



**Miljö- och
byggnadsförvaltningen**

**ANMÄLAN OM
MILJÖFARLIG VERKSAMHET**

enligt Miljöprövningsförordning (2013:251) och
förordningen om miljöfarlig verksamhet och
hälsoskydd (SFS1998:899)

Anmälan skickas lämpligast in digitalt.

Fyll i blanketten och spara den på din dator eller telefon. Maila in den ifyllda blanketten till
mbf@ronneby.se

Alternativt skriv ut den ifyllda blanketten och skicka den till:

Ronneby kommun
Miljö- och byggnadsförvaltningen
372 80 Ronneby

Sökande

Företagets namn	Person-/organisationsnummer
Adress	
Postnummer	Postort
Telefon	E-postadress

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare
Kontaktuppgifter till fastighetsägare (telefon, e-post mm.)	

Anläggningsuppgifter

Anläggningens namn	Kontaktperson
Anläggningens besöksadress	
Postnummer	Postort
Telefon	E-postadress

Faktureringsadress

Jag vill att fakturor skickas till den adress som jag angivit under	
Sökande	
Anläggningsuppgifter	
Annan adress, se nedan:	
Adressat	Eventuellt kostnadsställe, referens, mm.
Adress	
Postnummer	Postort

Typ av anmälan

Ny verksamhet
Ändring av befintlig anmälningspliktig verksamhet
Anmälningspliktig ändring av tillståndspliktig verksamhet
Ägarbyte

Bransch/typ av verksamhet

Verksamhetskod för den huvudsakliga verksamheten enligt 2–32 kap. miljöprövningsförordningen (2013:251)
Övriga verksamhetskoder (<i>fills i om verksamheten omfattas av fler koder enligt 2–32 kap. miljöprövningsförordningen (2013:251) än som angetts ovan</i>)

Gällande beslut eller råd enligt Miljöskyddslagen, Miljöbalken eller Lagen om kemiska produkter

Ange om det finns gällande beslut eller råd för verksamheten
Finns ej
Gällande beslut finns, ange beslutsnummer, datum och namn på beslutsmyndighet
Gällande råd finns, ange diarienummer, datum och namn på utfärdande myndighet

Verksamhetsbeskrivning

Ny och befintlig verksamhet

Ge en kort beskrivning av verksamheten och dess historik

Beskriv produktionsmetoder, produktionskapacitet och planerad årlig produktion

Ange verksamhetens driftstider (dagar såväl som tider)

Ändring av befintlig verksamhet

Beskriv kort den ändring som anmälan avser och varför ändringen ska göras.

Lokalisering (bifoga situationsplan eller karta över området)

Beskriv den närmaste omgivningen och hur området är klassat i gällande detaljplan

Utanför detaljplanelagt område

Inom detaljplanelagt område

Inom ett område där särskilda bestämmelser gäller (ex. vattenskyddsområde)

Motivera valet av plats, vilka alternativ som finns och varför just denna plats har valts bort

Ange avstånd och riktning till närmaste bostäder samt övrig störningskänslig verksamhet (exempelvis skola, sjukhus, skyddsvärda natur- och kulturområden mm.)

Energiförbrukning

Användning (uppvärmning, produktion, transporter mm.)	Energislag (fjärrvärme, biobränsle, olja, värmepump mm.)	Mängd per år (kWh)

Vattenförbrukning

Total vattenförbrukning, m ³	Processvattenförbrukning, m ³
<p>Kylvatten</p> <p>Förekommer inget kylvatten inom verksamheten</p> <p>Kommunalt dricksvatten används som kylvatten</p> <p>Vatten från egen vattentäkt används som kylvatten</p> <p>Grundvatten används som kylvatten</p> <p><i>Ange under rubriken "Utsläpp till vatten" på sida 7 om det rör sig om återföring eller förbrukning av grundvattnet samt vilka åtgärder som vidtagits för att undvika förorening.</i></p> <p>Recirkulerande kylvattensystem finns</p> <p><i>Ange under rubriken "Utsläpp till vatten" på sida 7 om och i så fall vilket antimikrobiellt medel som används samt hur ofta "avblödning" av systemet sker. Ange även storleken på "avblödningen"</i></p> <p>Kylvattenförbrukning, m³</p> <p><i>Om inte recirkulerande system finns med avseende på kylvatten så ska det anges om detta avleds till kommunens spill- eller dagvattenledning under rubriken "Utsläpp till vatten" på sida 7</i></p>	

Transporter

<p>Beskriv vilka transporter som är förknippade med verksamheten (råvaror, produkter, avfall). Redogör för omfattningen och tidpunkter för dessa transporter. Beskriv också transporter inom verksamhetens område (ex. truckrörelser). Redogör för de transportvägar som kommer att användas.</p>

Råvaror, bränslen och kemiska produkter (Ange de råvaror, bränslen och kemiska produkter som används inom verksamheten. Bifoga säkerhetsdatablad för samtliga)

Produktens namn	Användningsområde	Farlighet (klassificering, farosymbol)	Förbrukning per år
Verksamheten har egen tillverkning och/eller import av kemikalier			
Verksamheten är anmäld till Kemikalieinspektionen			
På vilket sätt hanteras och förvaras råvaror, bränslen och kemiska produkter? Beskriv eventuella skyddsåtgärder (exempelvis låsbart förvaringsutrymme, invallningar, brunnstättningar mm.)			

