

2013-06-12

Äldrenämnden**Plats och tid:** Kallingsalen, Stadshuset, Ronneby 13.30 - 18.10**Beslutande**

Susanne Lundgren (M)	Sylvia Edwinsson (MP)
Sune Håkansson (RP) deltog §§ 77-79	Tomas Lund (SD) deltog §§ 77-78
Bo Johansson (S)	Ingrid Carlsson (M) tjänstg.ers. §§ 80-90
Anders Lund (M) §§ 77-79	Ulla Samuelsson (C) tjänstg.ers.
Birger S Svensson (C)	Laila Andersson (FP) tjänstg. ers. §§ 80-90
Susanne Östergaard (FP)	Ann-Margret Pfeifer (S) tjänstg.ers.
Johannes Chen (KD)	Kristina Rydén (S) tjänstg.ers.
Eva Blenow (S)	Björn Brink (SD) tjänstg.ers. §§ 79-90

Övriga deltagare:

Tomas Lund (SD) var närvarande under §§ 81-90, ersättare Laila Andersson (FP) §§ 77-79, ersättare Ingrid Carlsson (M) §§ 77-79, ersättare Björn Brink (SD) §§ 77-78, Lotsarna § 77, vd Ronnebyhus Sven-Olof Klasson § 78, verksamhetscheferna Helen Ahlberg och Maria Sevestedt §§ 81-82, avdelningschef Annette Sander §§ 81-82, ekonom Eva Robertsson §§ 79-80, äldrechef Torill Skaar Magnusson och Inga-Lill Gliveson, nämndsekreterare

Utses att justera: Bo Johansson**Justeringens plats och tid:** Kommunledningsförvaltningen 2013-06-19**Sekreterare:** Inga-Lill Gliveson **Paragrafer:** 77 - 90**Ordförande:** Susanne Lundgren**Justerande:** Bo Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ:	Äldrenämnden
Sammanträdesdatum:	2013-06-12
Datum för anslags uppsättande:	2013-06-20
Datum för anslags nedtagande:	2013-07-10
Förvaringsplats för protokollet:	Kommunledningsförvaltningen
Underskrift:	Inga-Lill Gliveson

Innehållsförteckning

§ 77 Information av äldrelots om de mest sjuka äldre.	3
Beslut	3
§ 78 Information från Ronnebyhus.	4
Beslut	4
§ 79 Anslagsförbrukning.	5
Beslut	5
§ 80 Budget 2014, plan 2015 – 2017.	6
Beslut	6
§ 81 Plan för demensboenden.	7
Beslut	7
§ 82 Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.	8
Beslut	10
§ 83 Ändring av Äldrenämndens sammanträde i september 2013.	11
Beslut	11
§ 84 Aktuellt i verksamheten.	12
Beslut	12
§ 85 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport granskning av kommunens målstyrning.	13
Beslut	15
§ 86 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport granskning av kommunens omorganisation.	16
Beslut	17
§ 87 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport om granskning av kommunens fordonshantering.	18
Beslut	19
§ 88 Information om kurser, konferenser m.m.	20
Beslut	20
§ 89 Skrivelser, cirkulär m.m.	21
Beslut	21
§ 90 Delegationsbeslut.	22
Beslut	22

2013/117

§ 77 Information av äldrelots om de mest sjuka äldre.

Sammanfattning

Gruppen Äldrelotsar i Blekinge är närvarande. Maria Cucek, Anna Lengstedt, Karin Andersson och Annika Danielsson rapporterar om projektet De Äldres Bästa, LOTS, som startade hösten 2010 och avslutas efter tre år, hösten 2010. Äldrelotsarna har tidigare lämnat information på Äldrenämnden 2011-05-24.

Äldrelotsen verkar över organisationsgränser och i mötet med den äldre erhålls värdefull kunskap om var i vårdprocessen de äldre upplever brister – kunskap tillbaka till berörda verksamheter och organisationer. Den kontinuerliga kontakten med äldrelotsen ska göra att den äldre och/eller dess närstående känner sig trygga och delaktiga i vård- och omsorgskontakter. Äldrelotsens roll är i huvudsak att informera, stödja och coacha den äldre. I samtalet med den äldre identifieras och dokumenteras även behov och brister, förbättringsområden.

