30 beslutades att Grupp 39 skulle återbetala 13 641 kronor av tidigare beviljat Verksamhetsbidrag för kulturföreningar. Summan som förvaltningen baserade sin handläggning på har i efterhand visat sig vara felaktig. Aktuell summa innehöll en post om 11 000 kronor och bestod av ett ”Extra kulturverksamhetsbidrag” som beviljades i november 2022 och skulle redovisas i december 2023. Grupp 39 erhöll 11 000 kronor av aktuellt bidrag men bidraget betalades inte ut till Grupp 39. I stället beslutade Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bidraget skulle tillfalla Blekinge läns hemslöjd tillika den förening som hyr ut den lokal där Grupp 39 har sin verksamhet. Avsikten med- och motprestationen från Blekinge läns hemslöjd var att tillåta Grupp 39 att, hyresfritt under 2023, bedriva sin verksamhet i aktuell lokal.

### **Bedömning**

Förvaltningens bedömning är att tidigare beslutet baserades på ett felaktigt beslutsunderlag. I det tidigare beslutet på en återbetalning om 13 461 kronor ska 11 000 kronor räknas bort och Grupp 39 bör återbetala mellanskillnaden, 2461 kronor.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Återbetalning av Extra kulturverksamhetsbidrag – Grupp 39, Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Underlag: Beslut § 21 Dnr 2024-000010 805 ”Återredovisning av Kulturverksamhetsbidrag – Grupp 39”

**Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden besluta att häva tidigare beslut ( § **21 Dnr 000010 805**) om återbetalning om 13 641 kronor och i stället besluta en återbetalning om 2641 kronor.

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Anna-Lena Andersson, ekonom  
Grupp 39, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 95

Dnr 2024-000022 805

## **Återredovisning av Extra verksamhetsbidrag 2023 - Ronnebygillet**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och kulturnämnden beslutar att Ronnebygillet ska återbetala 1000 kronor av det beviljade Extra verksamhetsbidraget för 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Föreningen beviljades ett "Extra verksamhetsbidrag" i oktober 2022 om 1000 kronor. Detta bidrag skulle redovisas in senast 2023-12-31. Ronnebygillet har inte inkommit med någon redovisning.

### **Bedömning**

Då föreningen inte har inkommit med någon redovisning så ska föreningen återbetala det beviljade bidraget.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

### **Beslutsunderlag**

Redovisningsunderlag  
Tjänsteskrivelse, "Återredovisning av Extra verksamhetsbidrag – Ronnebygillet - för 2023", Nicklas Martinsson, Verksamhetschef

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och kulturnämnden besluta att Ronnebygillet ska återbetala 1000 kronor av det beviljade Extra verksamhetsbidraget för 2023.



**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, ekonom

Ronnebygillet, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 96

Dnr 2023-000493 805

## **Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Bräkne-Hoby Bygd i samverkan ideell förening - för 2024**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och-kulturnämnden beslutar att tilldela föreningen 20 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### **Ärendebeskrivning**

Bygd i samverkan har inkommit med en bidragsansökan för Verksamhetsbidrag för kulturföreningar om 20 000 kronor. Föreningen är bidragsberättigad och samtliga obligatoriska dokument är bifogade i ansökan. Föreningen ansöker om bidrag för 9 stycken utställningar, Musik i parken samt för ett 10-årsjubileum till en total kostnad av 31 500 kronor.

### **Ansökt bidrag är fördelat enligt följande poster:**

| <b>Utgift</b>   | <b>Kostnad</b> | <b>Godkänt/ej godkänt enligt bidragsreglerna</b> | <b>Övrigt</b> |
|---|----------------|--|---------------|
| Arvode musiker  | 16 000         | Godkänt  |               |
| STIM  | 1500           | Godkänt  |               |
| Polistillstånd  | 500            | Godkänt  |               |
| Affischer   | 2000           | Godkänt  |               |
| <b>Inköp fika</b>                                     | <b>1500</b>    | <b>Ej godkänt</b>                                |               |
| Material och marknadsföringskostnader - Utställningar | 5000           | Godkänt  |               |
| <b>Fest 10-årsjubileum Kulturhuset</b>                | <b>5000</b>    | <b>Ej godkänt</b>                                |               |
| <b>Summa totalt</b>                                   | <b>31 500</b>  |  |               |

### **Bedömning**

Föreningen ansöker om 20 000 kronor för en delfinansiering av ovanstående poster. Ansökt summa motsvarar då 63 % av de totala kostnaderna för de arrangemang som är upptagna i föreningens ansökan.

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ” Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Bygd i samverkan - för 2024”, Nicklas Martinsson, Verksamhetschef  
Underlag: Ansökan, Årsmötesprotokoll, Verksamhetsberättelse, Verksamhetsplan, Budget, Resultat och balansrapport, Revisionsberättelse.

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att besluta att tilldela föreningen 20 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Anna-Lena Andersson, ekonom  
Bygd i samverkan, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 97

Dnr 2023-000507 805

## **Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Backaryds samhällsförening - för 2024**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och-kulturnämnden beslutar att bevilja föreningen 38 200 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### **Ärendebeskrivning**

Backaryds samhällsförening har inkommit med en bidragsansökan för Verksamhetsbidrag för kulturföreningar om 38 200 kronor. Föreningen är bidragsberättigad och samtliga obligatoriska dokument är bifogade i ansökan. Föreningen ansöker om bidrag för Valborgsfirande, Städdag Skörjesjön, Upptäck din by, Höstmarknad, Halloween disco, Dans i Reginalokalen, Julgransresning, Adventsrunda, Isrinken, Backarydsdagen samt Julmarknad. till en total kostnad av 38 200 kronor.

### **Ansökt bidrag är fördelat enligt följande poster:**

| <b>Utgift</b>           | <b>Kostnad</b> | <b>Godkänt/ej godkänt enligt bidragsreglerna</b> | <b>Övrigt</b>  |
|-------------------------|----------------|--|----------------|
| Valborgsfirande         | 5000           | Godkänt  | Intäkt<br>4000 |
| Städdag<br>Skörjesjön   | 3500           | Ej godkänt                                       |                |
| Upptäck din by          | 200            | Ej godkänt                                       |                |
| Höstmarknad             | 8000           | Godkänt  | Intäkt<br>5000 |
| Halloween disco         | 5000           | Godkänt  | Intäkt<br>2500 |
| Dans i<br>Reginalokalen | 9000           | Godkänt  | Intäkt<br>8000 |
| Julgransresning         | 9000           | Godkänt  |                |
| Adventsrunda            | 5000           | Godkänt  |                |
| Isrinken                | 1500           | Ej godkänt                                       |                |
| Backarydsdagen          | 11 000         | Godkänt  |                |
| Julmarknad              | 2800           | Godkänt  | Intäkt<br>2300 |
| <b>Summa totalt</b>     | <b>60 000</b>  |  | <b>19 300</b>  |

