Nämnden för arbete och välfärd

Plats och tid	Kallingesalen, kl. 13:00-16:10
Beslutande	Ledamöter Se särskild förteckning Ersättare Se särskild förteckning
Övriga närvarande	Se särskild förteckning
Justerare	Eva Kihlström-Widstrand (SD)
Justeringsdag	Digitalt 2025-10-02 kl: 11:00

Underskrifter

Sekreterare	Frida Berg	Paragrafer	§ 131-149
Ordförande	Malin Månsson (S)		
Justerare	Eva Kilström Widstrand (SD)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Nämnden för arbete och välfärd
Sammanträdesdatum	2025-09-30
Datum då anslaget sätts upp	2025-10-03
Datum då anslaget tas ned	2025-10-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	Frida Berg, nämndsekreterare

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Malin Månsson (S), Ordförande Tommy Andersson (S), 1:e vice ordförande Eva Kihlström-Widstrand (SD), 2:e vice ordförande Catrin Stellte Fridh (S) Magnus Björk (S) Birgitta Lagerlund (M) Susanne Petersson (M) Eva Johansson (C) Sufian Farhat (V) Tony Holgersson (SD) Kenneth Lindfalk (SD) §§ 131–141,144 Niklas Rundgren (SD) Christina Ström (L)
Tjänstgörande ersättare	Nicklas Hidnäs Irefjäll (SD) tjänstgör istället för Kenneth Lindfalk (SD) §§ 143, 145–149

Övriga närvarande

Ersättare	Ylva Särnmark (M) §§ 131–141,144 Eva Roslund (M) Silke Jacob (C) Tomas Eriksson (V) Niklas Hidnäs Irefjäll (SD) §§ 131–141,144 Bridget Anne Afor (KD)
Tjänstemän	Emma Stahre, förvaltningschef §§ 131–140, 144 Jessica Masmanidou, verksamhetschef Henrik Molin, verksamhetschef Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare §§ 131–141, 143–144 Jane Wennerdahl Nilsson, ekonom §§ § 131–140, 144 Anna Lindén, ekonom §§ § 131–140, 144 Frida Berg, nämndsekreterare
Övriga	

Ärendelista

§ 131 Dnr 2025-000002006 4
Fastställande av dagordning- 2025 4
§ 132 Dnr 2025-000003006 5
Val av justerare och tid för justering 2025 5
§ 133 Dnr 2025-000004006 6
Aktuellt i verksamheten 2025 6
§ 134 Dnr 2025-000352041 8
T2- tertial 2 2025- Ekonomisk uppföljning 8
§ 135 Dnr 2025-000142041 12
Redovisning av särskilda uppdrag i budget 2025 12
§ 136 Dnr 2025-000134700 13
Redovisning av indikatorer målstyrning 2025 13
§ 137 Dnr 2025-000233041 15
Budget 2026 med planer 2027 och 2028....15
§ 138 Dnr 2025-000181040 17
Remiss Balanskonto flykting 17
§ 139 Dnr 2025-000261759 21
Remiss av betänkandet Hem för barn och unga För en trygg, säker och meningsfull vård (SOU 2025:84) 21
§ 140 Dnr 2025-000323702 23
Förslag om ändrade och nya avgifter för tobakshandläggning 23
§ 141 Dnr 2023-000102700 27
Återrapportering Projekt SAIN....27
§ 142 Dnr 2025-000351700 31
Återrapport Feriearbete 2025....31
§ 143 Dnr 2025-000273002 34
Revidering av Delegationsordning 2025....34
§ 144 Dnr 2025-000305700 37
Utökning plats LSS-barnboende 37
§ 145 Dnr 2025-000116108 39
IVO- begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut Dnr. 3.3.1-12867/2024-3....39
§ 146 Dnr 2025-000311006 40
Sammanträdestider 2026....40
§ 147 Dnr 2025-000005006 42
Verksamhetsuppföljningar 2025....42
§ 148 Dnr 2025-000006006 43
Delegationsbeslut 2025....43
§ 149 Dnr 2025-000007006 44
Delgivningsärenden 2025 44

§ 131

Dnr 2025-000002006

Fastställande av dagordning- 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd fastställer utskickad dagordning

§ 132

Dnr 2025-000003006

Val av justerare och tid för justering 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att:

- Eva Kihlström-Widstrand (SD) utses att jämte ordförande Malin Månsson (S) justera dagens protokoll och det omedelbart justerade protokollet.
- Justering av § 132, 137–138 sker digitalt omedelbart efter sammanträdet.
- Justering av §§ 131–136, 139–149 sker torsdag 2025-10-02 digitalt.

Bedömning

Justering sker digitalt.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Kihlström-Widstrand (SD) föreslås att jämte ordförande Malin Månsson (S) justera dagens protokoll och det omedelbart justerade protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) ställer frågan om Eva Kihlström-Widstrand (SD) kan utses att jämte henne att justera dagens protokoll §§ 131–136, 139–149 och det omedelbart justerade protokollet § 132, 137–138 digitalt. Ordförande finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 133 Dnr 2025-000004006

Aktuellt i verksamheten 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att ta informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Emma Stahre informerar:

- Arbetet med omställning till ny socialtjänstlag pågår och man arbetar med uppdragen i vår färdplan. Fokus är både verksamhetsförbättringar och kostnadseffektiviseringar.
- Lex Sarah anmälningar har kommit in och är under åtgärd.

Verksamhetschef Funktionsstöd, Jessica Masmanidou informerar:

- Det är högt tryck inom funktionsstöd både inom handläggning och verkställande verksamhet.
- Pågår genomlysning av myndighetsutövningen inom Funktionsstöd.
- Färdigställt riktlinjer avseende resor inom daglig verksamhet.
- Ett uppdrag pågår som innefattar att ta fram en process för boendekarriär. Vi ser över behovet av interna omflyttningar, så att boende matchar med den enskildes behov. En kartläggning genomförs för att komma fram till en modell att jobba utifrån.
- Verksamhetsdagar inom Funktionsstöd kommer att vara den 14–15 oktober. Medarbetare och brukare bjuds in. Politiker är även välkomna.
- Ansökt om statsbidrag och medel för ett projekt med regionen – för implementering av IPS (Individual place and support)
- Vitsippan, snart är en ritning på plats över både inomhusmiljö och utomhusmiljö för den nya dagliga verksamheten.