Mer än 1000 äldre har erbjudits äldrelots och det finns idag en gedigen bank av information att hämta kunskap ur.

En slutrapport presenteras under hösten 2013.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M), Bo Johansson (S), Susanne Östergaard (FP), Laila Andersson (FP), Kristina Rydén (S), Eva Blennow (S), Tomas Lund (SD) och Anders Lund (M).

Ordföranden tackar för en bra information.

Beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet.

2013/118

§ 78 Information från Ronnebyhus.

Sammanfattning

VD på Ronnebyhus Sven-Olof Klasson informerar om vad som är på gång och vad som är viktigt i deras verksamhet. Ronnebyhus arbetar på affärsmässiga villkor och har väl fungerade anläggningar. Som hyresvärd månas speciellt om förbättrad information och större tydlighet i frågor som berör boendet.

Intressant för många av kommunens äldre är byggandet av ett nytt Trygghetsboende på Espedalen som är ett ordinärt boende. Detta byggs för åldern 70+. Huset planeras att byggas i fyra våningar och innefattar 17 lägenheter. Lägenheterna är två och tre rums lägenheter på c:a 60 och 70 kvadratmeter. Hyran hamnar på c:a 6.600 till 8.000 kr i månaden. Bottenvåningen består av gemensamhetsutrymmen så som hobbyrum, kök och rum för samvaro.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M), Bo Johansson (S), Susanne Östergaard (FP), Sylvia Edwinsson (MP), Laila Andersson (FP), Kristina Rydén (S) och Johannes Chen (KD).

Ordföranden tackar för en bra information.

Beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet.

2013/36

§ 79 Anslagsförbrukning.

Beslutsunderlag

1 Handling

2013-06-04

Anslagsförbrukning t.o.m. maj 2013.

Sammanfattning

Äldrechef Torill Skaar Magnusson redogör för anslagsförbrukning t.o.m. maj månad 2013 och svarar på frågor. Inga avvikelser i budgeten utifrån Tertialuppföljning 1.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M) och Bo Johansson (S).

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/25

§ 80 Budget 2014, plan 2015 – 2017.

Sammanfattning

Äldrechef Torill Skaar Magnusson och ekonom Eva Robertsson redogör för arbetsmaterial till budget 2014, plan 2015 – 2017.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M), Bo Johansson (S), Kristina Rydén (S), Anders Lund (M), Susanne Östergaard (FP), Ann-Margret Pfeifer (S) och Birger Svensson (C).

Beslut

Diskussionerna noteras till protokollet. Äldrenämnden beslutar i ärendet vid extra nämnd den 19 juni 2013.

2013/119

§ 81 Plan för demensboenden.**Beslutsunderlag**

1 Handling

2013-06-04

Utredning presenteras på ÄN 2013-06-12.

Sammanfattning

Verksamhetscheferna Helen Ahlberg och Maria Sevestedt samt avdelningschef Annette Sander är närvarande. Helen Ahlberg föredrar utredning 2013-06-04 i ärendet.

Äldreförvaltningen har under en längre tid uppmärksammat en trend som inneburit en ökning av behov till demensboende medan kösituationen till särskilt boende har legat lågt. För att möta det behovet har äldreförvaltningen genomfört risk- och händelseanalys på två förslag till omvandling av nuvarande särskilt boende till demensboende på Vidablick plan 3 och 4, bilaga 1. I risk- och händelseanalyserna som genomförts har varje aktivitet som krävs för att genomföra förändringen diskuterats. Kopplat till varje risk har åtgärder föreslagits. Dessa två risk- och händelseanalyser har sedan jämförts och det alternativ som har minst risker kommer att genomföras, i det här fallet innebär det att Vidablick plan 4 omvandlas till demensboende.

Åtgärd

Förändringen på Vidablick plan 4 kommer att genomföras i två steg. Där finns idag sex lediga lägenheter i både norr och söderläge. Den ena halvan av plan 4 kommer i ett första skede att omvandlas till demensboende och de två vårdtagare som bor där i dag erbjuds lägenhet på samma plan men på motsatt sida. Detta görs för att undvika att blanda dementa med icke-dementa. I ett längre perspektiv kommer hela plan 4 att omvandlas till demensboende och när det är genomfört har äldreförvaltningen i Ronneby kommun 12 platser till i demensboende. Med den utökningen av demensboendeplatser kan äldreförvaltningen erbjuda lägenhet till de personer som idag finns i kön vilket minskar risken för vite från Socialstyrelsen.