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Bedömning

Posterna Städdag Skörjesjön, Upptäck din by samt Isrinken i föreningens ansökan är inte godkända enligt gällande bidragsregler. Föreningen ansöker om 38 200 kronor för en delfinansiering av ovanstående poster. Ansökt summa motsvarar då 64 % av de totala kostnaderna för de arrangemang som är upptagna i föreningens ansökan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ” Ansökan Kulturverksamhetsbidrag – Backaryds samhällsförening - för 2024”, Nicklas Martinsson, Verksamhetschef

Underlag: Ansökan, Årsmötesprotokoll, Verksamhetsberättelse, Verksamhetsplan, Budget, Resultat och balansrapport, Revisionsberättelse

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja föreningen 38 200 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, ekonom

Backaryds samhällsförening, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 98

Dnr 2023-000496 805

**Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Ronneby  
filmstudio - för 2024**

**Beslut**

Teknik-, fritid och-kulturnämnden beslutar att bevilja föreningen 50 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

**Ärendebeskrivning**

Ronneby filmstudio har inkommit med en bidragsansökan för Verksamhetsbidrag för kulturföreningar om 50 000 kronor. Föreningen är bidragsberättigad och samtliga obligatoriska dokument är bifogade i ansökan. Föreningen ansöker om bidrag för nedanstående:

**Ansökt bidrag är fördelat enligt följande poster:**

| Utgift   | Kostnad        | Godkänt/ej godkänt enligt bidragsreglerna | Övrigt |
|--|----------------|---|--------|
| Filmvisning<br>Centrumbiografen                          | 75 600         | Godkänt                                   |        |
| Medlemskort från SFF                                     | 45 600         | Godkänt                                   |        |
| Porto och girokostnader                                  | 1000           | Ej godkänt                                |        |
| Affischer och programblad                                | 1000           | Godkänt                                   |        |
| Webbhotell   | 2000           | Ej godkänt                                |        |
| Gåvor/tidskrifter  | 1000           | Ej godkänt                                |        |
| Filmhelg, hyra av lokal,<br>hyra av film samt föreläsare | 26 000         | Godkänt                                   |        |
| <b>Totalt summa</b>                                      | <b>152 200</b> |   |        |

**Bedömning**

Samtliga poster, förutom posterna ”Porto och girokostnader, ”Webbhotell” och ”Gåvor/tidskrifter” i föreningens ansökan är godkända enligt gällande bidragsregler. Föreningen ansöker om 50 000 kronor för en delfinansiering av ovanstående poster. Ansökt summa motsvarar då 33 % av de totala kostnaderna för de arrangemang som är upptagna i föreningens ansökan.

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ” Ansökan Kulturverksamhetsbidrag – Ronneby filmstudio - för 2024”, Nicklas Martinsson, Verksamhetschef

Underlag: Komplettering verksamhetsplan 2024 och budget

Underlag: Ronneby Filmstudio Ansökan, årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, budget, resultat och balansrapport, revisionsberättelse

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja föreningen 50 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, ekonom

Ronneby filmstudio, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 99

Dnr 2023-000508 805

## **Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Blekinge spelmansförbund - för 2024**

Jennie Fredriksson (C) anmäler jäv.

### **Beslut**

Teknik-, fritid och-kulturnämnden beslutar att bevilja föreningen 17 600 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### **Ärendebeskrivning**

Blekinge spelmansförbund har inkommit med en bidragsansökan för Verksamhetsbidrag för kulturföreningar om 17 600 kronor. Föreningen är bidragsberättigad och samtliga obligatoriska dokument är bifogade i ansökan. Föreningen ansöker om bidrag för Spelmansstämma, Spelkurs för ungdom, Spelkurs för alla åldrar samt Spelmanslag till en total kostnad av 64 800 kronor.

### **Ansökt bidrag är fördelat enligt följande poster:**

| <b>Utgift</b>           | <b>Kostnad</b> | <b>Godkänt/ej godkänt enligt<br/>bidragsreglerna</b> | <b>Övrigt</b> |
|-------------------------|----------------|--|---------------|
| Spelmansstämma          | 23 000         | Godkänt  |               |
| Spelkurs ungdom         | 11 000         | Godkänt  |               |
| Spelkurs alla<br>åldrar | 11 000         | Godkänt  |               |
| Spelmanslag             | 19 800         | Godkänt  |               |
| <b>Summa totalt</b>     | <b>64 800</b>  |  |               |

### **Bedömning**

Samtliga poster i föreningens ansökan är godkända enligt gällande bidragsregler. Föreningen ansöker om 17 600 kronor för en delfinansiering av ovanstående poster. Ansökt summa motsvarar då 27 % av de totala kostnaderna för de arrangemang som är upptagna i föreningens ansökan.



## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ” Ansökan Kulturverksamhetsbidrag – Blekinge spelmannsförbund - för 2024”, Nicklas Martinsson, Verksamhetschef

Underlag: Ansökan, Årsmötesprotokoll, Verksamhetsberättelse, Verksamhetsplan, Budget, Resultat och balansrapport, Revisionsberättelse.

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja föreningen 17 600 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, ekonom

Blekinge spelmannsförbund, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 100

Dnr 2024-000185 805

## **Investeringsmedel - Ronneby Horse Center**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och- kulturnämnden beslutar att bevilja 310 000 kronor från Teknik-, fritid och- kulturnämndens generella investeringsmedel.

### **Ärendebeskrivning**

Ronneby ryttarförening har ett arrendeavtal för fastigheten Ronneby Horse Center, i arrendet ingår bland annat hagmark för föreningens hästar. En del av dessa hagar blir extremt vattensjuka vid nederbörd och resulterar i att hagarna trampas sönder och en flera decimeter tjock lera/gegga fyller hagen. När hästarna vistas i beskriven miljö så kan de skadas, dels i hovarna men även muskulärt då hästarna fastnar och sjunker ner i underlaget. Åtgärden innebär att en stor del av ytskiktet grävs bort, marken dräneras och återfylls med natursand.

### **Bedömning**

Förvaltningen bedömer att investeringen är nödvändig för att hästarna inte ska skadas.

### **Barnrättsbedömning**

Checklista för barns bästa bifogas i underlaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Investeringsmedel – Ronneby Horse Center

Nicklas Martinsson verksamhetschef

Underlag: Beställning av arbete på Ronneby Horse Center

Underlag: Horse Center offert Garnborn

Underlag: Barnchecklista

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja 310 000 kronor från Teknik-, fritid och- kulturnämndens generella investeringsmedel.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, ekonom

Ronneby Horse Center, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 101

Dnr 2024-000092 805

**Investeringsbidrag A - Kallinge Folketshusförening**

Ärendet dras ur dagordningen enligt ordförande Per-Gunnar Johansson (M).

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 102

Dnr 2024-000177 805

## **Investeringsbidrag B- 2024 Backaryds Samhällsförening**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att bifalla föreningens bidragsansökan.