Verksamhetschef IFO, Henrik Molin informerar:

- Inom Individ- och familjeomsorgen har unga erbjudits praktik i 2 veckor via PUST, vilket varit mycket uppskattat. Medel som nämnden tillsatt till detta har lett till att fler platser kunnat erbjudas.
- Vid uppföljning Tertial 2 visar verksamhetens prognos på ett mycket positivt utfall, vilket är ett resultat av ett aktivt arbete med utveckling av insatser, uppföljning av placeringar och ett gott arbete med ekonomisk uppföljning.
- Yrkesresan för skadligt bruk har nu startat igång – syftar till att kompetensutveckla medarbetare inom området i en länsgemensam satsning för att nå samma kvalitetsnivå vad gäller medarbetarnas kompetens inom aktuellt område
- Ansökt om ett nytt statsbidrag via socialstyrelsen om 400 tkr, avseende subventionerade familjehemskostnader.
- Ansökt om UPH-medel med syfte att kunna tillsätta en projektledare tidsbegränsat för arbetet med etablering av familjecentral-

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 134

Dnr 2025-000352041

T2- tertial 2 2025- Ekonomisk uppföljning

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att notera informationen till protokollet samt att ge förvaltningen i uppdrag att jobba vidare med personal- och verksamhetsjusteringar för att eftersträva en budget i balans för 2026.

Ärendebeskrivning

Prognosen för tertial 2 2025 visar på ett underskott på 850 tkr, inklusive medel från balanskonto för ensamkommande barn motsvarande 2 000 tkr som förs över i samband med bokslut.

Uppföljningen i tertial 2 visar en förbättrad prognos sedan tertial 1 med cirka 6 000 tkr. Viss del ökade intäkter i form av statsbidrag samt sänkta kostnader för ekonomiskt bistånd samt köp av verksamhet. Vi ser fortsatt höga vårdkostnader inom främst funktionsstöd. Ett arbete pågår med att utöka antalet boendeplatser i egen regi för att minska antalet köp av verksamhet. Volymökningen ger dock ett större behov av boendeplatser än för de individer som vi idag köper platser externt för viket kommer påverka nämndens kostnader även kommande år. Vi ser även fortsatt höga kostnader för ekonomiskt bistånd, även om prognosen sänkts sedan föregående uppföljning. Ett viktigt område att fortsatt utveckla är insatser inom arbetsmarknadsområdet. Inom sysselsättningen pågår ett omställningsarbete med minskning av personalkostnader, dock är det en verksamhet med högt tryck och i nuläget svårigheter att verkställa beslut med befintlig bemanning.

Inom våld i nära relation, brottsoffer, barnavård, skadligt bruk och arbetsmarknadsinsatser prognostiseras överskott. Ett överskott prognostiseras även inom personlig assistans där en genomlysning av kostnader gjorts under våren. Besparingar har genomförts inom administration, social hållbarhet/folkhälsa samt personalkostnader inom individ- och familjeomsorgen. Flera av de åtgärder som nämnden fattat beslut om bedöms inte fullt ut ha effekt på helår förrän 2026, men vi ser fortsatt utmaningar i att hantera volymökningarna främst inom funktionsstöd. Fler platser i boende med särskild service planeras och behöver finansieras samt att beslut om daglig verksamhet/sysselsättning behöver kunna verkställas. Ett fortsatt arbete pågår med att sänka kostnaderna för en budget i balans.

Statsbidrag motsvarande cirka 4 600 tkr, bland annat avsedda för omställning till ny socialtjänstlag, har använts i verksamheten för att kunna bibehålla resurser för att kunna verkställa beslut i myndighetsutövningen.

I redovisningen av tertial 2 ingår även en uppföljning av de strategiska målområdena.

Åtgärder

Vidtagna åtgärder i samband med beslut om internbudget:

- Sänkta kostnaderna för habiliteringsersättningen.
- Omsorgsresorna togs bort. Senare beslut i nämnd att återinföra omsorgsresor efter biståndsprövning av behov.
- Sysselsättningens budgetram har inte ökats och ett arbete pågår med omställning till verksamhet inom ram. Beslut i nämnd i april att bibehålla bemanning på sysselsättningen för att möjliggöra för individerna att få tid i sysselsättningen för att undvika utökad bemanning på boenden.
- Förebyggande teamet minskades med en tjänst.
- Bidrag till Kvinnojouren Ronneby togs bort.

Planerade och pågående åtgärder:

- Utökning av boendeplatser i egen regi samt LOV (Lagen om valfrihetssystem) för att kunna erbjuda boende till de som har rätt till det samt att minska antalet externa köp av verksamhet.
- Utreda frågan om att konkurrensutsätta personlig assistans enligt LOU (Lag om offentlig upphandling).
- Översyn av lokaler och hyreskostnader.
- Utökning boendestöd för att minska på antalets årsplaceringar.
- Ny inriktning för arbetsmarknadsinsatser.
- Erbjuda tidigare insatser via service inom skadligt bruk och beroende, minska antalet heldygnsplaceringar.
- Öppna insatser så långt det är möjligt inom barnavården.
- Erbjuda familjehem i egen regi, ej konsulentstödda.
- Utreda möjligheten för avtalssamverkan med övriga kommuner i Blekinge inom familjehemsvården.

- En utökning av föräldraskapsstöd och snabbare tillgång till serviceinsatser syftar till att på sikt avhjälpa att små bekymmer blir större för både barn och föräldrar. Detta går i linje med omställningen till ny socialtjänstlag och bör på sikt bidra till en bättre hälsa för barn och föräldrar och då minska kostnader inom flera områden som ligger inom nämndens ansvarsområde. Detta arbete behöver anpassas efter budgetram.
- Utökat samarbete med Vård- och omsorgsförvaltningen inom de områden som är möjliga.
- Besparing av tjänst verksamhetsutvecklare folkhälsa samt omställning av central administration i samband med pensionsavgång i slutet av året. Beslut om besparing av en tjänst socialsekreterare ekonomist bistånd.

Bedömning

Barnrättsbedömning
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Emma Stahre, Förvaltningschef, Arbete- och välfärdsförvaltningen

Underlag: Tertialrapport T2 2025
Underlag: Resultaträkning T2 2025
Underlag: Uppföljning av besparingsåtgärder 2025 AVF

Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd föreslås besluta att notera informationen till protokollet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget med tillägget att ge förvaltningen i uppdrag att jobba vidare med personal- och verksamhetsjusteringar för att eftersträva en budget i balans för 2026.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget med hennes tilläggsförslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Emma Stahre, förvaltningschef

§ 135

Dnr 2025-000142041

Redovisning av särskilda uppdrag i budget 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att godkänna redovisningen av de särskilda uppdragen samt överlämna densamma till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att ge Nämnden för arbete och välfärd två särskilda uppdrag som ska redovisas i samband med tertial 1, tertial 2 samt vid årsbokslutet.

Bedömning

Ett uppdrag bedöms vara klart och ett uppdrag är pågående enligt plan, se bilaga *Redovisning särskilda uppdrag T2_NAV*

Barnrättsbedömning
Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Barn påverkas dock utifrån innehållet i de olika uppdragen och bedömningar görs där.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare

Redovisning särskilda uppdrag T2_NAV

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd besluta att godkänna redovisningen av de särskilda uppdragen samt överlämna densamma till kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Emma Stahre, förvaltningschef

§ 136 Dnr 2025-000134700

Redovisning av indikatorer målstyrning 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att godkänna redovisningen av indikatorer målstyrning T2 2025.