Förändringen på Vidablick kommer att innebära en kostnadsökning och äldreförvaltningen beräknar att den blir 1 058 000 kronor.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås ta informationen till protokollet.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M), Kristina Rydén (S), Ann-Margret Pfeifer (S), Bo Johansson (S) och Susanne Östergaard (FP).

Beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet och ger äldreförvaltningen i uppdrag att under hösten presentera en långsiktig boendeplanering.

2013/34

§ 82 Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.

Beslutsunderlag

- | | | |
|------------|------------|--|
| 1 Handling | 2013-06-04 | Information från Annette Sander om sammanhållen vård och omsorg. |
|------------|------------|--|

Sammanfattning

Avdelningschef Annette Sander lämnar följande information och nulägesbeskrivningar om sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.

Sammanfattningsvis, om trenden fortsätter, har förvaltningens uppdrag nåtts genom coacherna men det märks också vilken vikt det är med resurser för att uppnå positiva resultat inom samtliga kvalitetsområden.

Senior Alert

- Mål för Senior Alert → 90 % Riskbedömningar och 90 % åtgärder samt uppföljningar
- Målgrupp Senior Alert → samtliga vårdtagare på de kommunala boenden och för våra vårdtagare som är aktiva hemsjukvårdspatienter med insatser från en sjuksköterska/distriktssköterska i Hemsjukvården.
- Coach Yvonne Gullberg

Nulägesbeskrivning

Information till alla inom HSL Hemsjukvård är gjord och under maj – juni månad är även samtliga inom hemtjänst informerade om Senior Alert. De områden som är kvar är City, Rydenskan, Lind 1 och Eringsboda. Efter informationen är genomförd så ska Senior Alert bedömningarna/registreringarna påbörjas varav Kallinge, Listerby, Eringsboda, Hallabro och Bräkne-Hoby är på gång. Parallellt med Senior Alert genomförs även läkemedelsbedömningar.

Uppföljning av Senior Alert till särskilt boende sker ständigt och där vår coach Yvonne även försöker se vilka områden som inte fungerar vilket kräver extra insatser.

Täckningsgrad april månad i Senior Alert för särskilt boende har ökat från 69 % till 71 %.

Vi inväntar resultat från Maj.

Samma gäller för täckningsgrad för Senior Alert inom hemsjukvården.

Palliativa Registret

- Mål för Palliativa Registret → 70 % registreringar och förbättring av följande indikatorer
 1. validerad smärtskattning
 2. munhälsa
 3. läkemedelsordination
- Målgrupp Palliativa registret → Samtliga vårdtagare i livets slutskede
- Coach Marie Lindström

Nulägesbeskrivning

Coacherna har dagligen dialog med HSL för att få en nulägesrapport om det finns några svårigheter eller frågetecken.

Under maj månad har samtliga haft en utbildning inom smärtskattning och munhälsovård med palliativa teamet vilket kommer att öka kunskapen och tryggheten hos sjuksköterskan att använda sig utav de olika skalorna inom smärtskattning.

Vi kommer också att få in smärtskattning ESA och Abbey Pain Scale i Procapita vilket vi tror kommer att underlätta att få in smärtskattningen i dokumenteringen.

Alla dödsfall är registrerade i Hemsjukvården och särskilt boende. Resultat Palliativa registret för maj månad är en total förändring med 9.6% och i förhållande till länet som ligger på 2.9%. Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad.