### **Ärendebeskrivning**

Backaryds Samhällsförening har inkommit med en ansökan om ett Investeringsbidrag B. Föreningen ansöker om en summa av 35 875 kr för byte av inbrottslarm, samt passage på dörr med taggläsare. Enligt gällande bidragsregler betraktas investeringsbidraget som en delfinansiering och kan maximalt beviljas upp till 50 % av ansökt summa. Aktuell ansökan kan då beviljas med maximalt 17 937,50 kr.

### **Bedömning**

Föreningen uppfyller samtliga villkor för en bidragsberättigad förening. Föreningens ansökan är enligt regelverket och samtliga obligatoriska dokument är bifogade.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, Therese Friberg Jarl, förvaltningsassistent  
Underlag: Ansökan  
Underlag: Brandlarm och passage

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid- och kulturnämnden att bifalla föreningens bidragsansökan.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Therese Friberg Jarl, förvaltningsassistent

Anna-Lena Andersson, ekonom

Backaryds Samhällsförening, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 103

Dnr 2024-000097 805

## **Investeringsbidrag B - Silpinge IOGT-NTO 2665 Gnistan**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och- kulturnämnden beslutar att bevilja föreningens ansökan.

### **Ärendebeskrivning**

Silpinge IOGT-NTO 2665 Gnistan har inkommit med en ansökan om ett Investeringsbidrag B om 43 600 kronor för byte av element. Enligt gällande bidragsregler betraktas investeringsbidraget som en delfinansiering och kan maximalt beviljas upp till 50 % av ansökt summa. Aktuell ansökan kan då beviljas med maximalt 21 800 kronor.

### **Bedömning**

Förvaltningen bedömer att föreningens ansökan bör beviljas.

### **Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Investeringsbidrag B Silpinge IOGT-NTO 2665 Gnistan  
Nicklas Martinsson, verksamhetschef.

Underlag: Ansökan

Underlag: Ändrad ansökan efter telefonsamtal med föreningen

Underlag: Offerter

Underlag: Budget

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja föreningens ansökan.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Therese Friberg Jarl, förvaltningsassistent

Anna-Lena Andersson, ekonom

Silpinge IOGT-NTO 2665 Gnistan, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten



**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 104

Dnr 2023-000479 109

## **MEDBORGARFÖRSLAG anställ skräpplockare till kommunala skolor**

### **Beslut**

Teknik, - fritid och kulturnämnden beslutar att avslå förslaget.

### **Ärendebeskrivning**

Förslagsställaren anför ”Nedskräpningen i kommunen blir bara värre och värre! Utemiljön på, t ex Slättagårdsskolan i Kallinge, är fruktansvärd vad gäller nedskräpning. Flera pedagoger intygar att det i stort sätt ser likadant ut på de flesta skolorna i kommunen. På Slättagårdsskolans skolgård finns EN papperskorg som oftast är överfull. En vaktmästare rings in till skolan om något behöver åtgärdas, i övrigt finns ingen personalansvarig för renhållningen mer än lokalvårdare för inomhusmiljön. Nedskräpningen som sker på skolans område sker oftast kvällar/helger och det ser hemskt ut!! Det har gått så långt att fritidspersonalen har införskaffat "skräpplockarpinnar" som barnen får plocka skräp med. SKÄMS, Ronneby kommun!! Vad ger denna utemiljö för signal till barnen? Svar: Att nedskräpning är helt ok! Jag föreslår att Ronneby kommun anställer en skräpplockare som åker runt till SAMTLIGA kommunala skolor och ser till att våra barn och ungdomar har en ren och inspirerande utemiljö. Fler, tydligt iögonfallande, papperskorgar med fågelskydd behöver också sättas upp. I övrigt borde minst ännu en skräpplockare anställas för att hålla rent på allmänna ytor, lekplatser, badplatser i väggkanten osv. FÖRSLAG: För att integreras i vårt svenska samhälle bör man ge något åt detsamma. En mycket bra väg skulle vara att under ett par veckor, 40 timmar/vecka, arbeta som skräpplockare. Då lär man sig även vikten av att hålla rent runtomkring sig och respektera de som arbetar med renhållningen (något som verkar saknas idag). Finansiering? TA AV ROGER FREDRIKSSONS PINSAMMA, ÖVERFLÖDIGA LÖN!”

### **Bedömning**

Teknik, -fritid och kulturförvaltningen har anställt personal för att sköta tömning av soptunnor och städning av olika markytor i kommunen och har inte budgetmedel för att anställa fler. En stor del av problemet är beteendet att slänga skräp på marken istället för i soptunnor.

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### **Barnrättsbedömning**

Förslaget bör avslås då det inte finns mer än ett ”tyckande” från en förslagsställares egna upplevelser. Vi bedömer därför att förslaget inte har någon relevans och har inte bedömts påverkas av en barnrättsbedömning.

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse ”Medborgarförslag anställ skräpplockare till kommunala skolor”-Patrik Sommersgaard, Verksamhetschef Gatu/Park enheten  
Underlag: EA2-367 Medborgarförslag Ronneby kommun behöver anställa skräpplockare.

### **Förslag till beslut**

Teknik, - fritid och kulturförvaltningen förslår Teknik, - fritid och kulturnämnden besluta att avslå förslaget.

### **Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### **Beslutet skickas till:**

Förslagsställaren  
Patrik Sommersgaard  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 105

Dnr 2023-000430 109

## **MEDBORGARFÖRSLAG utplacera fler papperskorgar**

### **Beslut**

Teknik,- fritid och kulturnämnden beslutar att avslå förslaget.

### **Ärendebeskrivning**

Förslagsställaren anför” Behovet av fler papperskorgar efterfrågas ständigt av medborgare i kommunen och syns tydligt på forum eller sidor på Facebook där även personal från kommunen lagt till händelser och kommenterat. Senast var när det införts papperskorgar drivna av solceller. Hur stort fiasko detta är tror jag inte någon politiker inser eller heller inser behovet av fler papperskorgar i staden. Det finns en papperskorg mellan torget och förskolan Skogsgläntan och ingen på hela övre brunnsvägen. Då det är kommunens skyldighet att tillhandahålla möjligheter till bättre renhållning och definitivt inte kommuns rätt att istället påverka hur invånare vill slänga sitt skräp. Det är redan ett faktum att nedskräpningen har ökat och att hänvisa till ökade personalkostnader för tömning av dessa extra papperskorgar motiveras istället med bättre renhållning och mindre nedskräpning. Istället för att tro så bör "förtroendevalda" lyssna på sina väljare och invånare som kräver fler papperskorgar!

### **Bedömning**

Liknande förslag har varit uppe för diskussion i Teknik, - Fritid och Kulturnämnden ett flertal gånger där det redovisades Naturvårdsverkets ”Beteenden bakom nedskräpning 2018”. Deras utredning visar på att det inte är fler papperskorgar som är prio ett, utan information så beteendemönster förändras. Vår bedömning kvarstår att och ligger i linje med Naturvårdsverket.

Samtidigt bör det beaktas att för kunna sätta upp fler papperskorgar behövs resurser i form av både ekonomi och personal som sköta papperskorgarna.

