Strategi
Policy
Riktlinje
Program

Ronneby kommun

Gåvor till föreningar

Dokumenttyp: Riktlinje
Antagen av: Kommundirektören
Antagen: 2025-05-15
Giltighetsperiod: 2025-05-15 och tillsvidare
Diarienummer: Klicka eller tryck här för att ange text.
Ansvarig för dokumentet: Kommundirektör
Tidpunkt för senaste aktualitetsprövning: Klicka eller tryck här för att ange text.
Tidpunkt för senaste revidering: Klicka eller tryck här för att ange text.
Relaterade styrdokument: Klicka eller tryck här för att ange text.
Sökord: Gåvor

1 Inledning

1.1 Syfte

Syftet med riktlinjen är att reglera vad som gäller när kommunal förvaltning eller bolag ska skänka gåva till förening eller motsvarande. Med gåva avses fysiska gåvor av inventarier och förbrukningsmaterial.

1.2 Beslut

Beslut skall alltid föregå att en gåva skänks från kommunen. Det innebär att beslutet skall följa de delegationsnivåer och regler som gäller för den förvaltning eller det bolag som skänker en gåva. Vidare skall alla beslut att skänka en gåva dokumenteras och diarieföras enligt gällande bestämmelser.. (se nedan). Beslutet är alltid offentligt.

Grundregeln är att överblivet eller uttjänt material i första hand skänks till den kommunala återbruksverksamheten när den etablerats

Material som skänks från återbruksverksamheten beslutas utifrån gällande delegationsbestämmelser

Material med utgånget datum kan skänkas utan iakttagelse av dessa regler.

1.3 Lagen om kommunala befogenheter

Gåvor som ges med hänvisning till Lagen om kommunala befogenheter skall alltid beslutas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige om delegation saknas.

1.4 Ansökan och beslut om gåva

Ansökan och beslut om gåva skall alltid åtminstone innehålla:

- Förening och namn på företrädare
- Skänkt material och volym
- Ändamål och syfte.
- Tidpunkt
- Beslut fattat av
- Signatur

1.5 Dokumentation

Digital rutin tas fram inkl. ansökan och beslut.