Ärendebeskrivning

Nämnden för arbete och välfärd har beslutat om 31 indikatorer för 2025–2026. Av dessa rapporteras 29 enbart vid bokslutet. Två av indikatorerna rapporteras vid T1, T2 samt vid bokslut.

Av de två indikatorer som rapporteras vid T2 är en indikator delvis uppfylld och en saknar mätvärde.

Bedömning

Resultat och analys av indikatorer som rapporteras vid T2 finns i bilaga, *Målstyrning indikatorer – T2 2025_NAV*

Barnrättsbedömning

Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar?

Ja. Redovisningen innehåller uppföljning av indikatorer som på flera sätt påverkar barn/ungdomar.

Har barn /ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

Nej. Redovisningen av indikatorer är en del av den kommunala styrningen och bedöms inte vara en fråga där barn/ungdomar ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter. Däremot ges barn/ungdomar möjlighet att uttrycka sina åsikter om de insatser de får genom förvaltningen, till exempel genom enkätundersökningar.

Innebär beslutat att barns och ungdomars bästa har beaktats?

Ja. Nämndens mål och indikatorer är framtagna för att säkerställa att barn/ungdomar får sina rättigheter tillgodosedda i enlighet med Barnkonventionen och annan relevant lagstiftning samt att insatser för barn är av god kvalitet.

Beskriv eventuella intressekonflikter

Inga identifierade intressekonflikter

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare
Underlag: Målstyrning indikatorer – T2 2025_NAV

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd besluta att godkänna redovisningen av indikatorer målstyrning T2 2025.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Emma Stahre, förvaltningschef
Jessica Masmanidou, verksamhetsutvecklare
Henrik, Molin, verksamhetsutvecklare

§ 137

Dnr 2025-000233041

Budget 2026 med planer 2027 och 2028

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att:

- avge yttrandet som sitt eget till budgetberedningen.
- notera informationen till protokollet.
- ärendet justeras omedelbart efter sammanträdet.

Ärendebeskrivning

Från föregående år innebär föreslagna budgetramar en ramreducering motsvarande 5000 tkr samt reducering på 92 tkr enligt demografibedömningen. Kommande år minskas nämndens budgetram med ackumulerat 8 500 tkr för 2027 och ackumulerat 8 500 tkr för 2028. Den demografiska påverkan ger en minskning med 92 tkr för 2026, 223 tkr för 2027 och 1 370 för 2028. Samtidigt pågår en översyn gällande intäkter från balanskonto flykting där nämnden under 2025 enligt prognos T2 erhåller 3, 5 mkr. Om även dessa medel reduceras från nämndens ekonomiska utrymme innebär det att nämnden behöver sänka sina kostnader med sammantaget 8, 5 mkr för 2026.

Ett omfattande arbete har gjorts i nämnden för att nå budget i balans 2025. Vid analys av volymökningar samt kostnadsökningar framåt ser nämnden att planerat budgetutrymme för kommande år inte kommer att räcka för att bedriva den verksamhet som krävs inom nämndens ansvar. Detta trots de pågående samt planerade åtgärder som är beslutade. Konsekvenserna skulle bli märkbara både i form av uteblivna samt försenade insatser som i nästa led riskerar att leda till ökade kostnader.

Bedömning

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Emma Stahre, Förvaltningschef, Arbete- och välfärdsförvaltningen

Underlag: Yttrande budget 2026, plan 2027-2028 nämnden för arbete och välfärd
Underlag: Investeringsfil

Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd föreslås besluta att;

- avge yttrandet som sitt eget till budgetberedningen, samt
- notera informationen till protokollet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att ärendet justeras omedelbart efter sammanträdet.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Budgetberedningen

§ 138 Dnr 2025-000181040

Remiss Balanskonto flykting

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att:

- anta yttrandet som sitt eget och sända det vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.
- ärendet justeras omedelbart efter sammanträdet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att samtliga tidigare beslut om finansiering från balanskonto flykting ska upphävas inför 2026 och att berörda verksamheter därför ska inkomma med beskrivning och motivering till varför fortsatt finansiering behövs. Medlen är avsedda för mottagande och praktisk hjälp vid bosättning, introduktionsinsatser, utbildning i svenska, samhällsorientering, tolktjänster samt socialtjänstens merkostnader, exempelvis inom ekonomiskt bistånd och administration.

För Nämnden för arbete och välfärd påverkar detta bland annat tjänster inom Barn- och familjeenheten, Arbetsmarknadsenheten, Administrationen och Försörjningsenheten, kostnader för ekonomiskt bistånd koppla till berörd målgrupp samt kostnader för lokaler och tolkförmedling.

Bedömning

Nämnden för arbete och välfärd ansvarar för verksamhetsinriktningar som arbetar med bedömning och utbetalning av ekonomiskt bistånd, myndighetsutövning och verkställighet kopplat till barn, unga och vuxna samt arbetsmarknadsinsatser genom Arbetsmarknadsenheten. Dessa verksamheter möter dagligen personer som omfattas eller har omfattats av flyktingmottagandet och etableringsuppdraget och har därmed ett direkt ansvar för att säkerställa stöd, rättssäkerhet och kvalitet i insatserna.

Balanskonto flykting har varit en avgörande förutsättning för att hantera de merkostnader som uppstår i samband med mottagande och etablering av flyktingar. Bidragen ska täcka kommunens kostnader under ankomståret och tre år framåt. För nämndens del innebär detta finansiering av både tjänster, lokaler och tolkförmedlingskostnader med koppling till aktuell målgrupp. Verksamheten har ett stort antal berörda individer att stötta, samtidigt som

våra enheter har en låg kostnadsmassa i jämförelse med andra kommuner i länet och ser inte möjlighet att omfördela befintliga budgetmedel till detta.

När det gäller ekonomiskt bistånd och försörjningsstöd så har balanskonto flykting finansierat en heltidstjänst på Försörjningsenheten motsvarande 700 tkr samt kostnader för ekonomiskt bistånd motsvarande 840 tkr. På Försörjningsenheten har inom ekonomiskt bistånd för närvarande 309 aktuella hushåll, av dessa är 53 procent utrikesfödda. Trots att flera har vistats länge i Sverige står många fortfarande långt ifrån arbetsmarknaden på grund av komplexa orsaker som bristande språkkunskaper, avsaknad av arbetslivserfarenhet, låg utbildningsnivå samt fysisk eller psykisk ohälsa.

Hos Försörjningsenheten tilldelas den enskilde både en ekonomihandläggare som utreder och beslutar om ekonomiskt bistånd och en planeringshandläggare som stöttar individen mot egen försörjning. Arbetet sker genom motivationsinsatser, upprättande och uppföljning av arbetsplaner, anvisningar till arbetsmarknadsinsatser och samverkan med andra myndigheter. En stor andel individer har behov av tolk, vilket gör att möten och samtal tar längre tid och kräver mer resurser. Arbetet med hushåll som kommit som flyktingar är mycket resurskrävande, både vad gäller direkta utbetalningar och handläggning. Personalresurserna som krävs motsvarar som lägst en heltidstjänst.