Samarbete med andra inom kommunen för att tömma papperskorgar, tex Arbete och välfärd kräver också resurser i form arbetsledning, personalutrymme, arbetsmaterial, fordon, kläder mm. Är kostnadsdrivande, och idag finns inga budgeterade medel för ett sådant samarbete.

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### De tre vanligaste förklaringarna till att vi skräpar ner är:

1. **Sociala normer.** Vi gör som andra gör och om de skräpar ner utan att det får konsekvenser blir det en signal om att det är okej att göra så. Är det redan skräpig på en plats så är det större risk att fler skräpar ner där.
2. **Bekvämlighet.** En av tre som skräpar ner säger att de gjorde det för att det inte fanns någon papperskorg i närheten. Var femte säger att berodde på ren slöhet. Även om vi tycker att det är fel att skräpa ner så är vi också bekväma.
3. **Otydligt ansvar.** Även om de flesta håller med om att det är vårt eget ansvar att ta hand om vårt skräp finns det situationer när vi tycker att det är mer okej att skräpa ner. På en konsert eller match där vi vet att någon annan städar upp efteråt känns det mer okej att skräpa ner. Vi kan också tänka att det finns någon som kommer plocka upp vårt skräp på gator eller i en park.

### Barnrättsbedömning

Barnchecklista har gjorts enligt Rutin - barnrättsbaserade beslutsunderlag och ligger som underlag i ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Medborgarförslag utplacera fler papperskorgar”  
Verksamhetschef Patrik Sommersgaard  
Underlag: Barnchecklista

### Förslag till beslut

Teknik,-Fritid och Kulturförvaltningen förslår Teknik,- fritid och kulturnämnden att avslå förslaget.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

### Beslutet skickas till:

Förslagsställaren  
Patrik Sommersgaard  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 106

Dnr 2024-000146 88

## **Uppdrag att upprätta en ny biblioteksplan 2025-2028**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att ge teknik-, fritid- och kulturnämnden uppdrag att i samverkan med utbildningsnämnden, genom ett remissförfarande, ta fram en ny biblioteksplan för åren 2025 – 2028.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt bibliotekslagen ska det finnas en politiskt antagen plan för hur den kommunala biblioteksverksamheten ska bedrivas och utvecklas. Biblioteksplanen ska beskriva verksamheten i ett nuläge, vara framåtblickande och ge närmare besked om verksamhetens inriktning och omfattning så att kommuninvånarnas förutsättningar att påverka huvudmannens överväganden gynnas.

Inom Ronneby kommun finns två bibliotekstyper – folkbibliotek och skolbibliotek, med Teknik-, fritid- och kulturnämnden respektive Utbildningsnämnden som ansvariga nämnder.

Biblioteksplanen syftar till att beskriva hur folkbiblioteken och skolbiblioteken uppfyller bibliotekslagen samt kommunens vision och nämndernas mål. Den bör övergripande redogöra för prioritering i biblioteksverksamheten. Den bör beskriva visionen för bibliotekets roll i lokalsamhället och hur invånarna kan påverka biblioteksverksamheten. Planen ska beskriva skolbibliotekets roll i den pedagogiska verksamheten. Biblioteksplanen bör redogöra för hur den förhåller sig till andra styrdokument och olika lagar som berör bibliotekets verksamhet. Folkbiblioteken ska främja läsning och tillgång till litteratur.

Biblioteksplanen behövs även för att kommunen ska kunna söka vissa statliga stöd som till exempel inköpsstöd för folk- och skolbibliotek.

Aktuell biblioteksplan för Ronneby kommun är efter förlängning giltig till 2024-12-31. Ny biblioteksplan för åren 2025 - 2028 behöver tas fram.

## Teknik-fritid- och kulturnämnden

### Bedömning

Bedömningen är att enhetschefen för bibliotek och kulturcentrum får i uppdrag att i samråd med utbildningsförvaltningen, genom ett remissförfarande, ta fram ny biblioteksplan för åren 2025 - 2028

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning är gjord och bifogas ärendet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anneli Mattsson, Tf bibliotekschef. Teknik-, fritid och kulturförvaltningen

Underlag: Checklista för barns bästa

### Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår teknik-, fritid- och kulturnämnden att föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta

att ge teknik-, fritid- och kulturnämnden uppdrag att i samverkan med utbildningsförvaltningen, genom ett remissförfarande, ta fram en ny biblioteksplan för åren 2025 – 2028.

### Beslutsgång

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### Beslutet skickas till:

Enhetschef Ann-Sofi Persson  
Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Kommunstyrelsen  
Kommunfullmäktige  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 107

Dnr 2024-000181 869

## **Upprätta en policy angående konst i kommunen**

### **Beslut**

Teknik-, fritid-och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att ge teknik-, fritid-och kulturnämnden i uppdrag att ta fram en konstpolicy samt att kommunstyrelsen fram till en sådan är antagen, löpande informera Kulturutskottet om konstnärliga satsningar i kommunen.

### **Ärendebeskrivning**

Jesper Rehn (L) informerar att han har haft ett möte med kommundirektören angående kulturfrågor som har skickats vidare till kommunstyrelsen från kulturutskottet. Flera kulturfrågor stannar hos kommunstyrelsen, och man saknar en åiterrapportering till kulturutskottet. Kommundirektören ska se över de ärenden från kulturutskottet som inte har tagits upp i kommunstyrelsen.

Helene Fogelberg (M) efterfrågar att kulturutskottet borde få ta del av information om de konst och kulturella utsmyckningar som köps in i kommunen.

### **Förslag till beslut**

Kulturutskottet beslutar föreslå Teknik-, fritid-och kulturnämnden föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att det tas fram en konstpolicy samt att kommunstyrelsen fram till en sådan är antagen, löpande informera Kulturutskottet om konstnärliga satsningar i kommunen.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Jesper Rehn (L) föreslår att Teknik-, fritid-och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att ge teknik-, fritid-och kulturnämnden i uppdrag att ta fram en konstpolicy samt att kommunstyrelsen fram till en sådan är antagen, löpande informera Kulturutskottet om konstnärliga satsningar i kommunen.

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är Jesper Rehns (L) förslag till beslut. Ordföranden finner att nämnden bifaller detsamma.

---

**Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen  
Akten



**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 108

Dnr 2024-000087 300

**Sekretess/Individärende**

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 109

Dnr 2024-000162 809

## **Aktuellt från kulturutskottet 2024**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Jesper Rehn (L) redogör kort om kulturutskottets senaste sammanträde:

- Ett ärende angående att ge förvaltningen i uppdrag att upprätta en ny biblioteksplan har behandlats i kulturutskottet och vidare till nämnden och slutligen kommunfullmäktige.
- Ytterligare ett ärende har väckts i kulturutskottet angående att ge teknik-, fritid- och kulturnämnden i uppdrag att ta fram en konstpolicy samt att kommunstyrelsen fram till en sådan är antagen, löpande informera Kulturutskottet om konstnärliga satsningar i kommunen.
- Flertalet ärenden som har skickats från kulturutskottet till kommunstyrelsen har utskottet efterlyst en återkoppling av.