Cisterner

Finns inga cisterner inom verksamheten
Befintlig cistern med lagring av brandfarliga vätskor (kontrollrapport från senaste besiktning ska bifogas)
Cistern för lagring av brandfarliga vätskor ska installeras eller har installerats (situationsplan, tillverkningsintyg samt rapport från installationsbesiktning ska bifogas)

Köldmedia

Finns inga köldmedia inom verksamheten
Befintlig anläggning som innehåller 3 kg köldmedia eller mer (kontrollrapport ska bifogas)
Anläggning som innehåller minst 10 kg köldmedia ska installeras (information om anläggningen skickas före installation)

Avfall

Farligt avfall (ange det farliga avfall som uppkommer inom verksamheten)

Avfallstyp	Avfallskod (enligt avfallsförordningen (2011:927))	Mängd/år	Ursprung (var i verksamheten avfallet uppkommer)	Transportör	Mottagande anläggning

På vilket sätt hanteras och förvaras det farliga avfallet? Beskriv eventuella skyddsåtgärder (exempelvis låsbart förvaringsutrymme, invallningar, brunnstättningar mm.)

Övrigt avfall (ange övrigt avfall som uppkommer eller sådant material som går till återvinning)

Avfallstyp	Avfallskod (enligt avfallsförordningen (2011:927))	Mängd/år	Transportör	Hantering och omhändertagande

Utsläpp till vatten**Processavloppsvatten**

<p>Uppkommer ej inom verksamheten</p> <p>Uppkommer inom verksamheten (specificera nedan)</p>
<p>Om processavloppsvatten uppkommer ange volym (m³/år), föroreningsinnehåll (eventuella analysprotokoll ska bifogas), typ och dimension på eventuell reningsanläggning.</p>
<p>Reningsanläggning finns ej</p> <p>Reningsanläggning finns, specificera:</p>
<p>Provtagningsmöjlighet finns ej</p> <p>Provtagningsmöjlighet finns</p>
<p>Vart leds processavloppsvattnet?</p> <p>Kommunalt spillvattennät</p> <p>Kommunalt dagvattennät</p> <p>Annat, specificera:</p>

Sanitärt spillvatten

Vart leds det sanitära spillvattnet?

Kommunalt spillvattennät

Enskild reningsanläggning

Om enskild reningsanläggning finns, ange typ, dimension, tömningsintervall samt vem som tömmer avskiljaren

Dagvatten

Takytta, m²

Gårdsytta hårdgjord, m²

Gårdsytta belagd med ex. asfalt, m²

Oljeavskiljare finns ej

Oljeavskiljare finns

Vart leds dagvattnet?

Kommunalt dagvattennät

Kommunalt spillvattennät

Direkt till recipient, ange vilken:

Oljeavskiljare

Slam-/oljeavskiljare finns ej

Slam-/oljeavskiljare finns

Om oljeavskiljare finns, ange typ, dimension och tömningsintervall (besiktningsprotokoll från den senaste 5-årskontrollen ska bifogas)

Utsläpp till mark

Beskriv vilka utsläpp till mark som verksamheten ger upphov till. Beskriv eventuella skyddsåtgärder.

Utsläpp till luft

Ange följande:

- Var i verksamheten utsläpp till luft förekommer
- Vilken typ av utsläpp som förekommer (ex. stoft, lösningsmedel, damm, lukt).
- Beskriv eventuella förekommande reningsutrustning (teknisk beskrivning av reningskapacitet ska bifogas).
- Beskriv eventuella andra skyddsåtgärder (ex. åtgärder som gjorts eller planeras att vidtas för att begränsa utsläppet av föroreningar till luft)

Buller

Beskriv möjliga bullerstörningar (ex. fläktar, av- och pålastning, containerhantering) och eventuella bullerdämpande åtgärder (en ritning över var i verksamheten dessa bullerkällor finns placerade ska bifogas)

Egenkontroll

Beskriv verksamhetens ansvarsfördelning för de frågor som rör miljöbalken och dess föreskrifter.

Finns det ett skriftligt och uppdaterat egenkontrollprogram för verksamheten?

Ja (en kopia ska bifogas)

Nej

Har egenkontrollprogrammet fastställts av tillsynsmyndigheten?

Ja

Nej

Driftstörningar och haverier

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på den yttre miljön i händelse av spill eller haverier, ex. nödlägesrutin, rapporteringsrutin mm. (bifoga gärna en kopia dessa rutiner)

Miljöledningssystem

Finns, ange vad:

Planeras att införas, ange när:

Finns ej

Bilagor (för en ny verksamhet är situationsplan och karta som visar utsläppspunkter obligatorisk)

Situationsplan, karta

Ritning över verksamheten

Teknisk beskrivning

Varuinformationsblad

Säkerhetsdatablad

VA-ritningar

Annat, ange vad:

Information

En anmälningspliktig verksamhet får börjas tidigast 6 veckor efter att anmälan har inkommit till miljö- och byggnadsförvaltningen.

För handläggning av anmälan tas det ut en avgift i enlighet med Ronneby kommuns taxa för a för prövning och tillsyn inom miljöbalkens m.fl. lagstiftningar.

Personuppgifter i ansökan behandlas enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Du medger att informationen du lämnar får lagras och bearbetas i register av förvaltning/ nämnd. Du har rätt att begära utdrag och rättelser.

Underskrift

Datum och ort

För- och efternamn sökande/kontaktperson