Arbetsmarknadsenheten är en central del i etableringskedjan och har genom balanskonto flykting finansierats med cirka 2 000 tkr per år. Dessa medel omfattar två tjänster samt kostnader för lokaler, tolkar och ett administrativt bidrag. Insatserna på Arbetsmarknadsenheten är avgörande för att nyanlända ska komma in på arbetsmarknaden och uppnå egen försörjning. Även om 3 år i flera fall har passerat sedan ankomst så utgör fortsatt en stor del av målgruppen personer som ännu inte etablerats och som fortsatt står långt ifrån arbetsmarknaden där verksamheten arbetar aktivt för att förändra situationen. Verksamheten erbjuder exempelvis språkträning i arbetslivet, praktikplatser, matchning mot arbetsgivare och individuellt anpassat stöd i arbetssökande. Utan finansiering skulle dessa insatser behöva reduceras, vilket i praktiken skulle innebära att fler riskerar att fastna i långvarigt försörjningsstöd i stället för att komma in på arbetsmarknaden. Detta skulle både försämra individernas etablering och leda till ökade samhällskostnader på längre sikt, särskilt vad gäller det ekonomiska biståndet.

Vidare har tolkförmedlingskostnader finansierats till viss del av aktuellt konto. Tillgång till tolk är en absolut förutsättning för att säkerställa rättssäker handläggning, god kommunikation och förtroendefulla möten. Det gäller både inom ekonomiskt bistånd, inom socialtjänstens myndighetsutövning och inom arbetsmarknadsinsatserna. Dessa kostnader är kopplade till uppdraget och kan inte reduceras utan att äventyra kvaliteten i verksamheten. När det kommer till Administrationsenheten så har här det

fasta administrativa bidraget om 500 tkr använts för att finansiera en administratör. Denna roll administrerar bland annat nystartsjobb och säkerställer delfinansiering via Arbetsförmedlingen. Administratörsrollen har också viktig funktion för att administrera Arbetsmarknadsenhetens olika projekt via ESF och Finsam.

Om finansieringen skulle upphöra innebär det att vi står inför samma omfattning av behov hos befolkningen, men med avsevärt mindre resurser att möta behoven. Det skulle leda till längre handläggningstider, minskad kvalitet i våra insatser, försämrad rättssäkerhet för de enskilda och ett sämre stöd i etableringen på arbetsmarknaden. Det skulle i sin tur troligen resultera i ökade samhällskostnader på längre sikt genom att fler blir beroende av ekonomiskt bistånd under en längre tid.

Sammanfattningsvis bedömer Nämnden för arbete och välfärd att behovet av finansiering från balanskonto flykting ser ut enligt följande:

Nämnd/vht	Beskrivning	Tjänster	Kostnad
AVF/IFO	1,0 tjänst Försörjningsenheten	1,0	0,7 mnkr
AVF/IFO	Kostnad för ekonomiskt bistånd		0,84 mnkr
AVF/IFO	2,0 tjänster Arbetsmarknadsenheten	2,0	1,4 mnkr
AVF/IFO	Lokaler och tolkförmedling		0,5 mnkr
AVF/IFO	Fast administrativt bidrag		0,5 mnkr
Summa		**3,0**	**3,94 mnkr**

Barnrättsbedömning

Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar.

Ja, beslutet kan påverka barn och ungdomar både direkt och indirekt. Medlen används bland annat till ekonomiskt bistånd där barnfamiljer ingår samt till arbetsmarknadsinsatser som bidrar till att vuxna når egen försörjning. Om finansieringen minskar finns en risk för försämrade förutsättningar för barn och familjer.

Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått utrycka sina åsikter.

Nej, barn och ungdomar har inte tillfrågats inför detta yttrande då det bedöms tydligt hur barn och unga påverkas av en minskad finansiering inom berörda områden och därmed inte behövligt att utreda närmre.

Innebär beslutet att barns- och ungdomars bästa har beaktats?

Ja, barns bästa har beaktats. Genom att säkerställa resurser till Försörjningsenheten, det ekonomiska biståndet och arbetsmarknadsinsatser skapas bättre förutsättningar för barn att växa upp i trygga och stabila förhållanden. Att minska risken för långvarigt biståndsberoende hos

föräldrar är också ett sätt att stärka barns rätt till goda levnadsvillkor och framtidsmöjligheter.

Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga intressekonflikter har identifierats vad gäller aktuellt förslag till beslut.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse, Henrik Molin verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

Underlag: KSAU 2025-05-13 § 196 Balanskonto flykting

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd att anta yttrandet som sitt eget och sända det vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår att ärendet justeras omedelbart efter sammanträdet.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget samt hennes förslag och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Henrik Molin, verksamhetschef

§ 139

Dnr 2025-000261759

Remiss av betänkandet Hem för barn och unga För en trygg, säker och meningsfull vård (SOU 2025:84)

Beslut

Nämnden för Arbete- och välfärd beslutar att ställa sig bakom yttrandet och skickar det till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Ronneby kommun utgör en av remissinstanserna till betänkandet *Hem för barn och unga – För en trygg, säker och meningsfull vård* (SOU 2025:84). Utredningen har haft i uppdrag att se över den institutionsvård som idag bedrivs inom HVB för barn och unga. Syftet är att skapa en vård som i högre grad präglas av trygghet, säkerhet och kvalitet för de barn och unga som behöver placeras utanför det egna hemmet.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun ska som en av utvalda remissinsatser inlämna yttrandet kring den statliga utredning som genomförts benämnd Hem för barn och unga – För en trygg, säker och meningsfull vård. I bilaga till tjänsteskrivelse framgår det föreslagna yttrandet. Sammanfattningsvis så föreslås Ronneby kommun ställa sig positiv till att utredningens förslag bedöms leda till förbättringar för barn och unga där kvaliteten höjs vid vård utanför hemmet. Det som kommunen dock ser som risker och vill skicka med som synpunkter är att det finns det risk för ett ökat antal omplaceringar för barn med flera behovsområden till följd av den föreslagna uppdelningen av HBU i olika specialiseringsområden. Likadant finns det en risk för att ambitionshöjningarna kommer med ökade kostnader för kommunen där det är oklart hur dessa ska finansieras vilket bör förtydligas

Bedömning

Barnrättsbedömning

Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar.

Ja. Förslaget påverkar barn och unga direkt utifrån att utredningen syftat till att komma med förslag till förändringar av nuvarande upplägg kring HVB för barn och unga. Detta för att skapa en vård som i högre grad präglas av

trygghet, säkerhet och kvalitet för de barn och unga som behöver placeras utanför det egna hemmet.

Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått utrycka sina åsikter.

Nej. Det har ej bedömts som relevant för att lämna yttrandet. Det finns andra remissinsatser som inhämtar barns åsikter.

Innebär beslutet att barns- och ungdomars bästa har beaktats?

Ja.

Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga intressekonflikter har identifierats vad gäller aktuellt förslag till beslut

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Henrik Molin, verksamhetschef IFO

Underlag: Yttrande över remiss Hem för barn och unga – För en trygg, säker och meningsfull vård

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för Arbete- och välfärd att ställa sig bakom yttrandet och skicka det till Kommunstyrelsen för vidare hantering

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 140

Dnr 2025-000323702

Förslag om ändrade och nya avgifter för tobakshandläggning

Beslut

Nämnden för arbete att välfärd beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att fatta beslut om att:

- höja avgifter för hantering av ansökningar avseende stadigvarande och tillfällig försäljning av tobaksvaror via både detaljhandel och partihandel.
- införa avgifter för hantering av anmälan om ändrade ägar- och bolagsförhållanden, ändrade styrelseförhållanden eller förändring av tillstånd.
- ovanstående förändringar avseende avgifter träder i kraft från 1 januari 2026 och att uppdra åt förvaltningen att uppdatera information, e-tjänster och beslutsmallar utifrån beslut.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun hanterar ansökningar om tillstånd för detaljhandel och partihandel med tobaksvaror samt handlägger anmälningar om ändringar enligt lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088). Hantering av ansökan omfattar bland annat lämplighets- och registerkontroller, granskning av egenkontrollprogram, dokumentation samt kommunicering inför och fattande av beslut. Nämnden för arbete och välfärd gav förvaltningen i uppdrag i samband med nämndssammanträde 26 augusti 2025 att utreda och ge förslag på avgift kopplat till anmälan om ändrade ägar- och bolagsförhållanden.

Ronneby kommun tar idag ut avgifter för ansökningar om tillstånd för försäljning av tobak men saknar helt avgifter kopplat till ändrade ägar- och bolagsförhållanden, styrelseförhållanden och övriga ändringar av befintligt tillstånd. Dessa typer av ändringar kräver handläggning och har viss tidsåtgång. Avgifter kopplat till ansökningar av tillstånd för försäljning av tobak samt ändringar kopplat till ett befintligt tillstånd är tänkta att bygga på en beräknad självkostnad för handläggning och administration. I samband med att avgiftsnivåer undersökts i andra kommuner för att hitta rätt nivå, i kombination med uppskattning av tidsåtgång för handläggningsmomenten, så framgick det att våra befintliga avgifter är för låga. Därav lämnar

förvaltningen förslag om att justera övriga avgifter kring handläggning av ansökningar om tillstånd för försäljning av tobak samtidigt som förslag ges på nya avgiftsslag för att bättre täcka befintliga kostnader. En tydlighet vad gäller avgiftsnivåer ger utöver att de säkerställer självkostnad och likabehandling också en förutsebarhet för berörda företagare och det minskar gränsdragningsproblem genom tydligt definierade kategorier av avgifter.

Bedömning

Ronneby kommun har i enlighet med lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088) möjlighet att ta ut avgifter kopplat till ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1§ samma lag enligt de grunder som kommunfullmäktige beslutat om. Då genomförd utredning visat på att kommunens avgifter kopplat till aktuellt område är för låga och i vissa fall obefintliga så lämnar förvaltningen förslag om att höja vissa avgifter och införa nya avgiftsslag för att bättre täcka de kostnader som förvaltningen bär kopplat till tidsåtgång för handläggning av ärendeslaget. För att hitta rätt avgiftsnivå har andra kommuners avgiftsnivåer undersökts i kombination med uppskattning av tidsåtgång för handläggning.

Förslag på nya avgifter och nivåer:

Typ av tillstånd	Avgift
Stadigvarande försäljning av tobaksvaror via detaljhandel	10 000 kronor
Tillfällig försäljning av tobaksvaror via detaljhandel	7 000 kronor
Stadigvarande och tillfällig försäljning av tobaksvaror via partihandel	12 000 kronor
Anmälan om ändrade ägar- och bolagsförhållanden	7 000 kronor
Anmälan om ändrade styrelseförhållanden	5 000 kronor
Anmälan om förändring av tillstånd	2 000 kronor

Barnrättsbedömning
Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar.

Ja, indirekt. Beslutet gäller avgifter för handläggning av tillståndsansökningar och påverkar inte barn direkt. Skäliga avgifter som säkrar resurser för en rättssäker och grundlig prövning bidrar till att motverka otillåten eller olämplig försäljning, vilket stärker skyddet för barn och unga.

Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått utrycka sina åsikter.

Beslutet avser administrativa avgifter kopplade till handläggning. Bedömningen är att en riktad dialog med barn inte är ändamålsenlig i detta fall.

Innebär beslutet att barns- och ungdomars bästa har beaktats?

Ja, genom att säkerställa kostnadstäckning för en kvalitativ handläggning av ansökningar och ändringar kan kommunen upprätthålla en rättssäker prövning. Det minskar risken att olämpliga aktörer beviljas tillstånd och bedöms därmed främja barns och ungas bästa.

Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga intressekonflikter har identifierats vad gäller aktuellt förslag till beslut.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Henrik Molin, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

Nuvarande avgifter för handläggning av ansökning om tillstånd för försäljning av tobak

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete att välfärd att i sin tur föreslå Kommunstyrelsen att fatta beslut om:

- Att höja avgifter för hantering av ansökningar avseende stadigvarande och tillfällig försäljning av tobaksvaror via både detaljhandel och partihandel
- Att införa avgifter för hantering av anmälan om ändrade ägar- och bolagsförhållanden, ändrade styrelseförhållanden eller förändring av tillstånd
- Att ovanstående förändringar avseende avgifter träder i kraft från 1 januari 2026 och att uppdra åt förvaltningen att uppdatera information, e-tjänster och beslutsmallar utifrån beslut

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Henrik Molin, verksamhetschef
Sara Larsson, enhetschef Vuxenenheten

§ 141

Dnr 2023-000102700

Återrapportering Projekt SAIN

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att ta informationen till protokollet samt att förvaltningen återredovisar till nämnden när projektet är avslutat.

Ärendebeskrivning

Vid Nämnden för arbete och välfärds sammanträde 26 augusti 2025 togs beslut om att ställa sig bakom projektansökan för ROSSI till Svenska ESF-rådet och att godkänna att Ronneby kommun är stödsökande och projektägare för projektet. Dessa beslut togs med förutsättning att budgetmedel tilldelas och att redovisning av pågående projekt SAIN görs till nämnd. Därav genomförs en resultatrapport av projektet SAIN i samband med nämndssammanträde i september 2025. Resultatrapport skrivs för närvarande och kommer att återrapporterats till bland annat ESF-rådet efter det att projektet avslutats vid årsskiftet. Nedan ges en förkortad resultatrapport över projektet och den fullständiga delges nämnden så snart projektet tillsammans med slutrapport är färdigställt.