---

### **Beslutet skickas till:**

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 110

Dnr 2024-000006 809

## Information från förvaltningen 2024

### Beslut

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen lämnar information från förvaltningen.

### Bedömning

Förvaltningschefen lämnar följande information från förvaltningen:

- Oroligt inom förvaltningen på grund av budget
- Planenheten vann pris för bästa framsteg 2024- Ronnebymodell
- Information föreläggande om invasiva arter
- Ukraina läger i sommar vecka 33. 34 Ronnebybrunn mm.
- Wienercaféts uppsägning kvarstår.
- Kommunens nye fastighetschef har valt att säga upp sig och återgå till sin förra arbetsgivare.
- Fastighetsenhetens organisation framöver. Förvaltningschef kommer att fortsätta vara chef för enheten men det jobbas med en långsiktig lösning. Konsult kommer att upphandlas som ska genomföra införandet av nytt fastighetssystem. Medel finns tilldelade för 2024.
- Läget i Ronneby Sporthall
- Samrådstermer för ny översiktsplan. Maj-juli.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anna Hinseäng, Förvaltningschef

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Förslag till beslut**

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden att besluta notera informationen till protokollet.

**Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 111

Dnr 2024-000007 809

## **Delgivningsärenden**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Följande delgivningsärenden föreligger:

1. Delgivning TFKN 2024-03-26 Beslut-2023000437-KS-§ 78
2. Delgivning TFKN 2024-03-26 Beslut-2023000410-KS-§ 77
3. Delgivning TFKN 2024-03-26 Beslut-2023000411-KS-§ 76
4. Delgivning TFKN 2024-03-26 Beslut-2019000261-KS-§ 26
5. Delgivning TFKN 2024-03-26 Beslut-2023000577-KS-§ 6
6. Delgivning TFKN 2024-03-26 Riktlinje för lagring av information\_webb

---

**Beslutet skickas till:**

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 112

Dnr 2024-000008 809

## **Delegationsärenden**

### **Beslut**

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

### **Ärendebeskrivning**

Följande delegationsärenden föreligger:

1. Delegationsbeslut TFKN 2024-03-26 TFKN Sammanställning av delegationsbeslut 2024

---

### **Beslutet skickas till:**

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 113

Dnr 2024-000009 809

**Övrigt**

**Ärendebeskrivning**

Ingen information föreligger.

---

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 114

Dnr 2023-000510 805

**Extra ärende: Ansökan Kulturverksamhetsbidrag -  
Decibellerna - för 2024**

**Beslut**

Teknik-, fritid och-kulturnämnden beslutar att bevilja föreningen 25 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

**Ärendebeskrivning**

Decibellerna har inkommit med en bidragsansökan för Verksamhetsbidrag för kulturföreningar om 27 000 kronor. Föreningen är bidragsberättigad och samtliga obligatoriska dokument är bifogade i ansökan. Föreningen ansöker om bidrag för körledararvoden och konsertkostnader till en total kostnad av 27 000 kronor.

**Ansökt bidrag är fördelat enligt följande poster:**

| <b>Utgift</b>        | <b>Kostnad</b> | <b>Godkänt/ej godkänt enligt bidragsreglerna</b> | <b>Övrigt</b>  |
|----------------------|----------------|--|--|
| Körledararvoden      | 40 000         | Godkänt  |  |
| Konsertkostnader     | 29 000         | Godkänt  | Ej angiven intäkt från Ronneby musei- och hembygdsförening gällande konsert för valborgsmässofirande, 5000 kronor. |
| <b>Total kostnad</b> | <b>69 000</b>  |  |  |

**Bedömning**

Samtliga poster i föreningens ansökan är godkända enligt gällande bidragsregler. Föreningen ansöker om 27 000 kronor för en delfinansiering av ovanstående poster. Föreningen har inte uppgett den kommande intäkten för konserten gällande valborgsmässofirandet i Ronneby musei –och hembygdsförenings regi. (5000 kr. minus dirigentkostnad 3000 kr) Med anledning av detta kommer föreningens ansökan bedömas utifrån den totala ansökningssumman av 25 000 kronor



## Teknik-fritid- och kulturnämnden

Handlagd summa motsvarar då 36 % av de totala kostnaderna för de arrangemang som är upptagna i föreningens ansökan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse-” Ansökan Kulturverksamhetsbidrag - Decibellerna – för 2024 ”, Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Underlag: Decibellerna, Ansökan, årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, budget, resultat och balansrapport, revisionsberättelse

### **Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Teknik-, fritid och- kulturnämnden att bevilja föreningen 25 000 kronor i Kulturverksamhetsbidrag.

### **Beslutsgång**

Ordförande Per-Gunnar Johansson (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

### **Beslutet skickas till:**

Nicklas Martinsson, verksamhetschef

Anna-Lena Andersson, Ekonomienheten

Decibellerna, besvärshänvisning bifogas protokollsutdraget.

Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 115

Dnr 2024-000265 233

## **Initiativärende från Socialdemokraterna - Isarena**

### **Beslut**

Teknik-, fritids- och kulturnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett underlag med utgångspunkt i att säkerställa den framtida verksamheten och driften av och vid Ronneby isarena. Underlaget ska innehålla olika möjliga alternativ och lösningar samt konsekvenser.

### **Ärendebeskrivning**

Ronneby isarena är en av våra flitigast nyttjade anläggningar i Ronneby kommun. Under de cirka 3 månader, som det är is på anläggningen, har den ca 30 000 spontanbesök, 4500 elever från olika skolor samt en bred föreningsverksamhet. I takt med ett varmt klimat och högre energipriser behöver anläggningen ses över för att säkerställa att det även i framtiden kommer att frysas upp med is. I nybyggda anläggningar kan man få is 10-11 månader om året, för samma kostnad vi idag har för de månader vi har anläggningen i drift.

Med t.ex. en hall kan man ha is 10-11 månader om året vilket lockar till sig mer spontanidrott, turism samt möjlighet för uthyrning till flera föreningar i hela södra Sverige. Därtill finns nu tekniken för att växla in överskottsvärmen i exempelvis fjärrvärme-infrastrukturen. Taket på anläggningen har stor potential att användas för solceller mm. Klimatförändringar och elpris kommer inte vara gynnsamma framåt och att få en kalkyl på den ekonomiska avkastningen på denna investering ligger i kommuninvånarnas intresse.

### **Bedömning**

### **Beslutsunderlag**

Underlag: Nämndsinitiativ arena

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

**Förslag till beslut**

Socialdemokraterna föreslår Teknik-, fritids- och kulturnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett underlag med utgångspunkt i att säkerställa den framtida verksamheten och driften av och vid Ronneby isarena. Underlaget ska innehålla olika möjliga alternativ och lösningar samt konsekvenser.