- Täckningsgrad (78.9% → 80.9%)
- Brytpunktsamtal (38.9% → 56.3%)
- Oro mot ångest (73.2% → 79.2%)
- Smärtskattning (9.6% → 11.5%)
- Munhälsa (22.2% → 35.4%)

Läkemedelshantering

- Mål för läkemedelshantering → Att implementera läkemedelsgenomgångar för vår målgrupp och som ska ske årligen och/eller när behov uppstår.
- Målgrupp → Samtliga vårdtagare inom Hemsjukvård och särskilt boende med följande indikatorer.
 1. Olämpliga läkemedel för äldre över 75 år
 2. Antiinflammatoriska läkemedel för personer över 75 år.
 3. Användningen av läkemedel mot psykos för dem som är 65 år och äldre och har dosdispensering
- Coach Anu Martikainen

Nulägesbeskrivning

Coacherna har dagligen dialog med HSL för att få en nulägesrapport om det finns några svårigheter eller frågetecken

När det gäller LM genomgångar så är vi helt beroende av läkarens insats och där det tyvärr finns svårigheter hos vissa läkare att få tid. De signaler jag har fått via coacherna är mest hos de läkare som ansvarar för Backen och Vidablick.

Men trots svårigheter så visar vi ett väldigt positivt resultat.

Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad. Minst 4 av 6 månader ska vara lägre än motsvarande 12 månader tidigare under samma mätperiod.

- Olämpliga läkemedel ≥75 år (11.9% → 10.2%) resultat län 10.8%
- Antipsykotiska läkemedel ≥65 år (13.1% → 10.2%) resultat län 12.2%
- Antiinflammatoriska läkemedel ≥75 år (3.4% → 2.4%) resultat län 3.7%

BPSD - Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demens

- Mål för BPSD→Samtliga BPSD handledare ska implementera arbetssättet för att öka livs- och vårdkvalitén för våra vårdtagare.
- Målgrupp BPSD→ samtliga vårdtagare som lider av BPSD
- Coacher enhetschefer och sjuksköterskor som har gått utbildningen.

Nulägesbeskrivning

Efter genomförd utbildning påbörjas arbetet med BPSD och i april månad var det 16 genomförda och fram tills dagens datum i maj är det 5 gjorda.

Undvikbar slutenvård och minskad återinläggning<=30 dagar**Nulägesbeskrivning**

Följande indikatorers resultat där första procentsatsen är föregående år/månad med nuvarande år/månad.

- Undvikbar slutenvård (11.1% → 10.5%)
- minskad återinläggning (16.7% →16.3%)

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M) och Susanne Östergaard (FP).

Det är viktigt för alla berörda parter att uppnå målen. För Ronneby kommuns del ses en positiv utveckling.

Beslut

Äldrenämnden noterar informationen till protokollet.

2013/121

§ 83 Ändring av Äldrenämndens sammanträde i september 2013.

Ordförande Susanne Lundgren (M) föreslår en ändring av Äldrenämndens sammanträde den 18 september. Förslag är måndagen den 23 september 2013.

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ändra sammanträdet i september till måndagen den 23 september.

2013/8

§ 84 Aktuellt i verksamheten.

Äldrechef Torill Skaar Magnusson informerar enligt följande.

- Inom ramen av de mest sjuka äldre har forum skapats med en treparts dialog, sjukhuset-hälsoval-kommun. Här ska fångas individens upplevelse i vårdkedjan för att kunna åstadkomma förbättringar.

- Ett antal personer på äldreförvaltningen och även några resurspersoner har gått på utbildning i ”Leda för resultat” och uppvisade för nämnden ett utdrag av vad de lärt sig i form av ett trevligt skådespel.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/107

§ 85 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport granskning av kommunens målstyrning.

Beslutsunderlag

- | | | | |
|---|----------|------------|--|
| 1 | Handling | 2013-06-05 | Tjänsteskrivelse 2013-05-21 från Torill Skaar Magnusson. |
| 2 | Handling | 2013-05-16 | Från Kommunledningsförvaltningen begäran 2013-05-14 om remissyttrande. |

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har 2013-05-14 begärt yttrande gällande Revisionsrapport om granskning av kommunens målstyrning.

Äldrechef Torill Skaar Magnusson redogör för ärendet.

KPMG har på uppdrag av revisorerna granskat kommunens målstyrningsarbete. Granskningen genomfördes under hösten 2012. Syftet med granskningen var att utifrån ett antal frågeställningar bedöma om kommunens målstyrning är ändamålsenlig. Granskningen omfattar kommunstyrelsen och alla nämnder.

Utgångspunkter för granskningen är Kommunallagen (1991:900), kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut, Lag om God ekonomisk hushållning, kommunens styrdokument och riktlinjer samt budget, reglementen, arbetsordningar och delegationsinstrument.