Resultatrapport

Projektet Svensk Arbetsmarknadsintegration (SAIN) har under perioden 2023 – 2025 varit ett samarbetsprojekt mellan Arbetsmarknadsenheten, Försörjningsenheten och Blekinge integrations- och utbildningscenter (BIU) i Ronneby kommun. Projektet har syftat till att hjälpa målgruppen långtidsarbetslösa utrikesfödda kvinnor och män med ekonomiskt bistånd i åldrarna 18 till 65 att närma sig arbetsmarknaden och egenförsörjning. En andel utav målgruppen hade erhållit ekonomiskt bistånd från kommunen under flera års tid och ansågs stå särskilt långt från arbetsmarknaden. I första hand har projektet riktat sig till personer som uppburit försörjningsstöd i mer än 24 månader och därmed bedöms stå långt från arbetsmarknaden. Den absoluta majoriteten av deltagarna har haft SFI i kombination med projektaktivitet på Arbetsmarknadsenheten. Projektet riktade bland annat in sig på att arbeta kompetenshöjande med kultur- och värderingsfrågor avseende svenska arbetsmarknaden både hos personalen men också hos målgruppen tillsammans med den väl inarbetade 7TJUGO-metoden. Problemanalysen tog bland annat upp vad en svensk kultur kan innebära och vilka utmaningar som kan uppstå i mötet med andra kulturer.

Grunden till projektet vilade bland annat på World Values Survey som är ett samhällsvetenskapligt forskningsprojekt som bland annat undersöker och jämför länder och dess medborgare med fokus på värderingar. Enligt forskningsprojektet framstår svenskarna som de mest avvikande av alla folk på jorden. Inget folk hamnar så långt ifrån den genomsnittliga världsmedborgaren. Men om Sverige sticker ut så mycket värderingsmässigt, vad är det då för värderingar som finns i Sverige? Hur kan vi arbeta med detta i mötet med våra utrikesfödda innevånare för att bättre hjälpa dem till egenförsörjning? Arbete skall ske med ett större individ- och behovsfokus än vad den ordinarie verksamheten kunnat erbjuda. Projektet drar slutsatsen att ett utav de hinder som stoppar målgruppen i stort från att komma in och få fäste på den svenska arbetsmarknaden är avsaknaden utav interkulturell kompetens både hos personalen men också hos målgruppen. I och med detta bedömdes att projektpersonalen behövde en kompetensutvecklingsinsats för att bättre kunna möta de utrikesfödda innevånarnas behov. Projektet har per individ varit resurskrävande, detta utifrån att interkulturellt arbete i sig bedöms krävande då det ”förutsätter perspektivskifte, dialog och samarbete” mellan coach och deltagare. Vad gäller personella resurser i projektet så har det varit fyra heltidstjänster inklusive projektledning. Antalet deltagare planerades vid projektstart till 50 per år med målsättningen om att samtliga deltagare skall göra mätbara stegförflyttningar mot arbetsmarknaden och egenförsörjning. Projektet har använt BIP-forskningen som grund för uppföljningen utav deltagarprogression tillsammans med. Finansieringen för projektet under aktuell 3-årsperiod har vairt 7,9 miljoner kronor.

Om vi ser till vilka aktiviteter som erbjudits inom ramen för projekt SAIN så har de drivits i form av tre olika gruppverksamheter; SAIN, SAM och SARA. Grupp SAIN riktar sig i huvudsak till deltagare på SFI C och D-nivå. SAM och SARA till SFI A och B.

- SAIN har varit en kunskapsintensiv aktivitet med föreläsningar, studiebesök och workshops utifrån ämnena arbetsmarknad, datorkunskap, svenska och samhällskunskap. Män och kvinnor. Fem dagar i veckan i 12 veckor med 12 deltagare.
- SAM har till största del varit en motiverande insats. Fokus på gruppdynamik, studiebesök, hälsa och svenska. Män och kvinnor. Två och en halv dag i veckan, 12 veckor med 8 deltagare.
- SARA har varit en motiverande insats. Fokus på gruppdynamik, studiebesök, hälsa, svenska och kvinnors egenmakt. Enbart kvinnor. Två och en halv dag i veckan, 12 veckor med 8 deltagare.

Ser vi till resultatet för projektet under de aktuella tre åren så har SAIN till och med augusti månad arbetat med 149 unika individer varav 108 av dessa har avslutats. Projektet pågår till slutet av december 2025, därav kan resultat komma att justeras något. Vad gäller deltagarantal så har projektet därmed

följt lagd plan. När det kommer till resultat kopplat till avslut för arbete eller studier så kan vi, av de 108 personerna som avslutats, se att 26 avslutats till arbete (15 kvinnor och 11 män) och 13 till studier (10 kvinnor och 3 män). Det motsvarar ett totalt utfall på 36 %. Detta innebär 24 % avlutats till Arbete, och 12% till studier av de totala utfallen. Kvinnor är överrepresenterade i positiva utfall men så är det också fler kvinnor (68 stycken) som avslutats än män (40 stycken).

Nedan går det att se hur avsluten till arbete och studier har varit fördelade under de tre aktuella åren:

	Till arbete		**Till studier**	
År	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
2023	1	2	3	0
2024	6	3	4	2
2025	10	6	3	1
Totalt	**15**	**11**	**10**	**3**

Vad som också är viktigt att ta upp i resultatrapporten som är en uppnådd effekt är arbetet med att kompetensutveckla både Arbetsmarknadsenheten och Försörjningsenheten i kultur- och värderingsfrågor. Det möjliggör för verksamheten att få en djupare förståelse för bakomliggande orsaker till svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden och tydliggör då vilka förhållningssätt som behövs för att komma vidare mot mål, det vill säga vilka möjligheter som finns. Den genomförda kompetensutvecklingen kommer vara verksamheten till gagn även framåt.

Bedömning

Barnrättsbedömning
Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar.

Nej, beslutet har ingen påverkan vare sig direkt eller indirekt på barn och ungdomar.

Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått utrycka sina åsikter.

Nej, det har inte bedömts som behövligt.

Innebär beslutet att barns- och ungdomars bästa har beaktats?

Ja.

Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga intressekonflikter har identifierats vad gäller aktuellt förslag till beslut.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Henrik Molin, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd att ta informationen till protokollet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Malin Månsson (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget med tillägget att förvaltningen återredovisar till nämnden när projektet är avslutat.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:
Henrik Molin, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

§ 142

Dnr 2025-000351700

Återrapport Feriearbete 2025

Beslut

Nämnden för arbete- och välfärd beslutar att godkänna återrapportering av feriearbete 2025 och skicka den vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde sitt 25 april 2025 att utöka nämnden för arbete och välfärds ram med 1 750 tkr år 2025 och finansiera det genom ianspråktagande av medel från kommunfullmäktiges reserv för oförutsedda utgifter. Samtidigt togs beslut om att t nämnden för arbete och välfärd att återkomma med uppföljning av arbetet med feriearbete till kommunfullmäktige senast i november 2025. Därav att återrapportering nu sker kring arbetet med feriearbete under 2025.