---

**Beslutet skickas till:**

Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Akten

**Teknik-fritid- och kulturnämnden**

§ 116

Dnr 2024-000266 233

## **Initiativärende från Socialdemokraterna – Isarena avtal**

### **Beslut**

Teknik-, fritid och- kulturnämnden beslutar att Teknik-, fritids- och kulturförvaltningen ska presentera ett nytt nyttjande- och driftsavtal för säsongen 2024-2025 senast vid junisammanträdet.

### **Ärendebeskrivning**

Ronneby isarena är en av våra flitigast nyttjade anläggningar i Ronneby kommun. Under de cirka 3 månader, som det är is på anläggningen, har den ca 30 000 spontanbesök, 4500 elever från olika skolor samt en bred föreningsverksamhet. Fredriksbergs BK har haft ansvarat för driften på anläggningen genom nyttjande- och driftsavtal. För att Fredriksbergs BK ska kunna planera sin verksamhet och säkerställa driften av anläggningen är det viktigt att sådana avtal är på plats i god tid före den kommande säsongen.

### **Bedömning**

### **Beslutsunderlag**

Underlag: Nämndsinitiativ avtal

### **Förslag till beslut**

Socialdemokraterna föreslår Teknik-, fritids- och kulturförvaltningen att presentera ett nytt nyttjande- och driftsavtal för säsongen 2024-2025 senast vid junisammanträdet.

### **Beslutet skickas till:**

Anna Hinseäng, förvaltningschef  
Nicklas Martinsson, verksamhetschef  
Akten

Dokumenttyp: Handlingsplan  
Antagen av:  
Giltighetsperiod: - tillsvidare  
Diarienummer: TFK 2024/156  
Sökord: Invasiva arter, parkslide

---

# **Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet**

## Innehåll

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Inledning.....</b>  | <b>4</b> |
| 1.1      | Syfte.....   | 4        |
| 1.2      | Ansvar.....  | 4        |
| 1.3      | Koppling till andra styrdokument .....                                     | 5        |
| <b>2</b> | <b>Bakgrund .....</b>  | <b>5</b> |
| 2.1      | Artbeskrivning .....   | 5        |
| 2.2      | Inventering och kategorisering av befintliga bestånd i Ronneby kommun..... | 6        |
| <b>3</b> | <b>Åtgärder och skyddshantering .....</b>                                  | <b>7</b> |
| 3.1      | Inventering .....  | 7        |
| 3.2      | Åtgärder för att minimera påverkan på befintliga bestånd .....             | 8        |
| 3.3      | Hantering och deponering av växtavfall .....                               | 8        |
| 3.4      | Hantering och deponering av jordmassor .....                               | 8        |
| 3.5      | Metoder för bekämpning.....  | 8        |
| <b>4</b> | <b>Uppföljning.....</b>  | <b>9</b> |
| <b>5</b> | <b>Referenser och hänvisningar .....</b>                                   | <b>9</b> |
| <b>6</b> | <b>Bilagor .....</b>   | <b>9</b> |

## Förord

Denna handlingsplan är skapad i syfte att ta fram åtgärder för hantering av den invasiva arten parkslide längs med det kommunala vägnätet i Ronneby kommun. Dokumentet är upprättat av Mark- och exploateringsenheten i samarbete med Gata och parkavdelningen.

Handlingsplanen antogs i Teknik-, fritid – och kulturnämnden i mars 2024.

I arbetet har statliga bidrag till lokala naturvårdsprojekt varit medfinansier för genomförandet av detta projekt.



## 1 Inledning

Handlingsplanen för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet innefattar

- Beskrivning av aktuell växt som är föremål för handlingsplanen, *Reynoutria japonica* (tidigare *Fallopia japonica*).
- Sammanställning från inventeringar gjorda på kommunal mark med tillhörande kategorisering av bestånden
- Åtgärder för att minska spridning, hantering av befintlig situation och metoder för bekämpning

Handlingsplanen är avgränsad till att hantera spridningen av parkslide längs med det kommunala vägnätet, det vill säga de vägar där kommunen är väghållare och ansvarig för byggande och drift av väg. För Ronneby kommun är det Teknik- kultur och fritidsförvaltning som ansvarar för aktuell handlingsplan.

Invasiva arter är djur eller växter som har tagits till ett nytt område där den sprider sig snabbt och kan orsaka stora problem. Därtill har en invasiv art potential att bli ett hot mot den biologiska mångfalden och ekosystemen, mot människors eller djurs hälsa samt mot ekonomin. Parkslidens spridning sker främst vegetativt genom rotskott eller genom att fragment av plantan sprids via mänsklig påverkan, jordmassor eller längs vattendrag.

Parkslide omfattas inte till dags dato av EU-lagstiftningen om invasiva arter (EU-förordning nr 1143/2014) vilket innebär att det idag inte finns några förbud för parkslide. Parkslide är föreslagen att vara med på den nationella förteckningen över invasiva främmande arter, som är under beredning i regeringen. Om regeringen beslutar att parkslide ska vara med på förteckningen kommer arten omfattas av olika förbud.

Som ett komplement till EU-förordningen finns svenska regler i Miljöbalken samt Förordning (2018-1939) om invasiva främmande arter. Parkslide regleras under dessa.

### 1.1 Syfte

Handlingsplanens syfte är att skapa förutsättningar för att i första hand förhindra spridning av den invasiva arten parkslide samt en plan för hantering och åtgärder av densamma.

### 1.2 Ansvar

Kommunen ansvarar för att förhindra spridning av förbjudna arter från sin egen mark och fastigheter. De verksamheter som arbetar med skötsel, förvaltning, tillsyn, planering, mark- och anläggningsarbeten, avfall, tillstånd och övervakning inom Ronneby kommun har ansvar för att handlingsplanen



efterlevs. Berörda förvaltningar är Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen, Miljö- och byggnadsförvaltningen samt Ronneby Miljö- och teknik AB.

### 1.3 Koppling till andra styrdokument

Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet är kopplat till:

Ronneby kommuns avfallsplan 2023-2032

Hållbarhetsstrategi Ronneby 2022-2025

## 2 Bakgrund

Parkslide utgör betydande ekologiska, ekonomiska och sociala hot. Dess täta bestånd konkurrerar ut inhemsk vegetation, vilket minskar den biologiska mångfalden och förändrar ekosystemen. Dess utbredning och storlek påverkar trafiksäkerheten och dess omfattande rotsystem kan skada och underminera infrastruktur, byggnader, vägar och dräneringssystem. Parkslide begränsar också möjligheter till markanvändning med främst ekonomiska konsekvenser.

Då det idag inte finns fungerande bekämpningsmetoder är målet i handlingsplanen att ta fram åtgärder för att begränsa spridningen av befintliga bestånd samt förebygga spridning så att nya bestånd inte uppstår.

### 2.1 Artbeskrivning

Parkslide, *Reynoutria japonica*, är en mycket invasiv flerårig växt. Den kännetecknas av bambuliknande stjälkar, hjärtformade löv och klasar av små, kräm vita blommor och kan bli över 3 meter hög.