Granskningen har skett genom analys av dokumentation, djupintervjuer och kompletterande enkätfrågor.

Rapporten beskriver grundläggande utgångspunkter för målstyrning med hänvisning till forskning och beprövade erfarenheter samt anvisningar, uppföljning och styrmodell för Ronneby kommuns eget målstyrningsarbete. Vidare består rapporten av iakttagelser och kommentarer, resultatet av enkätfrågorna samt sammanfattande bedömning och rekommendationer.

Resultatdel

Enkätundersökningen riktades till samtliga chefer i kommunen (78 personer).

Svarsfrekvensen var 74 % vilket motsvarar 58 personer. I de frågor där samtliga chefer är representerade redovisas svaren i två delar, en för chefsgrupp 1, bestående av övergripande chefsfunktioner och en för chefsgrupp 2 bestående av verksamhetschefer, enhetschefer och områdeschefer.

Enkäten bestod av frågeställningar inom områden som dialog och kommunikation, tydlighet, uppföljning, realism och styreffekt, målarbete på operativ nivå samt målarbete i politiken.

Resultatet visar på brister när det gäller kommunikation och delaktighet. När det gäller tydlighet visar enkätsvaren att den politiska ambitionen om att minska antalet mål har gjort det hela enklare men att målen är för spretiga och att kopplingen mellan mål och medel fortfarande är svag.

Det finns olika uppfattningar angående om målen är tydliga och konkreta, om mätbarheten samt om det finns direktiv för hur målen ska följas upp.

När det gäller realism och styreffekt anser en övervägande majoritet att verksamhetsmålen fastställda av kommunfullmäktige inte är reslistiska i förhållande till tilldelat budget.

Vidare i resultatet framgår att det finns olika uppfattningar mellan chefsgrupp 1 och chefsgrupp 2 beträffande om verksamhetsmålen kommer att ha hög styreffekt för förvaltningen, hur väl förvaltningens eget målarbete har fungerat, hur väl målarbetet har fungerat inom politiken samt när det gäller tydlig rollfördelning mellan politiker och tjänstemän.

”Inom ramen av fritexten uttrycks ”att den verkliga styrningen” av verksamheten sker utanför målstyrningen, ex. via lagstiftning, budget och personalens kompetens.”

Sammanfattning slutsatser och rekommendationer

I rapporten konstateras att det finns förbättringsområden inom kommunens målstyrningsarbete. Det saknas kontinuerlig dialog och kommunikation mellan tjänstemannaorganisation och politik samt att det brister i kommunikation och informationsflöde mellan olika chefsgrupper. Det framkommer betydande skillnader i uppfattning i enkätsvaren mellan chefsgrupperna.

När det gäller målen i sig anser granskarna att trots att kommunen reducerat i sin målstruktur mellan 2012 och 2013 bör ambitionen vara ytterligare minskning och ytterligare konkretisering av målen för att öka tydligheten. Vidare menar granskarna att målen i större utsträckning bör fokusera på vilket resultat verksamheten ska skapa och mindre på hur verksamheten ska utföra

Det anses positivt att kommunen är aktiv när det gäller erfarenhetsutbyte med andra kommuner samt att det ändamålsenligt att kommunen inrättat en central funktion för process- och utvecklingsstöd gentemot både politiken och professionen.

Vidare pekar granskarna på en rad områden som behöver förbättras som exempelvis rollfördelning mellan politik och profession, resultatinformation både till kommuninvånarna och internt i organisationen, tydlig rapportering till den politiska nivån som ger förutsättningar för styrning, uppföljning och tillsyn av verksamheten samt en tydlig koppling mellan mål.

Granskarna menar också att kommunen behöver utarbeta en samlad strategi för- och resultatstyrning och effektiviseringsutveckling samt att överväga att införa ett gemensamt ledningssystem som möjliggör ett likartat arbetssätt i hela kommunen.

Granskarna sammanfattar rapporten med vad de anser är förutsättningar för målstyrningsarbete. Slutligen menar granskarna att det är positivt att Ronneby kommun har initierat en process för att utveckla formerna för ledning och styrning, sin målstyrningsmodell. Det anses även att många positiva förändringar ägt rum men att resultatet visar på att det återstår flera förbättringsåtgärder innan ambitionen om en väl fungerande målstyrd kommunorganisation är nådd.

