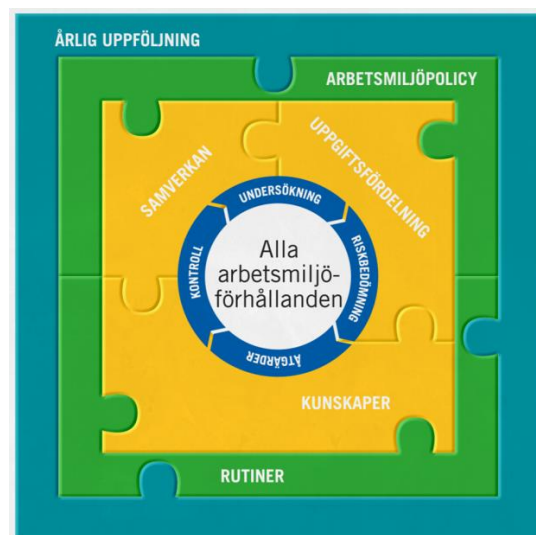


Arbetsmiljöpolicy



Dokumenttyp: Policy

Antaget av: Kommunfullmäktige

Antagen: 2021-12-23

Diarienummer: 2021-000661

Ansvarig för dokumentet: Personalenheten

Policyn gäller från och med: 2022-01-01

Relaterade styrdokument: Riktlinje Systematisk arbetsmiljö, Avtal om samverkan och arbetsmiljö, Riktlinje Arbetsanpassning och rehabilitering

1. Arbetsmiljöpolicy

En god arbetsmiljö och en god hälsa bidrar till att verksamhetens mål uppnås och skapar förutsättningar för ett hållbart arbetsliv. Arbetsmiljön i vår verksamhet ska vara sådan att de som arbetar hos oss inte drabbas av ohälsa eller kommer till skada på grund av arbetet. På våra arbetsplatser ska medarbetare trivas, må bra och bemöta varandra med respekt.

Arbetsgivaren ansvarar för arbetsmiljön men samtliga medarbetare har en skyldighet i att delta i arbetsmiljöarbetet samt att bidra till en god arbetsmiljö, att rapportera missförhållanden, tillbud och olycksfall. Arbetsgivaren representeras ytterst av förtroendevalda som fördelar arbetsmiljöansvar vidare i tjänstemannaorganisationen.

En god arbetsmiljö är en miljö där samtliga medarbetare känner arbetsglädje och där samtliga medarbetares resurser tas tillvara. Verksamhetens utveckling och arbetsmiljöarbetet går hand i hand och arbetsmiljöfrågorna ses därför som en integrerad och naturlig del av verksamhetens vardag. Ronneby kommun ska arbeta förebyggande och främjande med arbetsmiljö- och hälsofrågor. Ronneby kommun vill erbjuda hälsa, säkerhet och välbefinnande för alla anställda.

Vår arbetsmiljöpolicy syftar till att skapa en fysiskt, organisatoriskt och socialt sund och säker arbetsplats för alla medarbetare, där risker för arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa förebyggs. Om vi vid undersökning, påpekande eller anmälan upptäcker att arbetsmiljöförhållanden inte är tillfredsställande så ska vi omgående hantera och åtgärda alternativt planera åtgärd för att komma till rätta med bristen.

Sättet vi arbetar med arbetsmiljöfrågorna grundar sig i såväl föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete som Ronneby kommuns avtal om samverkan och arbetsmiljö.

Stödresurser i det systematiska arbetsmiljöarbetet är HR samt företagshälsa.

1.1. Mål

Gällande lagstiftning, förordning, föreskrifter (AFS) samt lokala policys, riktlinjer och rutiner inom arbetsmiljöområdet är grunden till vårt arbetsmiljöarbete. Vi strävar efter att hela tiden förbättra vår arbetsmiljö såväl organisatoriskt och socialt som fysiskt.

Vårt systematiska arbetsmiljöarbete ska ske löpande och ingå som en naturlig del i vår dagliga verksamhet och ska ske i samverkan mellan medarbetare, fackliga organisationer och Ronneby kommun som arbetsgivare. Skyddsombud ska vara en nära samarbetspartner i såväl vardagligt arbetsmiljöarbete så som planering och utveckling av verksamheten. Målen för vårt arbetsmiljöarbete följs upp årligen i samband med den årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Ronneby kommuns mål med det systematiska arbetsmiljöarbetet är härmed:

1. Chefer och skyddsombud ska ha en relevant utbildning för att kunna arbeta aktivt med arbetsmiljöfrågor i vardagen.
2. Samtliga av kommunens verksamheter ska minst en gång om året utföra fysisk, psykisk samt digital skyddsrund.
3. Varje arbetsplats ska riskbedöma och ansvarig chef tillser att fel och brister åtgärdas i samband med samtliga fall av arbetsskador och tillbud. Uppföljning sker i lokal samverkansgrupp.