Figur 1 Ett bestånd av blommande parkslide



Figur 2 Bestånd av parkslide längs med vägren

Den trivs på en mängd olika ståndorter inklusive vattendrag, vägkanter, störda områden och trädgårdar vilket innebär att den har möjlighet att växa på en mängd olika jordar och etablerar sig lätt. Den naturliga spridningen är främst genom jordstammar, vattendrag och genom djur. Rapporter har

kommit om att hanplantor har identifierats i Sverige varpå spridning via frön är väntad. Spridningen av vegetativa delar kräver endast mellan 0,2-0,5 gram av jordstam eller stam för att kunna generera ett nytt bestånd.

Parkslide har därtill ett omfattande rotsystem med en spridning mellan 3-5 meter horisontellt och vertikalt. Rotsystemets rhizomer har möjlighet att spara energi i 20 år utan solljus, uppföljning och övervakning av bekämpningsåtgärder är därför av största vikt.

Parkslides snabba tillväxthastighet, omfattande rotsystem, förmåga att fortplanta sig samt tolerans för ett brett spektrum av ståndorter bidrar till dess invasivitet. Dessa egenskaper har gjort att parkslide har blivit en av de mest problematiska växtarterna världen över.

## 2.2 Inventering och kategorisering av befintliga bestånd i Ronneby kommun

En inventering och kartläggning av kommunens bestånd av parkslide har resulterat i information och dokumentation gällande de befintliga beståndens förekomst och utbredning längs det kommunala vägnätet. En bedömning av beståndens risk för spridning samt behov av åtgärder har därefter legat till grund för prioritering samt åtgärder som beskrivs i denna handlingsplan.

Totalt har 3 kategorier tagits fram som underlag för prioritering och hantering av parkslide.

**Kategori 1 – Hög spridningsrisk** är bestånd av parkslide där det finns en påtaglig risk för spridning. Till exempel där skötselinsatser och/eller bekämpning av parkslide är nödvändiga. Skötsel i befintligt bestånd ska endast utföras där så är befogat till exempel på grund av trafiksäkerhet, bestånd i närhet av vattendrag, vid hot mot enskild bebyggelsestruktur och infrastruktur och där risk för spridning till värdefull naturmiljö finns. Inom kategori 1 ska omedelbara bekämpningsåtgärder planeras och genomföras parallellt med skötselinsatser. Vid risk för spridning till naturreservat ska samordning göras med Länsstyrelsen i Blekinge.

**Kategori 2 – Viss risk för spridning** är bestånd där det sker viss spridning utan mänsklig påverkan. Till exempel där det tidigare förekommit skötselinsatser i form av slätter men där skötsel ej fortsättningsvis är nödvändigt då avsikten är att minimera mänsklig påverkan på bestånden. Bestånden ska markeras upp med skyltar enligt *Bilaga 1*.

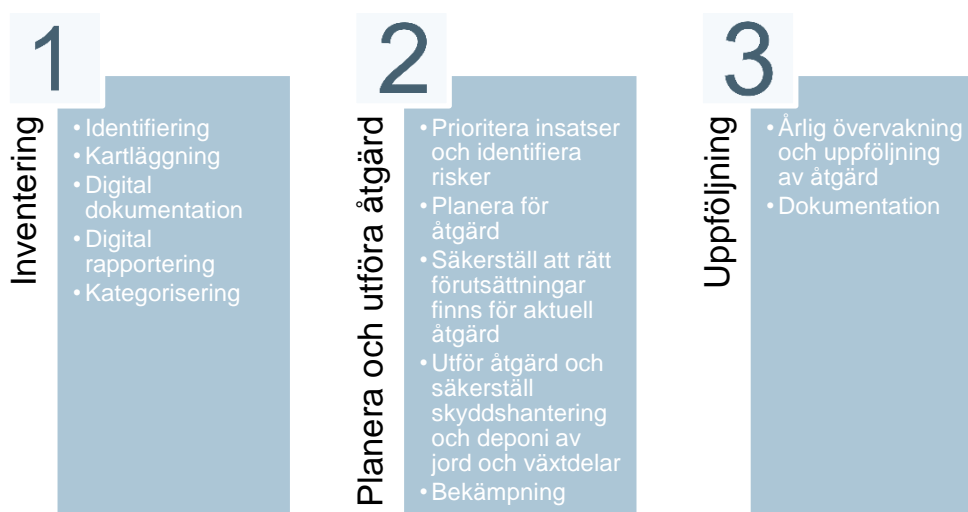
**Kategori 3 – Låg risk för spridning** är bestånd som vid inventeringen bedömts inte sprids varpå endast övervakning görs för att bevaka att beståndet inte övergår till annan kategori.

| 1. Stor risk för spridning  | 2. Viss risk för spridning   | 3. Låg risk för spridning   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Prioritera insatser och identifiera risker.</li> <li><input type="checkbox"/> Åtgärd planeras utefter varje specifikt fall</li> <li><input type="checkbox"/> Säkerställ förutsättningar för aktuell åtgärd och att utförare av åtgärder har rätt kunskap</li> <li><input type="checkbox"/> Planera och utför åtgärder</li> <li><input type="checkbox"/> Årlig uppföljning, övervakning och utvärdering av åtgärd</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utbredning av bestånd markeras genom skyltning enligt Bilaga 1</li> <li><input type="checkbox"/> All slätter och grävning ska undvikas i och nära beståndet</li> <li><input type="checkbox"/> Årlig övervakning och dokumentation</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utbredning av bestånd markeras genom skyltning enligt Bilaga 1</li> <li><input type="checkbox"/> Årlig övervakning och dokumentation</li> </ul> |

Figur 3 Tabell över 3 aktuella kategorier inklusive föreslagna åtgärder

### 3 Åtgärder och skyddshantering

Rekommenderade åtgärder från Naturvårdsverket är att avstå från bekämpning av parkslide. Handlingsplanens åtgärder är således främst att minimera påverkan på befintliga bestånd, för att undvika spridning. Detta i väntan på fungerande bekämpningsmetoder.



Figur 4 Tabell över processen för hantering av parkslide inklusive föreslagna åtgärder

#### 3.1 Inventering

Vid identifiering av parkslide ska detta rapporteras in av den person som gjort fyndet genom

[www.invasivaarter.nu](http://www.invasivaarter.nu)

Beståndet ska därutöver kartläggas, dokumenteras digitalt, kategoriseras, rapporteras in i Artportalen samt kategoriseras för att därefter planera för eventuella åtgärder och uppföljning.

### **3.2 Åtgärder för att minimera påverkan på befintliga bestånd**

Befintliga bestånd av parkslide som har kategori 2 och 3 skyltas enligt *Bilaga 1*. Skyltningen säkerställer att ingen mänsklig påverkan i form av skötsel görs på beståndet.

Alla arbeten och åtgärder som utförs på kommunens mark, och som riskerar att påverka befintliga bestånd, ska föregås av en planering innan åtgärd utförs.

### **3.3 Hantering och deponering av växtavfall**

Hantering av parkslides växtdelar, rotskott eller fragment av plantan, ska ske på plats. Alla delar av växten förpackas på ett säkert sätt och ska vara väl förslutna i plastsäckar eller liknande. Inga växtdelar får lämnas kvar på platsen.