Yttrande

Granskning av omorganisationen och målstyrningsarbetet genomfördes vid samma tillfälle under hösten 2012. Målarbete är i sig inte något nytt i Ronneby kommun men har som rapporten pekar på varit underställt budget- och sifferarbete. Kommunen har tagit nya grepp i målstyrningsarbetet i form av att planera budget för två år och därigenom ge utrymme till att fokusera på mål och siffror i samma omfattning.

Inför verksamhetsåret 2013 lades fokus på mål. Inom äldrenämnden har målarbetet processats fram över tid där alla ledamöter har varit involverade och engagerade tillsammans med förvaltningens ledningsgrupp.

Målstyrningsarbetet i sin nya form är att betrakta som en förändring som ska implementeras i verksamheten. Förändringar är ett processarbete som kräver ett visst mått av tid för att ge önskat resultat. Granskningen genomfördes för tidigt i förhållande till att målstyrningsarbetet kan förväntas nå full effekt i organisationen. Rapporten beskriver en del fakta kring målstyrningsarbete samt visar på en rad förbättringsområden som är väl värda att beakta.

Ett väl fungerande målstyrningsarbete ger delaktighet i vid bemärkelse samt fokuserar på mål- och resultat och budget integrerat. Sammantaget kan rapporten ses som ett bra underlag och är till hjälp i det fortsatta målstyrningsarbetet.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslår anta yttrande enligt ovan gällande granskning av kommunens målstyrning.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M), Susanne Östergaard (FP), Kristina Rydén (S), Laila Andersson (FP) och Ann-Margret Pfeifer (S).

Beslut

Äldrenämnden beslutar att ta yttrande enligt ovan som sitt eget och överlämna detsamma till Kommunledningsförvaltningen.

Exp:
Kommunledningsförvaltningen

2013/108

§ 86 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport granskning av kommunens omorganisation.**Beslutsunderlag**

- | | | |
|------------|------------|--|
| 1 Handling | 2013-06-05 | Tjänsteskrivelse 2013-05-21 av Torill Skaar Magnusson. |
| 2 Handling | 2013-05-16 | Från Kommunledningsförvaltningen 2013-05-14 begäran om remissyttrande. |

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har 2013-05-14 begärt yttrande gällande Revisionsrapport om granskning av kommunens omorganisation.

Äldrechef Torill Skaar Magnusson redogör för ärendet.

KPMG har under på uppdrag av revisorerna gjort en granskning av kommunens omorganisation både den politiska organisationen och tjänstemannaorganisationen. Granskningen genomfördes under hösten 2012. Syftet med granskningen var att bedöma besluts- och genomförandeprocessen samt att bedöma effekter, konsekvenser och resultat av omorganisationen.

Granskningen har skett genom analys av dokumentation, djupintervjuer och kompletterande enkätfrågor.

Revisionsrapporten redovisar hur omorganisationen har processats fram, den nya politiska organisationen, den nya förvaltningsorganisationen, genomförande, iakttagelser och kommentarer, resultatet av enkätfrågorna samt sammanfattande bedömning och rekommendationer.

Resultatdelen

Enkätundersökningen riktades till samtliga chefer i kommunen (78 personer). Svarefrekvensen var 74 % vilket motsvarar 58 personer. I rapporten redovisas enkätsvaren i två delar en för chefsgrupp 1, bestående av övergripande chefsfunktioner, och en del för chefsgrupp 2 bestående av verksamhetschefer, enhetschefer och områdeschefer.

Enkäten bestod av frågeställningar som bättre helhetssyn, enklare och tydligare struktur, samverkan och kultur, styrning och effektivitet, budgetprocessen samt om genomförandet av omorganisationen.

Enkätsvaren visar ett negativt resultat beträffande både genomförandet och resultatet. Chefsgrupp 1 är något mera positiv än chefsgrupp 2.

Repporten tar även upp frågan om den nya organisationen innebär att politiker blir mer medborgarföreträdare än verksamhetsföreträdare.