Bedömning

Feriearbete ger unga möjligheten att få erfarenhet, ofta deras första erfarenhet, av arbetslivet. Det ger de unga en inblick i arbetslivet men det ger också Ronneby kommun en möjlighet att visa upp vilka verksamheter som finns och vilken bredd det finns i arbetsmöjligheter inom kommunen. Feriearbete i Ronneby kommun erbjuds till ungdomar som fyllt 17 år men inte 18 år den 1 juli det aktuella året. Varje år får Arbetsmarknadsenheten in mellan 150 - 200 ansökningar, av dem så har tidigare år ca 10 procent varit felaktiga ansökningar som oftast beror på att individerna inte är i rätt ålder eller att de är folkbokförda i en annan kommun. Ytterligare omkring 10 - 15 procent av ungdomarna brukar tacka nej till sin placering och den vanligaste anledningen till det är att de fått annat arbete. Inför sommaren 2025 inkom 176 ansökningar varav 150 av dessa var behöriga. Samtliga av de behöriga blev erbjudna feriearbete och av dessa var det slutligen 127 som genomförde ett feriearbete. Under sommaren 2024 var det 181 behöriga ansökningar varav 154 ungdomar som sedan feriearbetade.

För att lyckas erbjuda ungdomarna som ansöker ett feriearbete så används arbetsplatser hos arbetsgivare både internt och externt. När det gäller externa arbetsgivare så kan det röra sig om företag, föreningar och ideella organisationer. Av de 127 ungdomar som feriearbetade i somras så var 42 av dessa inom Ronnebys organisation, resterande var hos externa aktörer. Flera lärdomar har dragits under sommaren, bland annat behöver information förbättras och utökas vad gäller arbetsmiljöfrågor och gällande försäkringar

till både arbetsgivare och ungdomar. Vidare behöver det interna samarbetet utökas för att kunna erbjuda än mer platser via kommunens organisation. Vi ser också vissa krockar kopplat till ersättningsnivåer då feriearbetare har en ersättningsnivå medan ungdomar i samma ålder som får arbete under sommaren via Arbetsförmedlingens satsning Sommarjobb för unga får en högre ersättning trots att arbetsplatserna som används kan vara desamma.

När det kommer till det ekonomiska utfallet kopplat till feriearbete under 2025 så har inte samtliga löner hanterats ännu varav en exakt summa är svår att fastställa. Utifrån tidigare års utfall och via beräkning av kostnader som beräknas komma under innevarande månad så bedöms utfallet bli 1 450 tkr vilket skulle innebära ett överskott om 300 tkr sett till de medel som nämnden har fått kopplat till feriearbete.

Barnrättsbedömning
Påverkar beslutet, direkt eller indirekt, barn och ungdomar.

Ja, det påverkar direkt då det möjliggör feriearbete för ungdomar och effekten det bedöms ge beskrivs i tjänsteskrivelsen ovan.

Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått utrycka sina åsikter.

Nej. Det har ej bedömts som relevant för det här förslaget till beslut.

Innebär beslutet att barns- och ungdomars bästa har beaktats?

Ja.

Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga intressekonflikter har identifierats vad gäller aktuellt förslag till beslut.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse – Henrik Molin, verksamhetschef

Förslag till beslut

Förvaltningen för arbete- och välfärd föreslår Nämnden för arbete- och välfärd att godkänna återrapportering av feriearbete 2025 och skicka den vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Henrik Molin, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen
Anna Hultén, enhetschef Arbetsmarknadsenheten

§ 143

Dnr 2025-000273002

Revidering av Delegationsordning 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att anta nedanstående två kompletteringar samt en redaktionell ändring av delegationsordningen:

Kompletteringar

1. Nedan punkt i tabell.

Beslut	Delegat	Kommentar
Ansöka om riktade statsbidrag och projektmedel.	FC (V)	Projekt i tillväxtprogram eller motsvarande där kommunen ska vara med och medfinansiera beslutas av kommundirektör alt. KSAU

2. Delegationspunkt 4.4 kompletteras med tillägget ”max 3 månader”. Delegationspunkten rör beslut om insats för vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende, stödboende, skyddat boende eller familjehem.

Redaktionell revidering:

Socialstyrelsens allmänna råd 2011:2 Att fastställa faderskap ersätts med HSLF – FS 2021:64 i kommentaren till delegationspunkten ”Godkännande av faderskapsbekräftelse, S-protokoll under avsnitt 8. Föräldrabalken.

Ärendebeskrivning

En nämnds delegationsordning är ett styrdokument som kontinuerligt ska ses över och vid behov revideras. I samband med att ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025 uppdaterades nämndes delegationsordning.

Efter att ha arbetat med den nya delegationsordningen i några månader har behov av revidering uppmärksammats.

Bedömning

Två kompletteringar och en redaktionell revidering av nämndens delegationsordning föreslås.

Kompletteringar:

3. En ny delegationspunkt föreslås i syfte att möjliggöra en ändamålsenlig och effektiv hantering av statsbidrag och projektmedel:

Beslut	Delegat	Kommentar
Ansöka om riktade statsbidrag och projektmedel.	FC (V)	Projekt i tillväxtprogram eller motsvarande där kommunen ska vara med och medfinansiera beslutas av kommundirektör alt. KSAU

4. En komplettering av befintlig delegationspunkt föreslås i syfte att tydliggöra delegatens mandat:

   Delegationspunkt 4.4 kompletteras med tillägget ”max 3 månader”. Delegationspunkten rör beslut om insats för vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende, stödboende, skyddat boende eller familjehem.

Redaktionell revidering:

Följande redaktionell revidering föreslås utifrån att befintlig hänvisning har upphävts.

Socialstyrelsens allmänna råd 2011:2 Att fastställa faderskap ersätts med HSLF – FS 2021:64 i kommentaren till delegationspunkten ”Godkännande av faderskapsbekräftelse, S-protokoll under avsnitt 8. Föräldrabalken.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår Nämnden för arbete och välfärd besluta att anta nedanstående två kompletteringar samt en redaktionell ändring av delegationsordningen.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Emma Stahre, förvaltningschef
Susanna Sturesson, verksamhetsutvecklare
Henrik Molin, verksamhetschef
Jessica Masmanidou, verksamhetschef

§ 144

Dnr 2025-000305700

Utökning plats LSS-barnboende

Beslut

Nämnden för arbete- och välfärd beslutar att utöka med en plats inom LSS-barnboende i Ronneby kommun. I nuläget finns inte möjlighet att omfördela ekonomiska medel från annan del inom nämndens ansvarsområde. Dock innebär beslutet en lägre kostnad än köp av verksamhet externt.

Ärendebeskrivning

Arbete- och välfärdsförvaltningen startade år 2024 upp kommunens första boende för barn och unga enligt LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Beslutet grundade sig i ett ökat stödbehov bland våra unga kommuninvånare där hemmaplanslösningar ses som det bästa alternativet ur ett barnperspektiv. Verksamhet i egen regi ger samtidigt en lägre kostnad än köp av verksamhet av annan huvudman.

Dagens barnboende bedrivs i en villa i ett villakvarter i centrala Ronneby.