Vid transport till deponi ska förslutning säkerställas. På återvinningscentral hanteras växtdelar som riskavfall och lämnas i uppmarkerad container för bränning.

All redskap och utrustning ska, efter kontakt med parkslide eller grobara delar, rengöras efter användning. Rengöring görs i kontrollerad miljö till exempel på tvätt- och spolplatta.

### **3.4 Hantering och deponering av jordmassor**

Vid grävning och hantering av jordmassor längs med vägnätet i Ronneby kommun ska försiktighetsåtgärder tas. Parkslides förmåga till vegetativ förökning är påtaglig varpå kontaminerad jord är en möjlig spridningsväg för nya bestånd av arten.

Vid grävningsarbeten ska en okulär kontroll göras innan arbetet påbörjas, för att säkerställa att inga växtdelar är synliga. Görs upptäckt av parkslide ska detta inrapporteras och skyddsåtgärder vidtas för att undvika eventuell spridning. Hantering av jordmassor ska i första hand hanteras säkert på plats. Alla mark- och anläggningsarbeten där parkslide har identifierats bör i möjligaste mån undvikas.

### **3.5 Metoder för bekämpning**

Åtgärder ska i första hand riktas till att begränsa spridningen. Genom tidig upptäckt, övervakning, åtgärder och uppföljning kan spridningen av parkslide minimeras.

Bekämpning av parkslide ska endast utföras inom kategori 1 "*Stor risk för spridning*". Vid bekämpning av parkslide ska rätt förutsättningar finnas innan åtgärderna genomförs. Misslyckade bekämpningsförsök är en del av spridningen av parkslide, varpå arbetssättet vid bekämpning ska vara välplanerat.

För val av metod används Naturvårdsverkets vägledande dokument  
Metodkatalog för bekämpning [Metodkatalog \(invasivaarter.nu\)](https://www.naturvardsverket.se/meddelanden/2024-03-04) (2024-03-04)

Vid bekämpning ska åtgärder för hantering och deponering av jordmassor  
samt åtgärder för hantering av växtavfall följas.

## 4 Uppföljning

De bestånd som har inventerats ska följas upp och dokumenteras och  
övervakas för att säkerställa att bestånden inte sprids eller utökas.  
Dokumenteringen görs via fotodokumentation samt uppdatering av digital  
dokumentation.

Nya bestånd ska hanteras enligt processbeskrivning i Figur 4 med  
inventering, planera och utföra åtgärder samt uppföljning.

## 5 Referenser och hänvisningar

[Naturvårdsverket \(naturvardsverket.se\)](https://www.naturvardsverket.se)

[Reporting \(artfakta.se\)](https://www.artfakta.se)

[Start - Artinformation - Artfakta från SLU Artdatabanken](https://www.slu.se/artinformation)

[Blekinge | Länsstyrelsen Blekinge \(lansstyrelsen.se\)](https://www.lansstyrelsen.se/blekinge)

[Metodkatalog \(invasivaarter.nu\)](https://www.naturvardsverket.se/meddelanden/2024-03-04)

## 6 Bilagor

Bilaga 1. Skyltutmärkning för hantering av parkslide

Jennie Månsson  
jennie.mansson@ronneby.se  
www.ronneby.se

## **BILAGA 1. SKYLTMÄRKNING FÖR HANTERING AV PARKSLIDE**

*Bilaga till Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet*

Dokumentet har tagits fram som ett underlag för utmärkning av bestånd av den invasiva arten parkslide längs med Ronneby kommuns kommunala vägnät. Utmärkningen görs med skyltar.

Utmärkningens syfte är att förhindra att slätter eller annan mänsklig påverkan sprider växtdelar av parkslide som i sin tur ger upphov till nya bestånd. Åtgärden ska förhindra spridning av parkslide i avvaktan på mer tillförlitliga bekämpningsåtgärder av parkslide.

Utgångspunkten är att skötsel ej ska förekomma i eller i direkt närhet av parkslide. Parkslides rotsystem är väl utbrett, cirka 3-5 meter från beståndens ytterkanter. Skötsel får ej förekomma inom detta avstånd. Bestånd ska markeras upp för att säkerställa att skötsel ej sker. Avsteg från denna utgångspunkt görs när beståndet är kategoriserat som kategori 1. Se *Handlingsplan för hantering av parkslide längs det kommunala vägnätet*

#### Kategorisering

- 1 Bestånd av parkslide med stor risk för spridning
- 2 Bestånd av parkslide med viss risk för spridning
- 3 Bestånd av parkslide med låg risk för spridning

#### **Rambeskrivning**

Skyltarna ska driftas och underhållas med samma hantering som övriga vägmärken i Ronneby kommun.

Skyltarna fästs med klamrar på varmförzinkade standardstolpar, 60x1800mm. Stolpe förses med grå reflexremsa, 100-150mm.

Skyltar ska placeras på den sidan om vägen där beståndet har sin utbredning, som regel i början och slutet av ett bestånd. Skyltarna ska vara vända mot vägbana. Skyltarna fästs 1600-1800mm över mark, beroende på platsens förutsättningar och topografi. Stolpens placering görs minst 2 meter från vägens kant, i vägkantens ytterslänt/bankslänt. Skyltarna placeras väl synliga för maskinförare.

Skyltens måttsättning ska vara 450x200mm, gul skylt med svart text. Textstorlek 40mm. Text på skylt:

#### **Ingen röjning eller slätter**

Text kompletteras med svarta pilar för markering av beståndets avgränsningar.

Pilarna ska peka åt rätt håll och utförs manuellt på plats.

### Skylt A

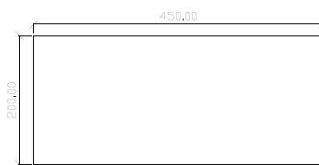
Text samt markering med pil

Används för utmärkning av större bestånd, placering av skylt i beståndets början och slut.

### Skylt B

För att minimera antalet skyltar med tillhörande arbete används alternativ *Skylt B* när beståndet av parkslide är väl avgränsat och överblickbart.

SKYLTT, MÅTTSÄTTNING  
SKALA 1:5



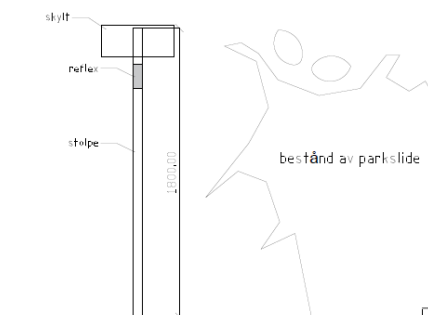
SKYLTT A, TEXT OCH PIL  
SKALA 1:5



SKYLTT B,  
SKALA 1:5



TYPSEKTION  
PLACERING AV SKYLTT  
SKALA 1:10



TYPSEKTION  
PLACERING AV SKYLTT  
SKALA 1:10