Sammanfattande bedömning och rekommendationer

Omorganisationen saknar en gemensam och tydlig målbild och att det finns brister i omorganisationens genomförandeprocess. Vidare visar enkätsvaren att det finns ett glapp mellan chefsgrupperna i uppfattningen av det som var centralt för omorganisationen. En fjärdedel av tjänstemannaledningen bedömer samverkansmöjligheterna som små.

Majoriteten av professionen anser att politiker är mer av verksamhetsföreträdare än medborgarföreträdare, rollindelningen bör förtydligas.

Yttrande

Omorganisationen var omfattande och berörde både nämnder och förvaltningar, politiker och tjänstemän och genomfördes under 2012. En omorganisation är tidskrävande och innebär förändringar vilket påverkar människor olika, dels beroende på om man i sig är positiv eller negativ till förändring, och dels på vilket sätt man berörs av förändringen, om man gynnas eller missgynnas. De synpunkter som framgår beträffande genomförandeprocessen är väl värda att beakta i kommande förändringsarbeten.

Granskningen gjordes samma år som organisationsförändringen genomfördes dvs. mitt under pågående implementerings- och rollsökningsfas. Förändringar är ett processarbete som kräver ett visst mått av tid för att nå önskat resultat. Detta gör att resultatet av granskningen inte kan ge en rättvis bild av den nya organisationen.

Slutsatsen blir att det är för tidigt att bedöma huruvida de önskade effekterna med omorganisationen har uppnåtts eller inte.

Synpunkterna som kommer fram i rapporten bör dock beaktas och följas långsiktigt gällande effektivitet, helhetssyn och medborgarfokus.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås anta yttrande enligt ovan gällande granskning av kommunens omorganisation.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M) och Laila Andersson (FP)

Beslut

Äldrenämnden beslutar anta yttrande enligt ovan som sitt eget.

Exp:

Kommunledningsförvaltningen

2013/109

§ 87 Begäran om remissyttrande gällande Revisionsrapport om granskning av kommunens fordonshantering.

Beslutsunderlag

- | | | |
|------------|------------|--|
| 1 Handling | 2013-06-05 | Tjänsteskrivelse 2013-05-21 av Torill Skaar Magnusson. |
| 2 Handling | 2013-05-20 | Begäran 2013-05-20 om remissyttrande. |

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har 2013-05-21 begärt yttrande gällande Revisionsrapport om granskning av kommunens fordonshantering.

Äldrechef Torill Skaar Magnusson redogör för ärendet.

KPMG har på uppdrag av revisorerna gjort en granskning av kommunens fordonshantering. Granskningen genomfördes under våren 2013.

Syftet var att granska den interna kontrollen avseende anskaffning av fordon, vilka fordon som finns inom kommunen och hur dessa utnyttjas, hur bilarna sköts och förvaras samt hur kommunen säkerställer att fordonen utnyttjas endast för tjänsteutövning.

Granskningen har avgränsats till kommunstyrelsen, äldrenämnden samt Ronneby Miljö & Teknik AB,

Granskningen har skett genom dokumentstudie och intervjuer.

Revisionsrapporten redovisar regler och riktlinjer, iakttagelser och kommentarer samt en sammanfattande bedömning samt rekommendationer.

Resultat

Under rubriken Regler och Riktlinjer beskrivs Ronneby kommuns resepolicy samt skatteverkets regler och rekommendationer för fordonshantering. Under avsnittet iakttagelser granskas fordonshanteringen i stort samt hur verksamheterna lever upp till gällande policy och regelverk.

Sammanfattande bedömning

Granskaren bedömer att det finns brister i internkontrollen samt att kommunen bör se över organisation och ansvar avseende kommunens fordonshantering samt bilpool. Vidare anser granskaren att nämnders och bolags ansvar bör dokumenteras.

Det påpekas i rapporten att det saknas dokumenterat uppföljning av resepolicy inom de verksamheter som har varit föremål för granskning.

För äldreförvaltningen speciellt efterfrågas rutiner för att på ett enkelt sett kunna kontrollera kostnaden per fordon samt att det påpekas att den körjournalmall som används inte är enligt skatteverkets rekommendationer.

Positivt för äldreförvaltningen är att de som ända förvaltning använder körjournaler.