4 barn och ungdomar har sedan start haft en plats på barnboendet. Två av dem har flyttat ut. Vi har med barnboendet undvikit 2 nya köp av verksamhet och vi har även avslutat 2 köp av verksamhet då vi har kunnat erbjuda hemmaplanslösning.

I nuläget har förvaltningen ett icke verkställt beslut om barnboende LSS, som fattades april 2025. Barnet har i nuläget ett omfattande korttidsbeslut i avvaktan på plats i barnboende.

Bedömning

Barnet som väntar på verkställighet av beslut om barnboende tillbringar i nuläget flera dygn på förvaltningens korttidsverksamhet. Genom att verkställa beslut på barnboendet kommer plats att frigöras för andra barn som väntar på att få samtliga av sina beviljade dygn verkställda på korttidsverksamheten.

Förvaltningen bedömer, utifrån de specifika barn och ungdomar som i nuläget har beslut om barnboende, att det finns behov av att utöka med en plats i en separat lägenhet. Två av barnen är yngre och kommer att bo under en längre tid inom kommunens barnboende. Dessa barn har ett större omvårdnads- och tillsynsbehov.

Med en tredje ungdom, som är äldre, blir det svårt att få till den rumsliga anpassningen som i nuvarande barnboende, som är nödvändig för att tillgodose samtliga barns behov. Risk- och konsekvensanalys är utförd kopplat till barnens behov.

Kostnadsberäkning
Kostnader för utökning av 1 plats inom kommunens barnboende beräknas uppgå till mellan 2,5- 3 miljoner kr/ år, beroende på den bemanningstäthet som behövs för att möta samtliga barns behov.

Kostnaderna kan jämföras med ett tidigare köp av plats i barnboende, med en dygnsavgift på 14.500 kr/ dygn, vilket kan jämföras med en årskostnad på 5,3 miljoner kr.

Alternativet att inte verkställa beslut kan leda till sanktionsavgift, som kan vara upp till 1 miljon kronor.

Barnrättsbedömning
Barn berörs av beslutet se separat barnrättsbedömning kopplad till ärendet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Jessica Masmanidou, verksamhetschef Funktionsstöd
Arbete- och välfärdsförvaltningen
Underlag: Barnrättsbedömning

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår nämnden för arbete- och välfärd att fatta beslut att utöka med en plats inom LSS-barnboende i Ronneby kommun. I nuläget finns inte möjlighet att omfördela ekonomiska medel från annan del inom nämndens ansvarsområde. Dock innebär beslutet en lägre kostnad än köp av verksamhet externt.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Jessica Masmanidou, verksamhetschef
Sara Selander, enhetschef Funktionsstöd
Helena Bos, enhetschef Funktionsstöd

§ 145

Dnr 2025-000116108

IVO- begäran om yttrande och handlingar som gäller ett ej verkställt beslut Dnr. 3.3.1-12867/2024-3

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att ta informationen till protokollet gällande icke verkställt beslut om avlösarservice enligt LSS, yttrande till Förvaltningsrätten i Växjö.

Ärendebeskrivning

När förvaltningen inte kan verkställa beslut om LSS insats redovisas det till IVO, inspektionen för vård och omsorg. IVO bedömer då om de kan anses vara skälig tid för verkställighet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse- Jessica Masmanidou, verksamhetschef, Funktionsstöd Arbete- och välfärdsförvaltningen
Underlag: Yttrande Förvaltningsrätt Växjö avlösare

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsförvaltningen föreslår nämnden för arbete och välfärd att ta informationen till protokollet gällande icke verkställt beslut om avlösarservice enligt LSS, yttrande till Förvaltningsrätten i Växjö.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Jessica Masmanidou, verksamhetschef

§ 146 Dnr 2025-000311006

Sammanträdestider 2026

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att ha sina sammanträden 2026 kl. 13.00 följande datum:

Nämnden	
28/1	Mötesfritt juli
25/2	26/8
25/3	30/9
28/4 Tisdag	28/10
27/5	25/11
16/6 Tisdag	21/12 Måndag

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att arbetsutskottet har sina sammanträden 2026 kl. 13.00 följande datum:

Arbetsutskottet	
21/1	Mötesfritt juli
18/2	19/8
18/3	23/9
22/4	21/10
20/5	18/11
10/6	16/12

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdestider för Nämnden för arbete och välfärd samt Arbetsutskottet för arbete- och välfärdsnämnden 2026 presenteras av kanslienheten. Då det inte är tillåtet med nämndsammanträden samma dag som Kommunfullmäktige sammanträder finns det i förslaget några sammanträdestider med avvikande veckodagar. Även nämndsammanträdet i december har en avvikande mötesdag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Sofie Åkerström, nämndsekreterare
Underlag: Förslag på sammanträdestider 2026

Förslag till beslut

Nämnden för arbete och välfärd samt Arbetsutskottet för arbete- och välfärdsnämnden föreslås att ha sina sammanträden onsdagar en gång per månad, med undantag för juli som är mötesfritt. Avvikande veckodagar förekommer enligt nedan. Sammanträdena föreslås börja kl. 13.00. Följande förslag ges till sammanträdestider 2026:

Nämnden	
28/1	Mötesfritt juli
25/2	26/8
25/3	30/9
28/4 Tisdag	28/10
27/5	25/11
16/6 Tisdag	21/12 Måndag

Arbetsutskottet	
21/1	Mötesfritt juli
18/2	19/8
18/3	23/9
22/4	21/10
20/5	18/11
10/6	16/12

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) frågar om nämnden för arbete och välfärd kan bifalla tjänsteförslaget och finner att så är fallet.

Beslutet skickas till:
Nämnden för arbete och välfärd
Emma Stahre, förvaltningschef
Registrator arbete- och välfärdsförvaltningen
Kanslienheten

§ 147

Dnr 2025-000005006

Verksamhetsuppföljningar 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd beslutar att notera redovisade verksamhetsuppföljningar till protokollet.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningar för personlig assistans, daglig verksamhet, försörjningsstöd, vuxenenheten, Sesam och barn- och familjeenheten augusti 2025, redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

VU Barn mått augusti 2025

VU Barn aktualisering och orsak augusti 2025

VU Försörjningsstöd augusti 2025

VU Vuxenenheten augusti 2025

VU Sesam augusti 2025

VU Sysselsättning augusti 2025

VU Personlig assistans augusti 2025

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) ställer frågan om nämnden kan notera redovisade verksamhetsuppföljningar till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 148

Dnr 2025-000006006

Delegationsbeslut 2025

Beslut

Nämnden för arbete och välfärd noterar redovisade delegationsbeslut till protokollet.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut för perioden 2025-08-01 till 2025-08-31 redovisas skriftligt.

Beslutsgång

Ordförande Malin Månsson (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 149

Dnr 2025-000007006

Delgivningsärenden 2025

Ärendebeskrivning

Inga delgivningsärenden har inkommit till nämnden sedan föregående sammanträde 2025-08-26.

_____