Rekommendationer

Granskaren rekommenderar kommunstyrelsen bl. a. att tillse att uppföljning och uppdatering av resepolicy, att riktlinjer upprättas avseende ansvarsfördelning och fordonshantering, att särskilda rutiner och anvisningar upprättas för skadehantering, att skriftliga rutiner och anvisningar upprättas för uppföljning och kontroll av att kommunens fordon nyttjas och ombesörjs som det är tänkt, att följa upp att den interna kontrollen fungerar samt att körjournaler upprättas och implementeras i alla verksamheter enligt skatteverkets rekommendationer.

Yttrande

I samband med ny upphandling och byte av bilar anlitate äldreförvaltningen en konsult. Konsulten har haft kontakt med samtliga berörda enhetschefer samt besökt grupperna på deras arbetsplatsträffar och påtalat vikten av och skyldigheten att anmäla uppkomna skador på bilarna. Resurs och kompetens saknas inom förvaltningen för hantering av fordon och uppföljning har därför tenderat att prioriteras ner till fördel för annat. Riktlinjer för fordonshantering har dockupprättats inom äldreförvaltningen under våren där det även tydliggörs att ansvaret för fordonen ligger på berörda enheter.

Bilparken inom äldreförvaltningen har ökat i takt med att hemtjänsten har utökats samt vid kommunaliseringen av hemsjukvården. Detta gör att äldreförvaltningen numera hanterar ett stort antal bilar. Denna hantering kräver både resurs och kompetens vilket i dagsläget inte finns inom förvaltningen. Under perioder av upphandling och byte av fordon kulminerar arbetsbelastningen även mellanperioderna kräver resurs för bl. a. uppföljning och kontroll, samordna skador, ha koll på under- och övermil osv.

Ronneby kommun hanterar sammantaget ett stort antal fordon av olika slag för olika behov. En central tjänsteman med samordnat ansvar för fordonshanteringen skulle bli både effektivare och mera kvalitetssäkrat samt underlätta för förvaltningarna och frigöra tid för övriga uppdrag. Äldreförvaltningen kommer att beakta granskarens rekommendationer.

Förslag till beslut

Äldrenämnden föreslås anta yttrande enligt ovan gällande granskning av kommunens fordonshantering.

Deltar i debatten

I debatten deltar Susanne Lundgren (M) och Laila Andersson (FP).

Beslut

Äldrenämnden beslutar anta yttrande enligt ovan som sitt eget.

Exp:
Kommunledningsförvaltningen

2013/11

§ 88 Information om kurser, konferenser m.m.

Föreligger följande kurser, konferenser m.m.

- a) Äldredagarna i Stockholm den 24 – 25 oktober 2013. Fyra personer från Kommunala pensionärsrådet och ett antal personer från Ålycke hemtjänst har erbjudits att åka på denna konferens.
- b) Rapport från Bo Johansson (S) och Sune Håkansson (RP) om konferens i Göteborg den 28 maj 2013 angående Nya föreskrifter för demensomsorg.
- c) Rapport från Susanne Östergaard (FP) om besök på Olsgården den 6 maj 2013 som kontaktpolitiker.
- d) Rapport från Johannes Chen (KD) om besök på evenemanget ”En båt kommer lastat med bananer” den 19 april 2013.

Beslut

Rapporterna noteras till protokollet.

2013/4

§ 89 Skrivelser, cirkulär m.m.

Föreligger följande skrivelser, cirkulär m.m.

a) Från Kommunfullmäktige § 113/2013 Äldreomsorgens rapportering till Länsstyrelsen gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapportering enligt 16 kap 6f socialtjänstlagen, kvartal 4 2012 Dnr 2013/26 (432).

b) Från Polismyndigheten 2013-06-07 händelserapport gällande viltolycka med hemtjänstbil Dnr. 2013/124 (511).

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

2013/5

§ 90 Delegationsbeslut.

Följande delegationsbeslut redovisas:

Biståndsbeslut inom äldreomsorgen under tiden 1 – 31 maj 2013.

Rapport i personalärenden.

Attestantlistor för semestervikarie och övriga med rätt att beslutattestera inom äldreförvaltningen.

Beslut

Redovisningen noteras till protokollet.
